CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

INFORME MENSUAL No. 02

Periodo de 01/04/2026 al 30/04/2026

INFORMACIÓN BÁSICA	
OBJETO DE CONTRATO:	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"
VALOR DEL CONTRATO:	TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 386.880.678,00)
VALOR ADICIONAL:	N/A
VALOR ACTUALIZADO:	N/A
CONTRATISTA	CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
CORREO ELECTRONICO:	estrategiasproductivasnarp@gmail.com
CONTRATO DE INTERVENTORÍA N°	N/A
CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA:	N/A
CORREO ELECTRONICO:	N/A
CONTRATO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	026 DE 2026
CONTRATISTA DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	MABEL GISELLE HERRERA BAQUERO
CORREO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	planeacion@asosupro.gov.co

TIEMPO DE EJECUCIÓN ACTUAL	
FECHA DE INICIO	17 de marzo de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	16 de junio de 2026
PRORROGA:	N/A

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

SUSPENSIÓN:	N/A
TIEMPO:	TRES (03) MESES
REINICIO:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA	N/A
TIEMPO DE EJECUCION CON PRORROGA	N/A

LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA DEL PROYECTO (En caso de aplicar para varios Municipios, se debe realizar la siguiente tabla de manera independiente)

DEPARTAMENTO:	**CASANARE**	**MUNICIPIO:**	**YOPAL**
CORREGIMIENTO (S):	**N/A**	**VEREDA (S):**	**N/A**
COMUNA (S):	**N/A**	**BARRIO (S):**	**N/A**
COORDENADAS:	**N/A**		

MAPA DE LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA DEL PROYECTO

La intervención se desarrollará en el municipio de Yopal, departamento de Casanare.



Ilustración 1: Localización del municipio de Yopal

LISTADO DE BENEFICIARIOS:

Teniendo en cuenta el listado de beneficiarios y caracterización suministrado por la supervisión de los cinco (05) beneficiarios del proyecto los cuales se refieren a continuación:

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CELULAR	DIRECCIÓN	UNIDAD PRODUCTIVA
1	FRANCISCO ANTONIO CÓRDOBA DUQUE	1.118.538.655	3102270582	Calle 21 # 8 – 5	Sonido y música
2	JULIO CESAR OROZCO TARAZONA	1.003.238.478	3202949630	Carrera 16 # 12a50	Asesorías y Papelería
3	NICOLE DAYANNA CASTELBLANCO SARMIENTO	1.098.822.528	3165292399	Calle 14 # 27ª-53	Preparación de Cacao
4	RUBI BARRERA CHAPARRO	47.431.729	3138134514	Carrera 5ª # 49-04	Metalmecánica
5	KARINA YIRLEY GUTIERREZ AGUILAR	1.118.574.615	317484 5576	Transversal 7c #30-96	Preparación y comercialización de alimentos (concepto de cocina oculta)

En concertación con el representante legal de la asociación formuladora del proyecto ASORELLANOS, quien realizó un cambio de beneficiario, en donde se deja como soporte acta y oficio emitido por la asociación con fecha de 30 de marzo el cual se realiza el cambio de la beneficiaria KARINA YIRLEY GUTIERREZ AGUILAR dejando como beneficiario final al señor DIEGO DIAZ JIMENEZ. identificado con cedula de ciudadanía No. 1.118.559.798 de Yopal Casanare que será beneficiario de la unidad productiva *Preparación Y Comercialización De Alimentos (Concepto De Cocina Oculta)*, dejando como resultado final el siguiente listado de beneficiarios:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA
1	FRANCISCO ANTONIO CÓRDOBA DUQUE.	1.118.538.655
2	JULIO CESAR OROZCO TARAZONA.	1.003.238.478
3	NICOLE DAYANNA CASTELBLANCO SARMIENTO.	1.098.822.528
4	RUBI BARRERA CHAPARRO.	47.431.729
5	DIEGO DIAZ JIMENEZ.	1.118.559.798

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

INFORME TÉCNICO

Mediante el presente informe se detallan cada una de las actividades realizadas por el **CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026,** en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el CONTRATO DE SERVICIOS No. 003 de 2026-02-23, suscrito entre **ASOCIACION SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"** y el **CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ,**el cual tiene por objeto: **"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL".**

En el presente documento se detallan las actividades contractuales contempladas en la minuta contractual y sus documentos técnicos anexos, con la descripción de las acciones desarrolladas, su periodo de ejecución, así como a la identificación del respectivo anexo que soporta el cumplimiento de las mismas; presentando el informe consolidado de ejecución del 100% de las actividades.

1. CONTROL PROGRAMACIÓN Y AVANCE

Avance físico:

No. De Ítem	Actividad	Valor Total	Ejecutado periodo actual	Acumulado	Porcentaje de avance	Reportado en Informe No.
ACTIVIDAD 1: REALIZAR TALER DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS						
1.1.1	Alquiler de salón para los encuentros de socialización, con capacidad para 12 personas deberá contar con sillas cómodas y en buen estado, ayudas audiovisuales video beam, equipo de cómputo, sonido tablero acrílico. Por mínimo 8 horas.	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.1.2	Facilitador y motivador profesional, para desarrollar los encuentros de socialización, diseñar el material, contenido temático, metodología, sensibilizar sobre el alcance del proyecto, profesional en áreas sociales, o administrativas o económicas.	$ 850.000,00	$ 850.000,00	$ 850.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.1.3	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades	$ 220.000,00	$ 220.000,00	$ 220.000,00	**100%**	**Informe No. 2**

	necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar).					
1.1.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.	$ 168.000,00	$ 168.000,00	$ 168.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.1.5	Validación de la información, y diligenciamiento de formatos de actas de corresponsabilidad.	$ 100.000,00	$ 100.000,00	$ 100.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
ACTIVIDAD 2. DESARROLLAR TALLER DE ORIENTACIÓN EN SENSIBILIDAD SOCIAL, DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS						
1.2.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	$ 170.272,00	$ 170.272,00	$ 170.272,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.2.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768), según especificaciones técnicas.	$ 134.800,00	$ 134.800,00	$ 134.800,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.2.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	$ 850.000,00	$ 850.000,00	$ 850.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.2.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	$ 220.000,00	$ 220.000,00	$ 220.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.2.5	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100	$ 168.000,00	$ 168.000,00	$ 168.000,00	**100%**	**Informe No. 2**

	gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde					
1.2.6	MODULO 1- COMPONENTE SENSIBILIDAD SOCIAL: Cada taller tiene una duración de 8 horas, El contenido es el siguiente: 1- Sensibilización a los beneficiarios. 2- Identificación y caracterización de las motivaciones y comportamientos asociados con el proyecto de Generación de Ingresos, 3- Orientación frente a la articulación entre el proyecto de vida y el programa de generación de ingresos. 4- una actividad lúdica de Motivación Laboral que incluya la siguiente temática: Importancia de la motivación en el entorno laboral, El asertividad como elemento auto motivador.	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	**100%**	**N Informe No. 2A**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS						
1.3.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	$ 170.272,00	$ 170.272,00	$ 170.272,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.3.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768), según especificaciones técnicas.	$ 134.800,00	$ 134.800,00	$ 134.800,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.3.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	$ 850.000,00	$ 850.000,00	$ 850.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.3.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	$ 440.000,00	$ 440.000,00	$ 440.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.3.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de emprenderismo, administrador de empresas	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	**100%**	**Informe No. 2**

	o economista, o abogado con una duración de 8 horas.					
1.3.6	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de legalización y formalización de los micronegocios. A través de asistencia técnica y visitas virtuales y/o físicas a las entidades (DIAN Y C.C.) por parte del beneficiario y el capacitador, taller tendrá una duración de 8 horas.	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.3.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr. Puede ser pollo (pierna, pernil o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	$ 385.000,00	$ 385.000,00	$ 385.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.3.8	Garantizar la permanencia de los participantes a traves del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregaran mañana y tarde	$ 336.000,00	$ 336.000,00	$ 336.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS						
1.4.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	$ 170.272,00	$ 170.272,00	$ 170.272,00	**100%**	**Informe No. 2**

1.4.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	$ 134.800,00	$ 134.800,00	$ 134.800,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.4.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	$ 850.000,00	$ 850.000,00	$ 850.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.4.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	$ 220.000,00	$ 220.000,00	$ 220.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.4.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de mercadeo digital, con título profesional de mercadotecnistas, economista, administrador de empresas, o publicista.	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.4.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde	$ 168.000,00	$ 168.000,00	$ 168.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS						
1.5.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	$ 170.272,00	$ 170.272,00	$ 170.272,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.5.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	$ 134.800,00	$ 134.800,00	$ 134.800,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.5.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística	$ 850.000,00	$ 850.000,00	$ 850.000,00	**100%**	**Informe No. 2**

	necesaria para el desarrollo del proceso de orientación					
1.5.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	$ 220.000,00	$ 220.000,00	$ 220.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.5.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de principios básicos y contables.	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	$ 1.008.400,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.5.6	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr. Puede ser pollo (pierna, pernil o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	$ 192.500,00	$ 192.500,00	$ 192.500,00	**100%**	**Informe No. 2**
1.5.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde.	$ 168.000,00	$ 168.000,00	$ 168.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS - NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE						
ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.						

2.1.1	Capacitación técnica en procesamiento de cacao: un capacitador con formación técnica y experiencia en el área a capacitar.	$3.792.000,00	$3.792.000,00	$3.792.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.1.2	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	$3.000.000,00	$3.000.000,00	$3.000.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.1.3	Materiales e insumos o equipos para el desarrollo de la capacitación técnica.	$500.000,00	$500.000,00	$500.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.1.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde.	$201.600,00	$201.600,00	$201.600,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.1.5	Molino de piedra motor 3 hp, en acero inoxidable, con sistema de disco de 6 piedras giratorias, a 110V- 220 V, capacidad de producción 30 kg de cacao por hora.	$29.000.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.1.6	Refinadora de balines: acero inoxidable opaco, olla estática de doble fondo, con camisa térmica para controlados, sistema de recirculación por medio de sinfín, capacidad 10 kg por bache 110- 220 V, motor 1hp	$30.000.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.1.7	Descascarilladora capacidad 50 kilo, partidor de acero inoxidable, motor de 1/2 Hp, 110V o 220 V	$35.000.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTISTICAS MUSICALES, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.						
2.2.1	Capacitación técnica en manejo musical y de sonido: un capacitador con formación técnica y	$ 3.792.000,00	$ 3.792.000,00	$ 3.792.000,00	**100%**	**Informe No. 2**

	experiencia en el área a capacitar.					
2.2.2	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.2.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde.	$ 201.600,00	$ 201.600,00	$ 201.600,00	**100%**	**N Informe No. 2A**
2.2.5	ALTAVOZ DE ARRAY ACTIVO DE 2 VIAS NXL 44-A MK2. Amplificador de Calse D de 2100 W. Hasta 135 dB de nivel de presión sonora.	$ 53.640.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.2.6	SUBWOOFER PROFESIONAL ACTIVO COBLE DE 18" SUB 8008 AS. Hasta 137 dB de nivel de presión sonora. Bi-amplificación de clase D de 4400 W. Respuesta de frecuencia lineal de 30-120 Hz. 2 altavoces de bajos de 18" de alta potencia.	$ 61.050.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
ACTIVIDAD 2.3. CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ORNAMENTACION Y METALMECANICA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.						
2.3.1	Capacitación técnica en manejo de ornamentación y metalmecánica, un capacitador con formación técnica y experiencia en el área a capacitar.	$ 3.792.000,00	$ 3.792.000,00	$ 3.792.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.3.2	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	**100%**	**N Informe No. 2**

2.3.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde	$ 201.600,00	$ 201.600,00	$ 201.600,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.3.5	Equipo soldador multiproceso 200A a 110/220 voltios	$ 6.166.500,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.3.6	Equipos soldadores inversor 200A. A 110/220 voltios	$ 3.500.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.3.7	Trozadora 14" 2300w y 4200RPM	$ 1.624.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.3.8	Compresor 3.5 hp de 100 litros 145 PSI	$ 4.665.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.3.9	Pulidora Angular industrial de 7" de 2700W	$ 2.276.500,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.3.10	Pulidora 4½ 1500 w 11000 Rpm	$ 1.134.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.3.11	Taladro Rotomartillo SDS-plus 800 W	$ 1.184.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.3.12	Taladro 1/2 pulgada percutor impacto 20 Voltios inalámbrico	$ 1.366.500,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.3.13	Prensa Hidráulica 83 Kg Con Gato De Botella Truper	$ 3.100.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
ACTIVIDAD 2.4. CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO EN UNIDAD PRODUCTIVA DE SERVICIOS DE ASESORÍAS Y PAPELERÍA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL						
2.4.1	Capacitación asesorías y papelería: un capacitador con formación técnica o profesional con experiencia en proyectos y manejo de herramientas ofimáticas.	$ 3.489.600,00	$ 3.489.600,00	$ 3.489.600,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.4.2	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.4.3	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual	$ 201.600,00	$ 201.600,00	$ 201.600,00	**100%**	**Informe No. 2**

	contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde					
2.4.4	Computador Portátil - Procesador Intel Core i5 o Ryzen 5, RAM 16 GB, Disco1 TB SSD	$ 12.998.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.5	Video Beam Resolución WXGA (1.280 x 800), luminosidad de 4.000 lúmenes en color y 4.000 lúmenes en blanco,	$ 7.666.500,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.6	Escáner velocidad de hasta 35 ppm/70 ipm1 y drivers Tipo de Escáner: Alimentación vertical, Escáner a color dúplex de un paso • Dispositivo Fotoeléctrico: CIS (Sensor de Contacto de Imagen) • Resolución Óptica: 600 dpi • Resolución Máxima: 1200 dpi • Profundidad del Bit de Color: 30 bits interno / 24 bits externo	$ 4.905.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.7	Computador todo en uno - Procesador Intel Core i5 o Ryzen 5, RAM 8 GB, Disco 512 GB SSD - Tamaño de Pantalla 23.8 Pulgadas	$ 4.166.667,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.8	JUEGO MESAS/SILLAS (4 sillas y 1 mesa) en material plástico dimensiones mesa: largo 80 cm, ancho 80cm, altura 72,5 cm dimensiones silla: largo 60 cm, ancho 57 cm, altura 80 cm aprox.	$ 1.608.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.9	Impresora Multifuncional Inyección De Tinta, Impresión Color , 4800 x 1200 dpi, Impresión Blanco/Negro 17 Pag X Min, Velocidad Impresión Color 9.5 Pag X Min, capacidad de 250 hojas.	$ 4.965.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.10	Cabina activa de 12" conexión: Bluetooth / Radio FM / Entrada USB/SD,	$ 1.409.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.11	Micrófono inalámbrico M60-M PRO DJ mano	$ 362.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**

2.4.12	MICROFONO INALAMBRICO DE DIADEMA: Banda uhf entre 600 – 700 MHz (canal fijo). Sistema de trasmisión PLL. Alcance máximo 60 metros lineales. Salidas balanceadas XLR y no balanceada mixta.	$ 467.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.13	Pantalla Telón De Proyección 1.50 X 1.50 SOPORTE TRIPODE.	$ 934.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.14	Silla giratoria: SILLA GIRATORIA CON MECANISMO BASCULANTE, BRAZOS FIJOS, GRADUACIÓN EN ALTURA, ESPALDA EN MALLA, BASE CROMO.	$ 1.180.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.15	Tablero acrílico con trípode, de 120 cm x 80 cm	$ 384.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.16	Disco Duro 1TB Interfaz de alta velocidad USB 3.0, también compatible con 2.0	$ 584.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.4.17	Impresora Multifuncional a Color: Velocidad de impresión 35 Páginas por minuto, Funciones del equipo Copiar, Escanear, Fax, Imprimir, Resolución de Impresión 600 x 600 ppp, Voltaje 110V, Tamaño de papel permitido A4, Carta, Doble Carta, Oficio.	$ 14.500.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
ACTIVIDAD 2.5. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO EN UNIDAD PRODUCTIVA DE PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA), PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL						
2.5.1	Capacitación técnica en gastronomía: un capacitador con formación técnica y experiencia en el área a capacitar.	$ 3.792.000,00	$ 3.792.000,00	$ 3.792.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.5.2	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	**100%**	**Informe No. 2**
2.5.3	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de	$ 201.600,00	$ 201.600,00	$ 201.600,00	**100%**	**Informe No. 2**

	pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde					
2.5.4	Moto NKD 125: motocicleta tipo calle de la línea SL: cilindraje 124 cc, 5 cambios, arranque eléctrico y patada, dotada con recipiente térmico para el transporte de comida caliente y fría	$ 9.840.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.5	Nevera tipo vitrina: Capacidad 211 L, Medidas Externas (Ancho x Alto x Fondo) 52 x 174,7 x 61 cm, Voltaje Rango entre 110 V y 120 V	$ 4.100.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.6	tabla picadora: polietileno de plástico, Ancho 40 cm X Largo 60 cm x Alto 2cm	$ 530.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.7	Licuadora tipo industrial Capacidad: 2,7 lt, Material: Plástico, Vaso: Plástico, Voltaje: 110V,	$ 1.388.167,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.8	Estufa semi industrial de cuatro puestos. 1 freidor de 25, 1 plancha en hr. de 50 x 45 en 3/16, dos fogones q 15, 1 fogón doble q 50 y q25, fabricada en acero calibre 20 con base en tubo redondo de 2" calibre 18 y entre paño en acero calibre 20 ref. 430, parrillas en barrilla de 10mm, válvulas m1 de seguridad.	$ 4.000.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.9	Ahumador Dual Volcano Krater Capacidad de aprox. 150 libras.	$ 8.333.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.10	Barril Asador Acero Inoxidable 304 Quirúrgico Jumbo 105x57 Cm	$ 2.433.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.11	Maquina Hakka Brothers Sv-7-4 P/ Hacer Salchichas Y Churros, se incluye embutidos de salchicha y churro, fabricada en acero inoxidable,capacidad 7 litros, 5 boquillas.	$ 2.600.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.12	Congelador industrial horizontal capacidad de 500 a 550 litros	$ 4.366.500,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.13	Mesa fabricada totalmente en Acero Inoxidable antiácido -	$ 2.800.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**

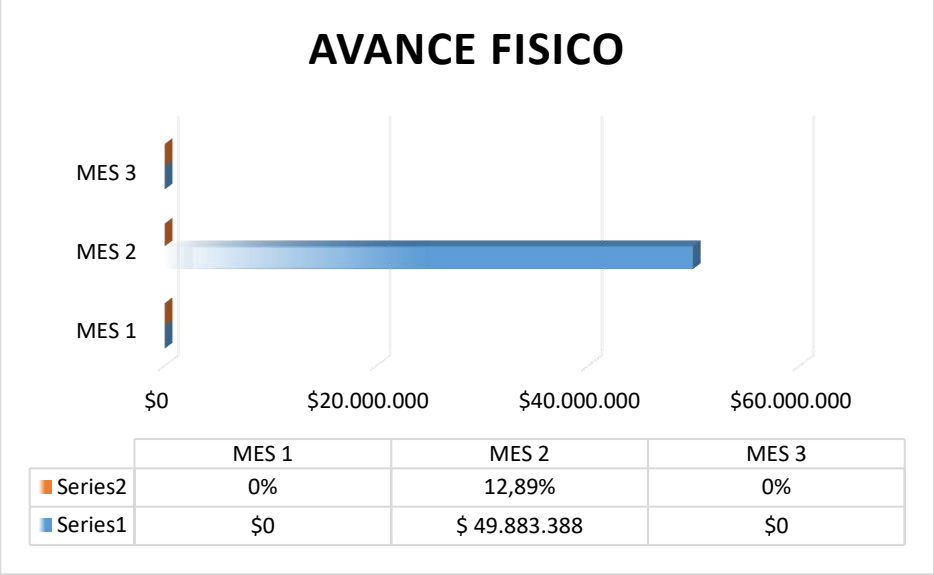
	antimagnético 304 2B calibre 18, dimensiones: 120 largo x 60 ancho x 90 de alto con un entrepaño y patas en Acero Inox. 304 cal.18 en tubo cuadrado de 1 1/2".					
2.5.14	OLLA EN ALUMINO 40X40 CM CON CAPACIDAD DE 50L, con asas reforzadas para levantar grandes cantidades y demasiado peso	$ 589.666,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.15	JUEGO MESAS/SILLAS (4 sillas y 1 mesa) en material plástico dimensiones mesa: largo 80 cm, ancho 80cm, altura 72 cm dimensiones silla: largo 60 cm, ancho 57 cm, altura 80 cm aprox.	$ 2.143.332,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.16	Plato Hondo Para Sopa En Porcelana, redondo, Diámetro: 185 cm	$ 105.350,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.17	Platos para seco, En Porcelana, forma redonda, Diámetro:22cm	$ 126.350,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.18	Cucharas soperas de mesa en acero inoxidable. Largo: 18cm aprox.	$ 60.200,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.19	Tenedores de mesa en acero inoxidable. Largo: 18 cm aprox.	$ 51.600,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.20	Cuchillos tipo sierra, con cacha negra, Material de la hoja: Acero inoxidable, Material del mango: Plástico. Largo: 21 cm	$ 89.808,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.21	Set 3 Cuchillos de cocina (Pelar, Multiusos, Chef) Material: Acero Inoxidable, diferentes tamaños	$ 209.333,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.22	Set x 3 Refractarias de Vidrio	$ 209.600,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.23	Guante De Carnicero De Malla De Acero Para Cortar Carne	$ 510.600,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.24	Set X12 Utensilios de Cocina En Silicona Resistente Al Calor	$ 133.167,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
2.5.25	Cucharón para Sopa en acero Inoxidable	$ 66.200,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
No. De Ítem	**Actividad**	**Valor Total**	**Ejecutado periodo actual**	**Acumulado**	**Porcentaje de avance**	**Reportado en Informe No.**
3. DESPLAZAMIENTO DE EQUIPOS PARA LA ORIENTACION Y ENTREGA DE KIT PRODUCTIVOS						
3.1	Desplazamiento para la Entrega de Materiales y Equipos para el Fortalecimiento.	$ 2.000.000,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

No. De Ítem	Actividad	Valor Total	Ejecutado periodo actual	Acumulado	Porcentaje de avance	Reportado en Informe No.
4. ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO PARA LA UNIDAD DE GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD A UNIDADES PRODUCTIVAS A TODO COSTO						
4.1	Asistencia y seguimiento para los fortalecimientos para la generación de ingresos y empleabilidad una (1) visita por beneficiario, serán realizadas, por un profesional en áreas sociales o administrativas	$ 475.750,00	$ 0	$ 0	**0%**	**N/A**
TOTAL		**$ 386.880.678,00**	**$ 49.883.388**	**$ 49.883.388**	**12,89%**	

NOTA: durante el presente periodo, se ha venido realizando avance de planeación del proyecto, en donde por medio de comités se han realizado la aprobación de hojas, de vida, entrega de beneficiarios, aprobación de metodologías, y formatos, y demás actividades requeridas para una correcta planificación de ejecución del contrato.

Grafica Avance Físico



El avance del presente periodo arroja un 12,89% teniendo en cuenta que durante el presente periodo se han venida adelantando actividades de planificación del contrato.

2. **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS**:

ACTIVIDAD 1. REALIZAR TALER DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS

OBJETIVO GENERAL:

Realizar un (1) taller de socialización del proyecto, incluyendo la validación de información de cada beneficiario, dirigido a CINCO (5) familias afrodescendientes residentes en el municipio de YOPAL, de acuerdo a los horarios que se concerté con la población, dependiendo la disponibilidad de tiempo de los beneficiarios, pero se garantizará la participación de los CINCO (5) beneficiarios a este evento de capacitación.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Efectuar la socialización del proyecto a las 5 familias afrodescendientes beneficiadas con el proyecto en el municipio de Yopal.
- ✓ Realizar socialización del alcance del proyecto a las familias beneficiadas, con el fin de que se comprometan de manera responsable en el proceso formativo e implementación de las unidades productivas correspondientes.
- ✓ Realizar un primer acercamiento con la población beneficiada de acuerdo a la información de la base de datos suministrada por la supervisión con el fin de su debida verificación de documentación.
- ✓ Garantizar que cada beneficiario firme el acta de corresponsabilidad y compromiso de los participantes en el desarrollo del proyecto, así como la buena utilización de los elementos y materiales necesarios para la implementación de las unidades productivas.

CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Perfil solicitado	Nombre y apellidos	Perfil
Facilitador y motivador profesional, para desarrollar los encuentros de socialización, diseñar el material, contenido temático, metodología, sensibilizar sobre el alcance del proyecto, profesional en áreas sociales, o administrativas o económicas.	Wendy Rocio Patiño Tellez	Trabajadora Social
Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	Sergio Enrique Marquez Mujica	Ingeniero de sistemas

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

Perfil solicitado	Nombre y apellidos	Perfil
Personal de apoyo para la Validación de la información, y diligenciamiento de formatos de actas de corresponsabilidad	Karina Yirley Gutiérrez Aguilar.	Tecnólogo en Gestión Empresarial

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

De acuerdo a la base de datos suministrada por la Asociación ASORELLANOS, reportando un total de 5 beneficiarios del municipio de Yopal. Se procedió a realizar concertación con el líder de la asociación participante del proyecto, con el fin de socializarle el desarrollo y cronograma de ejecución del proyecto.

Como representante y Líder de la asociación manifestó que se habían realizado cambios de algunos beneficiarios, ya que se presentó la renuncia a la unidad productiva por parte de una beneficiaria, por tal motivo, la Asociación realizó el cambio de beneficiario en el mismo tipo de unidad productiva, incluyendo al beneficiario que haría parte proyecto.

Se precedió a realizar la convocatoria vía telefónica y a través de grupos de WhatsApp; con el objetivo de brindar información a cada uno de los beneficiarios sobre la ejecución del proyecto, dicha convocatoria fue realizada a la lista final de beneficiarios la cual se refiere a continuación:

BASE DE DATOS DE CINCO (05) BENEFICIARIOS

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	DIRECCION	CELULAR	UNIDAD PRODUCTIVA
1	Francisco Antonio Córdoba Duque	1.118.538.655	3102270582	Calle 21 # 8 – 5	Sonido y música
2	Julio Cesar Orozco Tarazona	1.003.238.478	3202949630	Carrera 16 # 12a50	Asesorías y Papelería
3	Nicole Dayanna Castelblanco Sarmiento	1.098.822.528	3165292399	Calle 14 # 27ª-53	Preparación de Cacao
4	Rubi Barrera Chaparro	47.431.729	3138134514	Carrera 5ª # 49-04	Metalmecánica
5	Diego Diaz Jimenez	1.118.559.798	3183983760	Calle 35ª # 24-20	Preparación y comercialización de alimentos (concepto de cocina oculta)

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

De acuerdo al cronograma programado junto con la supervisión, se realiza el taller de Socialización del proyecto de la siguiente manera:

TALLER	MUNICIPIO	NUMERO DE BENEIFICIARIOS	FECHA	DIRECCIÓN / LUGAR
1	Yopal	5	06 de abril de 2026	Carrera 14 # 26-26 Piso 2 auditorio

METODOLOGIA Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Para la ejecución del taller de Socialización del Proyecto se garantizó en cumplimiento de los requerimientos del Contrato de Servicios 003 de 2025, cada uno de los servicios y elementos referidos a continuación:

1.1.1. Alquiler de salón para los encuentros de Socialización, con capacidad para 12 personas deberá contar con sillas cómodas y en buen estado, ayudas audiovisuales Video Beam, equipo de cómputo, sonido tablero acrílico. Por mínimo 8 horas

Para el desarrollo del taller de socialización del proyecto, se garantizó el alquiler de un Auditorio con silletería cómoda, así mismo contó con las ayudas audiovisuales requeridas para el correcto desarrollo de la actividad, de igual manera este espacio contó con Aire Acondicionado para una mayor comodidad en el desarrollo del taller.



1.1.2. Facilitador y motivador profesional, para desarrollar los encuentros de socialización, diseñar el material, contenido temático, metodología, sensibilizar sobre el alcance del proyecto, profesional en áreas sociales, o administrativas o económicas.

El consorcio Dispuso y realizó la contratación de la profesional en Trabajo social con la experiencia en el área de capacitación, hoja de vida presentada y aprobada por la supervisión.



1.1.3. Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)

El consorcio Dispuso y realizó la contratación del personal de apoyo, quien apoyo en el proceso de convocatoria, diligenciamiento de la documentación, toma de registro fotográfico y demás acciones que permitieron el correcto desarrollo del encuentro de Socialización del Proyecto.

.



1.1.4. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.

De acuerdo a las especificaciones y cantidades establecidas en la minuta se realizó la entrega de dos refrigerios durante el encuentro de Socialización del Proyecto:
1 empanada de carne y jugo natural de mora.
2 pastel de pollo y jugo natural de Mango.

.





1.1.5. Validación de la información, y diligenciamiento de formatos de actas de corresponsabilidad.

Para la validación de la documentación entregada por los beneficiarios, se realizó la contratación de personal para el diligenciamiento y verificación de los formatos aprobados por supervisión siendo Acta de Corresponsabilidad y ficha de Validación y documentos anexos.

.



ENCUENTROS CONTRATADOS	ENCUENTROS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE AVANCE
1	1	100%

ACTIVIDAD 2. DESARROLLAR TALLER DE ORIENTACIÓN EN SENSIBILIDAD SOCIAL, DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS

OBJETIVO GENERAL:

Realizar un (1) taller de orientación en el componente de Sensibilidad Social, dirigidos a Cinco (5) familias afrodescendientes residentes en los municipios de YOPAL del departamento de Casanare.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Sensibilizar a los participantes en el taller frente al compromiso que se debe asumir con el proyecto, dadas las implicaciones relacionadas con calidad de vida con el impacto económico afectivo y social que trae consigo el éxito de la ejecución del mismo.
- ✓ Identificar y caracterizar de las motivaciones y comportamientos asociados con el proyecto de cada beneficiario, evaluando fortalezas, debilidades, competencias, habilidades y pensamientos.
- ✓ Orientar frente al proyecto de vida familiar y su relación con la generación de ingresos a través de conceptos de sostenibilidad.
- ✓ Sensibilizar frente a la importancia de la motivación en el entorno laboral
- ✓ El asertividad como elemento motivador su importancia en el entorno se hace laboral y cómo contribuir con el éxito de la unidad productiva.

CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Perfil solicitado	Nombre y apellidos	Perfil
Un (1) Profesional: con título de Trabajador Social o psicólogo y experiencia en actividades de Capacitación y/o Docencia, o tallerista, El profesional además de dictar el taller de capacitación, deberá elaborar los contenidos de la temática, metodología a desarrollar, elaborar las diapositivas, diseñar evaluación de la temática a dictar y entregar informe consolidado de los talleres dictados	Wendy Rocio Patiño Tellez	Trabajadora Social
Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	Sergio Enrique Marquez Mujica.	Ingeniero de Sistemas

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

De acuerdo a los datos obtenidos del encuentro de Socialización del Proyecto se realizó una consolidación de la base de datos, en donde se procedió a crear un grupo de WhatsApp para brindar información relacionada sobre el desarrollo del proyecto con los cinco (05) beneficiarios pertenecientes a la Asociación ASORELLANOS del municipio de Yopal.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

De acuerdo al cronograma programado junto con la supervisión, se realiza el taller de Sensibilidad Social de la siguiente manera:

TALLER	MUNICIPIO	NUMERO DE BENEIFICIARIOS	FECHA	DIRECCIÓN / LUGAR
1	Yopal	5	07 de abril de 2026	Carrera 14 # 26-26 Piso 2 auditorio

METODOLOGIA Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Para la ejecución del taller de Orientación en Sensibilidad Social se garantizó en cumplimiento de los requerimientos del Contrato de Servicios 003 de 2025, cada uno de los servicios y elementos referidos a continuación:

1.2.1. Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.

Se dispuso del alquiler de portátil acorde a las especificaciones técnicas solicitadas en la minuta del presente contrato, el cual fue utilizado para el desarrollo de la metodología establecida para la ejecución del taller de Sensibilidad Social.

.



1.2.2. Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768), según especificaciones técnicas.

Se dispuso del alquiler de Video Beam acorde a las especificaciones técnicas solicitadas en la minuta del presente contrato, así mismo, del proyecto el cual fue necesario para correcto desarrollo del taller de Sensibilidad Social.

.



1.2.3. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.

Para el desarrollo del taller de sensibilidad social, se dispuso de un auditorio con Aire Acondicionado, sillas cómodas y mesas cuando se requirió, ubicado en la carrera 14 3 26-26 edificio empresarial Passos piso 2, lugar donde se realizó el taller de Sensibilidad Social.

.



1.2.4. Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar).

El Consorcio dispuso del personal de apoyo encargado de la convocatoria, diligenciamiento de planillas de asistencia, evaluación de la actividad, toma de registro fotográfico y demás acciones requeridas para el correcto desarrollo del taller de Sensibilidad Social.

.



1.2.5. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde

De acuerdo a las especificaciones y cantidades establecidas en la minuta se realizó la entrega de dos refrigerios durante el encuentro de Sensibilidad Social:
1 empanada de mixta y jugo natural de Mango.
2 Sandiwch y jugo natural de Lulo.
.





1.2.6. MODULO 1- COMPONENTE SENSIBILIDAD SOCIAL: Cada taller tiene una duración de 8 horas, El contenido es el siguiente: 1- Sensibilización a los beneficiarios. 2- Identificación y caracterización de las motivaciones y comportamientos asociados con el proyecto de Generación de Ingresos. 3- Orientación frente a la articulación entre el proyecto de vida y el programa de generación de ingresos. 4- una actividad lúdica de Motivación Laboral que incluya la siguiente temática: Importancia de la motivación en el entorno laboral, el asertividad como elemento auto motivador.

El consorcio Dispuso y realizó la contratación de la profesional en Trabajo social con la experiencia en el área de capacitación, hoja de vida presentada y aprobada por la supervisión.



ENCUENTROS CONTRATADOS	ENCUENTROS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE AVANCE
1	1	100%

ACTIVIDAD 3. REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS

OBJETIVO GENERAL:

Realizar dos (02) encuentros de orientación en Emprenderismo, creación y formalización de empresas, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas, el primer encuentro abarcará la temática: CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS (1 encuentro) y el segundo encuentro: TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CÓDIGO DE COMERCIO COLOMBIANO (1 encuentros).

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Realizar encuentros de orientación en Emprenderismo, creación y formalización de empresas, dirigidos a 5 personas afrodescendientes, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas, el primer encuentro abarcará la temática: CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS (1 encuentro) y el segundo encuentro: TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CÓDIGO DE COMERCIO COLOMBIANO (1 encuentro).
- ✓ Lograr fortalecer las competencias y habilidades empresariales a 5 personas afrodescendientes del municipio de Yopal, con el fin de que se comprometan de manera responsable en el proceso formativo para la implementación.
- ✓ Desarrollar a cabalidad el ciclo de capacitación y formación cumpliendo con el objetivo establecido en el módulo CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS.
- ✓ Realizar socialización de reconocimiento e investigación del mercado del servicio o producto que quieren ofrecer o vender e identificar la mejor solución para lo que busca el cliente.

CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Perfil solicitado	Nombre y apellidos	Perfil
Uno o dos (2) Profesionales en Administración de Empresas, y/o contador público, y/o economista, y/o Abogado, título de especialización en áreas afines, con Cinco (5) años de experiencia, de los cuales se deben acreditar como mínimo tres (3) años de experiencia relacionada, con el área de capacitaciones dirigidas a población vulnerable, y/o instructor y/o docente y/o dirección de empresas para desarrollar los talleres, diseñar el material, contenido temático y metodología a desarrollar.	José Mauricio Barrera Núñez	Abogado
Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	Sergio Enrique Marquez Mujica.	Ingeniero de Sistemas

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

De acuerdo a los datos obtenidos del encuentro de Socialización del Proyecto se realizó una consolidación de la base de datos, en donde se procedió a crear un grupo de WhatsApp para brindar información relacionada sobre el desarrollo del proyecto con los cinco (05) beneficiarios pertenecientes a la Asociación ASORELLANOS del municipio de Yopal.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

De acuerdo al cronograma, la ejecución de los dos encuentros de Emprenderismo se ejecutaron de la siguiente manera:

ENCUENTRO	MUNICIPIO	NUMERO DE BENEIFICIARIOS	FECHA	DIRECCIÓN / LUGAR
1 Modulo 1	Yopal	5	09 de abril de 2026	Carrera 14 # 26-26 Piso 2 auditorio
2 Modulo 2	Yopal	5	10 de abril de 2026	Carrera 14 # 26-26 Piso 2 auditorio

METODOLOGIA Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Para la ejecución de los Encuentros de orientación en Emprenderismo se garantizó en cumplimiento de los requerimientos del Contrato de Servicios 003 de 2025, cada uno de los servicios y elementos referidos a continuación:

1.3.1. Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.

Se dispuso del alquiler de portátil acorde a las especificaciones técnicas solicitadas en la minuta del presente contrato, el cual fue utilizado para el desarrollo de la metodología establecida para la ejecución de los encuentros de Emprenderismo.





1.3.2. Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768), según especificaciones técnicas.

Para el desarrollo los dos encuentros de Emprenderismo, se garantizó el alquiler de Video Beam y proyecto con las especificaciones solicitadas en la minuta.





1.3.3. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.

El consorcio garantizó el uso de un auditorio para los encuentros de Emprenderismo, con Aire acondicionado, sillas cómodas, y demás aspectos y logística para la correcta ejecución de cada uno de los encuentros contratados.

.





1.3.4. Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar).

Se dispuso del personal de apoyo logístico, quien se encargo la de convocatoria, toma de registro fotográfico, entrega de complementos nutricionales y diligenciamiento de las planillas de asistencia.

.





1.3.5. Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de emprenderismo, administrador de empresas o economista, o abogado con una duración de 8 horas.

El consorcio Dispuso y realizó la contratación de un profesional Abogado quien diseñó la metodología, dispositivas y ejecutó el encuentro dirigido a cinco (05) beneficiarios del proyecto.



1.3.6. Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de legalización y formalización de los micronegocios. A través de asistencia técnica y visitas virtuales y/o físicas a las entidades (DIAN Y C.C.) por parte del beneficiario y el capacitador, taller tendrá una duración de 8 horas.

El consorcio Dispuso y realizó la contratación de un profesional Abogado quien diseñó la metodología, dispositivas y ejecutó el encuentro dirigido a cinco (05) beneficiarios del proyecto.



1.3.7. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr. Puede ser pollo (pierna, pernil o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas.

En cada uno de los encuentros se garantizó la entrega del complemento nutricional tipo almuerzo acorde a las especificaciones descritas en la minuta:
Encuentro 1: sopa, arroz, lenteja, ensalada, plátano, carne a la plancha y jugo natural de guayaba.
Encuentro 2: sopa, arroz, lenteja, ensalada, papa, pollo sudado y jugo natural de piña.





1.3.8. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde.

De acuerdo a las especificaciones y cantidades establecidas en la minuta se realizó la entrega de dos refrigerios durante los encuentros de Emprenderismo:
Encuentro 1: Sandiwch y jugo natural de guanabana / Empanada y jugo natural de lulo.
Encuentro 2: Pastel de pollo y jugo natural de Fresa / Empanada y jugo natural de mango.
.





CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		





ENCUENTROS CONTRATADOS	ENCUENTROS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE AVANCE
2	2	100%

ACTIVIDAD 1.4. REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS

OBJETIVO GENERAL:

Realizar un (1) encuentro de orientación en Mercadeo Digital, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes, domiciliadas en el municipio de YOPAL del departamento de Casanare.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Realizar un encuentro en mercadeo digital dirigidos a 5 personas Afrodescendientes del municipio de Yopal.
- ✓ Orientar a los beneficiarios en la importancia del manejo de las diferentes redes sociales y el impacto que hoy en día el mundo digital ha impulsado el comercio en diversos sectores.
- ✓ Aprovechar todas las herramientas tecnológicas que hoy en día se pueden apoyar para los emprendimientos, creando nuevos mercados, negocios y clientes.

CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Perfil solicitado	Nombre y apellidos	Perfil
Profesional universitario en Ingeniería Industrial, mercadotecnita, o Diseñador gráfico, o publicista o comunicador social, o publicita, con cinco (5) años de experiencia, de los cuales se deben acreditar como mínimo tres (3) años de experiencia relacionada, en el área de capación o instructor o docente o ejercicio de su actividad.	Hortencia Rodríguez García	Mercadotecnista

Perfil solicitado	Nombre y apellidos	Perfil
Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	Sergio Enrique Marquez Mujica.	Ingeniero de Sistemas

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

De acuerdo a los datos obtenidos del encuentro de Socialización del Proyecto se realizó una consolidación de la base de datos, en donde se procedió a crear un grupo de WhatsApp para brindar información relacionada sobre el desarrollo del proyecto con los cinco (05) beneficiarios pertenecientes a la Asociación ASORELLANOS del municipio de Yopal.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

De acuerdo al cronograma programado junto con la supervisión, se realiza el encuentro de Mercadeo Digital de la siguiente manera:

ENCUENTRO	MUNICIPIO	NUMERO DE BENEIFICIARIOS	FECHA	DIRECCIÓN / LUGAR
1	Yopal	5	11 de abril de 2026	Carrera 14 # 26-26 Piso 2 auditorio

METODOLOGIA Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Para la ejecución del encuentro de Mercadeo Digital se garantizó en cumplimiento de los requerimientos del Contrato de Servicios 003 de 2025, cada uno de los servicios y elementos referidos a continuación:

1.4.1. Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.

Se garantizó el alquiler de portátil acorde a las especificaciones técnicas solicitadas en la minuta del presente contrato, el cual fue utilizado para el desarrollo de la metodología establecida para la ejecución del encuentro de Mercadeo Digital.
.



1.4.2. Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768), según especificaciones técnicas.

Se dispuso del alquiler de Video Beam y proyector acorde a las especificaciones técnicas solicitadas en la minuta del presente contrato para correcto desarrollo del taller de Mercadeo Digital.
.



1.4.3. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.

Para el desarrollo del encuentro de Mercadeo Digital, se dispuso de un auditorio con Aire Acondicionado, sillas cómodas, mesas cuando se requirió y demas logística requerida ubicado en la carrera 14 3 26-26 edificio empresarial Passos piso 2, lugar donde se realizó el encuentro de Mercadeo Digital.
.



1.4.4. Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar).

El Consorcio dispuso del personal de apoyo encargado de la convocatoria, diligenciamiento de planillas de asistencia, evaluación de la actividad, toma de registro fotográfico y demás acciones requeridas para el correcto desarrollo del encuentro de Mercadeo Digital.
.



1.4.5. Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de mercadeo digital, con título profesional de mercadotecnistas, economista, administrador de empresas, o publicista.

Para el desarrollo del encuentro de mercadeo digital el CONSORCIO contrató una profesional en Mercadotecnia quien realizó y diseño la metodología y diapositivas del encuentro, así como su debida ejecución realizado el día 11 de abril de 2026.



1.4.7. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde.

De acuerdo a las especificaciones y cantidades establecidas en la minuta se realizó la entrega de dos refrigerios durante el encuentro de Mercadeo Digital:
1 empanada de pollo y jugo natural de Mango.
2 Sandiwch y jugo natural de guayaba.
.





ENCUENTROS CONTRATADOS	ENCUENTROS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE AVANCE
1	1	100%

ACTIVIDA 1.5. REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS

OBJETIVO GENERAL:

Realizar un (1) encuentro de orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes residenciados en el municipio de YOPAL del departamento de Casanare.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Realizar un encuentro en Principios Básicos Contables y Tributarios dirigidos a 5 personas Afrodescendientes del municipio de Yopal.
- ✓ Lograr fortalecer las competencias y habilidades empresariales a 5 personas Afrodescendientes, con el fin de que se comprometan de manera responsable en el proceso formativo para el fortalecimiento de los micronegocios beneficiados.
- ✓ Dar a conocer a los participantes los conceptos básicos de contabilidad para que puedan ser establecidos en cada uno de los micronegocios beneficiados.
- ✓ Ayudar al beneficiario con estrategias necesarias para mejor la productividad y manejo de los costos en la elaboración de sus productos.
- ✓ Enseñar al beneficiario las gestiones necesarias para el emprendimiento.

CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Perfil solicitado	Nombre y apellidos	Perfil
Un (1) Profesional Contador público, y/o economista, para desarrollar el encuentro, con experiencia profesional de cinco (5) años, de los cuales debe acreditar tres (3) años de experiencia relacionada en el área de capacitación y/o instructor y/o docente.	Blanca Cecilia Suarez Cordero	Contador Público
Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	Sergio Enrique Marquez Mujica.	Ingeniero de Sistemas

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

De acuerdo a los datos obtenidos del encuentro de Socialización del Proyecto se realizó una consolidación de la base de datos, en donde se procedió a crear un grupo de WhatsApp para brindar información relacionada sobre el desarrollo del proyecto con los cinco (05) beneficiarios pertenecientes a la Asociación ASORELLANOS del municipio de Yopal.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

De acuerdo al cronograma programado junto con la supervisión, se realiza el encuentro de Principios Básicos Contables y Tributarios de la siguiente manera:

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

ENCUENTRO	MUNICIPIO	NUMERO DE BENEIFICIARIOS	FECHA	DIRECCIÓN / LUGAR
1	Yopal	5	08 de abril de 2026	Carrera 14 # 26-26 Piso 2 auditorio

METODOLOGIA Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Para la ejecución del encuentro de Principios Básicos Contables y Tributarios garantizó en cumplimiento de los requerimientos del Contrato de Servicios 003 de 2025, cada uno de los servicios y elementos referidos a continuación:

1.5.1. Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.

Se dispuso del alquiler de portátil acorde a las especificaciones técnicas solicitadas en la minuta del presente contrato, el cual fue utilizado para el desarrollo de la metodología establecida para la ejecución del encuentro de principios básicos contables y tributarios.



1.5.2. Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768), según especificaciones técnicas.

Se dispuso del alquiler de Video Beam acorde a las especificaciones técnicas solicitadas en la minuta del presente contrato, así mismo, del proyecto el cual fue necesario para correcto desarrollo del encuentro de principios básicos contables y tributarios.
.



1.5.3. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.

Para el desarrollo del taller de sensibilidad social, se dispuso de un auditorio con Aire Acondicionado, sillas cómodas y mesas cuando se requirió, ubicado en la carrera 14 3 26-26 edificio empresarial Passos piso 2, lugar donde se realizó el encuentro de Principios Básicos Contables y Tributarios.



1.5.4. Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar).

El Consorcio dispuso del personal de apoyo encargado de la convocatoria, diligenciamiento de planillas de asistencia, evaluación de la actividad, toma de registro fotográfico y demás acciones requeridas para el correcto desarrollo del encuentro de Principios Básicos Contables y Tributarios.



1.5.5. Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de principios básicos y contables.

El Consorcio dispuso del personal de apoyo encargado de la convocatoria, diligenciamiento de planillas de asistencia, evaluación de la actividad, toma de registro fotográfico y demás acciones requeridas para el correcto desarrollo del encuentro de Principios Básicos Contables y Tributarios.



1.5.6. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr. Puede ser pollo (pierna, pernil o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas.

Para el encuentro de principios básicos contables y tributarios se garantizó la entrega del complemento nutricional tipo almuerzo acorde a las especificaciones descritas en la minuta:
Contenido: sopa, arroz, lenteja, ensalada, plátano, carne a la plancha y jugo natural de guayaba.



1.5.7. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde.

De acuerdo a las especificaciones y cantidades establecidas en la minuta se realizó la entrega de dos refrigerios durante el encuentro de Principios Básicos Contables y Tributarios:
1 empanada de pollo y jugo natural de Mango.
2 pastel de pollo y jugo natural de guanabana.





ENCUENTROS CONTRATADOS	ENCUENTROS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE AVANCE
1	1	100%

COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS - NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

Para el desarrollo de este componente que tiene objetivo principal el fortalecimiento de las capacidades a través de capacitaciones técnicas en cada tipo de unidad, así como el fortalecimiento de las condiciones de las familias Negras, Afrodescendientes, Raizales y Palenqueras - NARP productoras residentes en el Municipio de Yopal del departamento de Casanare por medio de la entrega de fortalecimientos de acuerdo al tipo de unidad al que pertenece cada beneficiario.

Para la ejecución de este componente se diseñaron metodologías para cada una de las capacitaciones técnicas, de acuerdo a lo estipulado en el documento anexo del presente contrato ANEXO TECNICO, realizando una metodología teórica practica para el fortalecimiento de las capacidades partiendo los contenidos temáticos, estas metodologías previamente aprobadas por parte de la supervisión.

En el proceso de ejecución de las capacitaciones técnicas se logro obtener el siguiente cronograma de ejecución:

TIPO DE UNIDAD PRODUCTIVA	NUMERO DE BENEIFICIARIOS	FECHAS DE EJECUCION	LUGAR	CAPACITADOR
Procesamiento del cacao	1	22 al 24 y 27 al 29 de abril de 2026	Carrera 14 # 26-26 piso 4	Jaime Tique
Presentaciones Artísticas Musicales	1	20 al 25 de abril de 2026	Calle 27a # 35b – 63	Juan José Marín
Ornamentación Y Metalmecánica	1	13 al 18 de abril de 2026	Carrera 7 # 26-55	Jesús Fernando Gómez
Servicio De Asesorías Y Papelería	1	20 al 25 de abril de 2026	Carrera 29 # 33-26	Carlos Andrés Pérez
Preparación Y Comercialización De Alimentos (Concepto De Cocina Oculta)	1	13 al 18 de abril de 2026	Calle 37a # 6a -48	Sandra Viviana Pobre

2..1. CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.

2.1.1. Capacitación técnica en procesamiento de cacao: un capacitador con formación técnica y experiencia en el área a capacitar.

Para el desarrollo de esta obligación contractual, el Consorcio dispuso de un Ingeniero de Alimentos con la experiencia y capacidad de diseñar un plan de aprendizaje teórico practico sobre el procesamiento de cacao con una intensidad de 48 horas durante 6 días.





2.1.2. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación

Para el desarrollo de la capacitación técnica en este tipo de unidad, se garantizó un espacio adecuado con el área propicia, ayudas audiovisuales requeridas, silletería cómoda, aire a condicionado, mesas y demás elementos requeridos para el desarrollo de la capacitación.





2.1.3. Materiales e insumos o equipos para el desarrollo de la capacitación técnica.

Se realizó la entrega de los materiales e insumos requeridos para el desarrollo de la capacitación, los cuales fueron entregados a la beneficiaria.

2.1.4. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde

Durante los Seis días de capacitación técnica se garantizó la entrega del complemento nutricional tipo refrigerio de acuerdo a las especificaciones descritas en la minuta, contando siempre con un producto de Panadería y Jugo natural servido en vaso de material Biodegradable.





ENTREGA DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS.

De acuerdo a lo contemplado en el contrato de servicios No. 003 de 2026 los ítems que a continuación se mencionan hacen parte de este tipo de unidad productiva:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.1.5	Molino de piedra motor 3 hp, en acero inoxidable, con sistema de disco de 6 piedras giratorias, a 110V- 220 V, capacidad de producción 30 kg de cacao por hora.	unidad	1
2.1.6	Refinadora de balines: acero inoxidable opaco, olla estática de doble fondo, con camisa térmica para controlados, sistema de recirculación por medio de sinfín, capacidad 10 kg por bache 110- 220 V, motor 1hp	unidad	1
2.1.7	Descascarilladora capacidad 50 kilo, partidor de acero inoxidable, motor de 1/2 Hp, 110V o 220 V	unidad	1

Nota: En el presente periodo no se presentó avance en esta actividad ya que no se realizó ninguna entrega de elementos al beneficiario.

CONTRATADOS	EJECUTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
1	0	0%

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTISTICAS MUSICALES, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.

2.2.1. Capacitación técnica en manejo musical y de sonido: un capacitador con formación técnica y experiencia en el área a capacitar.

Se desarrollo una capacitación con una intensidad de 48 horas durante seis días comprendidos durante el 20 al 25 de abril de 2026, en donde el Consorcio y contrato a un profesional en música con la experiencia en capacitador quien garantizó la capacitación técnica.




2.2.2. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.

Para el desarrollo de la capacitación técnica en este tipo de unidad, se garantizó un espacio adecuado con el área propicia, ayudas audiovisuales requeridas, silletería cómoda, ventilación, mesas y equipado de equipos requeridos para el correcto desarrollo de la capacitación técnica.




2.2.3. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde

Durante los Seis días de capacitación técnica se garantizó la entrega del complemento nutricional tipo refrigerio de acuerdo a las especificaciones descritas en la minuta, contando siempre con un producto de Panadería y Jugo natural servido en vaso de material Biodegradable.




ENTREGA DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS.

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

De acuerdo a lo contemplado en el contrato de servicios No. 003 de 2026 los ítems que a continuación se mencionan hacen parte de este tipo de unidad productiva:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.2.5	ALTAVOZ DE ARRAY ACTIVO DE 2 VIAS NXL 44-A MK2. Amplificador de Calse D de 2100 W. Hasta 135 dB de nivel de presión sonora.	Unidad	2
2.2.6	SUBWOOFER PROFESIONAL ACTIVO COBLE DE 18" SUB 8008 AS. Hasta 137 dB de nivel de presión sonora. Bi-amplificacion de clase D de 4400 W. Respuesta de frecuencia lineal de 30-120 Hz. 2 altavoces de bajos de 18" de alta potencia.	Unidad	2

Nota: En el presente periodo no se presentó avance en esta actividad ya que no se realizó ninguna entrega de elementos al beneficiario.

CONTRATADOS	EJECUTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
1	0	0%

ACTIVIDAD 2.3. CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ORNAMENTACION Y METALMECANICA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.

2.3.1. Capacitación técnica en manejo de ornamentación y metalmecánica, un capacitador con formación técnica y experiencia en el área a capacitar.

Para el desarrollo de la capacitación técnica en este tipo de unidad se realizó la contratación de un Técnico laboral Soldador de productos metálicos, quien diseñó y aplicó la metodología que tuvo una duración total de 48 horas distribuidos en seis días, la capacitación se realizó durante los días del 13 al 18 de abril de 2026.





2.3.2. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación

Para el desarrollo de la capacitación técnica en este tipo de unidad, se garantizó un espacio adecuado con el área propicia, ayudas audiovisuales cuando se requirió, equipos de soldadura, máquina de ornamentación y demás equipos requeridos para el correcto desarrollo de la capacitación técnica.





2.3.4. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde

Durante la ejecución la capacitación técnica el Consorcio garantizo un total de doce Complementos nutricionales tipo refrigerio para el beneficiario, durante los Seis días de capacitación técnica se garantizó la entrega de un producto de Panadería y Jugo natural servido en vaso de material Biodegradable.





ENTREGA DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS.

De acuerdo a lo contemplado en el contrato de servicios No. 003 de 2026 los ítems que a continuación se mencionan hacen parte de este tipo de unidad productiva:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.3.5	Equipo soldador multiproceso 200A a 110/220 voltios	UNIDAD	1
2.3.6	Equipos soldadores inversor 200A. A 110/220 voltios	UNIDAD	1
2.3.7	Trozadora 14" 2300w y 4200RPM	UNIDAD	1
2.3.8	Compresor 3.5 hp de 100 litros 145 PSI	TUBO	1
2.3.9	Pulidora Angular industrial de 7" de 2700W	UNIDAD	1
2.3.10	Pulidora 4½ 1500 w 11000 Rpm	UNIDAD	1

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.3.11	Taladro Rotomartillo SDS-plus 800 W	UNIDAD	1
2.3.12	Taladro 1/2 pulgada percutor impacto 20 Voltios inalámbrico	UNIDAD	1
2.3.13	Prensa Hidráulica 83 Kg Con Gato De Botella Truper	UNIDAD	1

Nota: En el presente periodo no se presentó avance en esta actividad ya que no se realizó ninguna entrega de elementos al beneficiario.

CONTRATADOS	EJECUTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
1	0	0%

ACTIVIDAD 2.4. CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO EN UNIDAD PRODUCTIVA DE SERVICIOS DE ASESORÍAS Y PAPELERÍA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL

2.4.1. Capacitación asesorías y papelería: un capacitador con formación técnica o profesional con experiencia en proyectos y manejo de herramientas ofimáticas.

Para la ejecución de la capacitación técnica en asesorías y papelería el consorcio realizó la contratación de un capacitador con perfil en Ingeniería de sistemas con la experiencia acreditada, quien construyó la metodología y así mismo la aplicó durante los seis días de capacitación, completando un total de 48 horas durante los días del 20 al 25 de abril de 2026.





2.4.2. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación

Durante el periodo del 20 al 25 de abril de 2026, se garantizó un espacio propicio para el desarrollo de la capacitación técnica contando con aire acondicionado, mesa, silletería cómoda, Proyector, PC, Video Beam, hojas, marcadores, papel cartulina, impresiones y demás elementos requeridos





para el correcto desarrollo de la capacitación técnica.

2.4.3. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde

Durante los Seis días de capacitación técnica se garantizó la entrega del complemento nutricional tipo refrigerio de acuerdo a las especificaciones descritas en la minuta, contando siempre con un producto de Panadería y Jugo natural servido en vaso de material Biodegradable.





ENTREGA DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS.

De acuerdo a lo contemplado en el contrato de servicios No. 003 de 2026 los ítems que a continuación se mencionan hacen parte de este tipo de unidad productiva:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.4.4	Computador Portatil - Procesador Intel Core i5 o Ryzen 5, RAM 16 GB, Disco1 TB SSD	UNIDAD	2
2.4.5	Video Beam Resolución WXGA (1.280 x 800), luminosidad de 4.000 lúmenes en color y 4.000 lúmenes en blanco,	UNIDAD	1
2.4.6	Escanner velocidad de hasta 35 ppm/70 ipm1 y drivers Tipo de Escáner: Alimentación vertical, Escáner a color dúplex de un paso • Dispositivo Fotoeléctrico: CIS (Sensor de Contacto de Imagen) • Resolución Óptica: 600 dpi • Resolución Máxima: 1200 dpi • Profundidad del Bit de Color: 30 bits interno / 24 bits externo	UNIDAD	1

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.4.7	Computador todo en uno - Procesador Intel Core i5 o Ryzen 5, RAM 8 GB, Disco 512 GB SSD - Tamaño de Pantalla 23.8 Pulgadas	UNIDAD	1
2.4.8	JUEGO MESAS/SILLAS (4 sillas y 1 mesa) en material plástico dimensiones mesa: largo 80 cm, ancho 80cm, altura 72,5 cm dimensiones silla: largo 60 cm, ancho 57 cm, altura 80 cm aprox.	UNIDAD	3
2.4.9	Impresora Multifuncional Inyección De Tinta, Impresión Color , 4800 x 1200 dpi, Impresión Blanco/Negro 17 Pag X Min, Velocidad Impresión Color 9.5 Pag X Min, capacidad de 250 hojas.	UNIDAD	1
2.4.10	Cabina activa de 12" conexión: Bluetooth / Radio FM / Entrada USB/SD,	UNIDAD	1
2.4.11	Micrófono inalámbrico M60-M PRO DJ mano	UNIDAD	1
2.4.12	MICROFONO INALAMBRICO DE DIADEMA: Banda uhf entre 600 – 700 MHz (canal fijo). Sistema de trasmisión PLL. Alcance maximo 60 metros lineales. Salidas balanceadas XLR y no balanceada mixta.	UNIDAD	1
2.4.13	Pantalla Telón De Proyección 1.50 X 1.50 SOPORTE TRIPODE.	UNIDAD	1
2.4.14	Silla giratoria: SILLA GIRATORIA CON MECANISMO BASCULANTE, BRAZOS FIJOS, GRADUACIÓN EN ALTURA, ESPALDA EN MALLA, BASE CROMO	UNIDAD	2
2.4.15	Tablero acrílico con trípode, de 120 cm x 80 cm	UNIDAD	1
2.4.16	Disco Duro 1TB Interfaz de alta velocidad USB 3.0, también compatible con 2.0	UNIDAD	1
2.4.17	Impresora Multifuncional a Color: Velocidad de impresión 35 Páginas por minuto, Funciones del equipo Copiar, Escanear, Fax, Imprimir, Resolución de Impresión 600 x 600 ppp, Voltage 110V, Tamaño de papel permitido A4, Carta, Doble Carta, Oficio.	UNIDAD	1

Nota: En el presente periodo no se presentó avance en esta actividad ya que no se realizó ninguna entrega de elementos al beneficiario.

CONTRATADOS	EJECUTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
1	0	0%

ACTIVIDAD 2.5. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO EN UNIDAD PRODUCTIVA DE PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA), PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL

2.5.1. Capacitación técnica en gastronomía: un capacitador con formación técnica y experiencia en el área a capacitar

Para la ejecución de la capacitación técnica en Preparación y comercialización de Alimentos el consorcio realizó la contratación de un capacitador con perfil Técnico en Sistemas con la experiencia acreditada, quien construyó la metodología y así mismo la aplicó durante los seis días de capacitación, completando un total de 48 horas durante los días del 13 al 18 de abril de 2026.





2.5.2. Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación

Para el desarrollo de la capacitación técnica en este tipo de unidad, se garantizó un espacio adecuado con el área propicia, ayudas audiovisuales cuando se requirió, equipos, elementos y menaje necesario para la ejecución teórico y practica de la capacitación.
Adicionalmente con el objetivo que la capacitación fuera satisfactoria se realizó la entrega de insumos y materia prima para la elaboración de diferentes platos concertados con la beneficiaria.









2.5.3. Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón

y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde

Durante la ejecución la capacitación técnica el Consorcio garantizo un total de doce Complementos nutricionales tipo refrigerio para el beneficiario, durante los Seis días de capacitación técnica se garantizó la entrega de un producto de Panadería y Jugo natural servido en vaso de material Biodegradable.





ENTREGA DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS.

De acuerdo a lo contemplado en el contrato de servicios No. 003 de 2026 los ítems que a continuación se mencionan hacen parte de este tipo de unidad productiva:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.5.4	Moto NKD 125: motocicleta tipo calle de la línea SL: cilindraje 124 cc, 5 cambios, arranque eléctrico y patada, dotada con recipiente térmico para el transporte de comida caliente y fría	UNIDAD	1
2.5.5	Nevera tipo vitrina: Capacidad 211 L, Medidas Externas (Ancho x Alto x Fondo) 52 x 174,7 x 61 cm, Voltaje Rango entre 110 V y 120 V	UNIDAD	1
2.5.6	tabla picadora: polietileno de plástico, Ancho 40 cm X Largo 60 cm x Alto 2cm	UNIDAD	2
2.5.7	Licuadora tipo industrial Capcidad: 2,7 lt, Material: Plástico, Vaso: Plástico, Voltaje: 110V,	Unidad	1
2.5.8	Estufa semi industrial de cuatro puestos. 1 freidor de 25, 1 plancha en hr. de 50 x 45 en 3/16, dos fogones q 15, 1 fogón doble q 50 y q25, fabricada en acero calibre 20 con base en tubo redondo de 2" calibre 18 y entre paño en acero calibre 20 ref. 430, parrillas en barrilla de 10mm, válvulas m1 de seguridad.	UNIDAD	1
2.5.9	Ahumador Dual Volcano Krater Capacidad de aprox. 150 libras.	UNIDAD	1
2.5.10	Barril Asador Acero Inoxidable 304 Quirúrgico Jumbo 105x57 Cm	UNIDAD	1

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.5.11	Maquina Hakka Brothers Sv-7-4 P/ Hacer Salchichas Y Churros, se incluye embutidos de salchicha y churro, fabricada en acero inoxidable, capacidad 7 litros, 5 boquillas.	Unidad	1
2.5.12	Congelador industrial horizontal capacidad de 500 a 550 litros	UNIDAD	1
2.5.13	Mesa fabricada totalmente en Acero Inoxidable antiácido - antimagnético 304 2B calibre 18, dimensiones: 120 largo x 60 ancho x 90 de alto con un entrepaño y patas en Acero Inox. 304 cal.18 en tubo cuadrado de 1 1/2".	UNIDAD	1
2.5.14	OLLA EN ALUMINO 40X40 CM CON CAPACIDAD DE 50L, con asas reforzadas para levantar grandes cantidades y demasiado peso	UNIDAD	2
2.5.15	JUEGO MESAS/SILLAS (4 sillas y 1 mesa) en material plástico dimensiones mesa: largo 80 cm, ancho 80cm, altura 72 cm dimensiones silla: largo 60 cm, ancho 57 cm, altura 80 cm aprox.	UNIDAD	4
2.5.16	Plato Hondo Para Sopa En Porcelana, redondo, Diámetro: 185 cm	UNIDAD	7
2.5.17	Platos para seco, En Porcelana, forma redonda, Diámetro:22cm	UNIDAD	7
2.5.18	Cucharas soperas de mesa en acero inoxidable. Largo: 18cm aprox	UNIDAD	7
2.5.19	Tenedores de mesa en acero inoxidable. Largo: 18 cm aprox	UNIDAD	6
2.5.20	Cuchillos tipo sierra, con cacha negra, Material de la hoja: Acero inoxidable, Material del mango: Plástico. Largo: 21 cm	UNIDAD	6
2.5.21	Set 3 Cuchillos de cocina (Pelar, Multiusos, Chef) Material: Acero Inoxidable, diferentes tamaños	UNIDAD	1
2.5.22	Set x 3 Refractarias de Vidrio	SET	2
2.5.23	Guante De Carnicero De Malla De Acero Para Cortar Carne	Unidad	2
2.5.24	Set X12 Utensilios de Cocina En Silicona Resistente Al Calor	SET	1
2.5.25	Cucharón para Sopa en acero Inoxidable	Unidad	2

Nota: En el presente periodo no se presentó avance en esta actividad ya que no se realizó ninguna entrega de elementos al beneficiario.

CONTRATADOS	EJECUTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
1	0	0%

3. GESTIÓN TECNICA Y DOCUMENTAL

Oficios y documentos elaborados por el contrato sobre el desarrollo del contrato: solicitudes comunidad, entidades, temas varios e Informes presentados.

FECHA OFICIO	ASUNTO	QUIEN ELABORA	QUIEN RECIBE
N/A	N/A	N/A	N/A

Comités y/o reuniones de trabajo:

FECHA	TEMAS TRATADOS	PARTICIPANTES
01/04/2026	VERIFICACION Y APROBACION DE METODOLOGIAS COMPONENTE 2	Jorge Andrés Baquero. Mabel Herrera Baquero. José Mauricio Barrera. Hector Marquez Rodríguez.
04/04/2026	COMITÉ DE SEGUIMIENTO NOTIFICACION CAMBIO DE BENEFICIARIO.	Jorge Andrés Baquero. Mabel Herrera Baquero. José Mauricio Barrera. Hector Marquez Rodríguez
18/04/2026	COMITÉ DE SEGUIMIENTO - AVANCE DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	Jorge Andrés Baquero. Mabel Herrera Baquero. José Mauricio Barrera. Hector Marquez Rodríguez
29/04/2026	COMITÉ DE SEGUIMIENTO - AVANCE DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	Jorge Andrés Baquero. Mabel Herrera Baquero. José Mauricio Barrera. Hector Marquez Rodríguez

4. NOVEDADES PRESENTADAS Y MECANISMOS DE SOLUCIÓN PROPUESTOS

N/A

INFORME ADMINISTRATIVO

1. PERSONAL ACTUAL VIGENTE

NOMBRE	CARGO	% DEDICACION PERSONA- MES
N/A	N/A	N/A

2. APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Teniendo en cuenta que el CONRSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 no cuenta con personal vinculado no se encuentra obligado a realizar pagos al sistema de seguridad social, si embargo las empresas consorciadas presentan los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a los meses de marzo y abril de 2026 como se mencionan a continuación:

Aportes realizados por la Organización ONG Aseiwa:

Número de planilla	Pensión	Salud	Valor Pagado
9500675134	Febrero -2026	Marzo -2026	669.400
9502352381	Marzo -2026	Abril -2026	672.800
9503970337	Abril -2026	Mayo -2026	666.100

Aportes realizados por la Illescas & Asociados Zomac:

Número de planilla	Pensión	Salud	Valor Pagado
9500724616	Febrero -2026	Marzo -2026	2,130,300
9503058226	Marzo -2026	Abril -2026	2,141,200
9504281673	Abril -2026	Mayo -2026	1,692,200

3. GESTIÓN SOCIAL DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

BENEFICIARIOS	CANTIDAD
Total, beneficiarios generados:	5

4. CLASIFICACIÓN DEMOGRAFICA DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

CLASIFICACIÓN	DETALLE	CANTIDAD
Etaria (Edad)	15 a 19 años	0
Etaria (Edad)	20 a 59 años	5
Etaria (Edad)	Mayor de 60 años	0
Grupos étnicos	Población Indígena	0
Grupos étnicos	Población Afrocolombiana	5
Grupos étnicos	Población Raizal	0
Género	Masculino	3
Género	Femenino	2
Población Vulnerable	Desplazados	0
Población Vulnerable	Discapacitados	0
Población Vulnerable	Víctimas	0
Total		**5**

INFORME GESTIÓN CONTRACTUAL Y JURIDICA DEL PROYECTO

1. ACTOS ADMINISTRATIVOS CELEBRADOS

PRORROGAS, SUSPENSIONES, AMPLIACIONES DE SUSPENSION Y REINICIO		
ACTA N° Y FECHA	**TIEMPO (MESES / DIAS)**	**JUSTIFICACIÓN**
N/A	N/A	N/A

ADICIÓN		
CONTRATO ADICIONAL N° Y FECHA	**VALOR ($)**	**JUSTIFICACIÓN**
N/A	N/A	N/A

MODIFICACIÓN		
ACTA N° Y FECHA	**VALOR ACTUALIZADO ($)**	**JUSTIFICACIÓN**
N/A	N/A	N/A

2. GARANTIAS:

POLIZA DE CUMPLIMIENTO N°	**625 - 47 - 994000005400**		
ANEXO N°	**1**	**FECHA DE EXPEDICIÓN:**	**19/03/2026**
POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL DERIVADO DE CUMPLIMIENTO N°	**N/A**		
ANEXO N°	**N/A**		

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

FECHA DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	**19/03/2026**
COMPAÑÍA DE SEGUROS	**ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA**

PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES					
CONDICIONES CONVENIO INICIAL					
Descripción Amparos	**Vigencia**		**No. póliza**	**No. ANEXO**	**Valor Asegurado**
	Del	**Hasta**			
Cumplimiento	23/02/2026	28/09/2026	625 47 994000005400	0	38.688.067,80
Buen Manejo y correcta inversión del anticipo	23/02/2026	28/11/2026	625 47 994000005400	0	193.440.339,00
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones	23/02/2026	28/05/2029	625 47 994000005400	0	38.688.067,80
Calidad del servicio	23/02/2026	28/11/2026	625 47 994000005400	0	38.688.067,80
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	23/02/2026	28/05/2027	625 47 994000005400	0	38.688.067,80
CONDICIONES CONVENIO DE ACUERDO ACTA DE INICIO					
Descripción Amparos	**Vigencia**		**No. póliza**	**No. ANEXO**	**Valor Asegurado**
	Del	**Hasta**			
Cumplimiento	17/03/2026	17/10/2026	625 47 994000005400	1	38.688.067,80
Buen Manejo y correcta inversión del anticipo	17/03/2026	17/12/2026	625 47 994000005400	1	193.440.339,00
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones	17/03/2026	17/06/2029	625 47 994000005400	1	38.688.067,80
Calidad del servicio	17/03/2026	17/12/2026	625 47 994000005400	1	38.688.067,80
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	17/03/2026	17/06/2027	625 47 994000005400	1	38.688.067,80

INFORME FINANCIERO

1. PAGOS REALIZADOS

ACTA No.	EGRESO	FECHA	% EJECUCION	VALOR PAGO	VALOR AMORTIZADO	VALOR DESCUENTO	VALOR ACUMULADO
NA	NA	NA	NA	0	0	0	0
TOTALES			NA	0	0	0	0

CONTRATO DE SERVICIOS No.	003 DE 2026	BPIN	2025N005680004
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"		

COMENTARIOS, CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES GENERALES

El presente informe comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2026, se realizó un avance del 12,89% correspondiente a un total de $ 49.883.388, que hace referencia al cumplimiento del 100% del componente 1 y un avance en el componente 2 desarrollándose 5 de las 5 capacitaciones técnicas contempladas en el contrato de servicios No. 003 de 2026.

ANEXOS

Soportes de ejecución de **Componente 1**:

- **Encuentro de socialización del proyecto:**
  - Metodología aprobada.
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad
  - Actas de corresponsabilidad
  - Fichas de validación de información y anexos
- **Encuentro de Sensibilidad Social:**
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad
- **Encuentros en Emprenderismo Módulo 1 y Módulo 2:**
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad
- **Encuentro en Mercadeo Digital:**
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad
- **Encuentro en Principios Básicos Contables y Tributarios:**
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad

Soportes de ejecución de **Componente 2**:

- Capacitación Técnica en **PROCESAMIENTO DE CACAO**:
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad
- Capacitación Técnica en **PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES**:
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad
- Capacitación Técnica en **ORNAMENTACIÓN Y METALMECÁNICA**:
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad
- Capacitación Técnica en **SERVICIO DE ASESORÍAS Y PAPELERÍA**:
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad
- Capacitación Técnica en **PREPARACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA)**:
  - Metodología aprobada
  - Planillas de asistencias
  - planillas de Entrega de complemento nutricional
  - Registro fotográfico
  - Evaluación de la actividad

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen, a los 08 días del mes Mayo del 2026.

Firma:_____
Nombre: JOSE MAURICIO BARRERA NUÑEZ
Representante Legal CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
C.C. 4.113.676 de El Cocuy
NIT 902.038.120-2

COMPONENTE 1

FORTALECER LAS COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS. (5) BENEFICIARIOS

BASE DE DATOS
CINCO (05) BENEFICIARIOS

BASE DE DATOS CINCO (05) BENEFICIARIOS

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CELULAR	DIRECCIÓN	UNIDAD PRODUCTIVA
1	FRANCISCO ANTONIO CÓRDOBA DUQUE	1.118.538.655	3102270582	Calle 21 # 8 – 5	Sonido y música
2	JULIO CESAR OROZCO TARAZONA	1.003.238.478	3202949630	Carrera 16 # 12a50	Asesorías y Papelería
3	NICOLE DAYANNA CASTELBLANCO SARMIENTO	1.098.822.528	3165292399	Calle 14 # 27ª-53	Preparación de Cacao
4	RUBI BARRERA CHAPARRO	47.431.729	3138134514	Carrera 5ª # 49-04	Metalmecánica
5	DIEGO DIAZ JIMENEZ	1.118.559.798	3183983760	Calle 35ª # 24-20	Preparación y comercialización de alimentos (concepto de cocina oculta)

ACTIVIDAD 1

REALIZAR TALER DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.
- ✓ Actas de corresponsabilidad.
- ✓ Fichas de Validación y anexos

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 1: DESARROLLAR CAPACIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LAS ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS, PARA IMPULSAR SU CRECIMIENTO Y RENTABILIDAD

ACTIVIDAD 1.1. REALIZAR TALLERES DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO DIRIGIDOS A CINCO BENEFICIARIOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEPARTAMENTO DE CASANARE

OBJETIVO GENERAL

Realizar un (1) taller de socialización del proyecto, incluyendo la validación de información de cada beneficiario, dirigido a CINCO (5) familias afrodescendientes residentes en el municipio de YOPAL, de acuerdo a los horarios que se concertó con la población, dependiendo la disponibilidad de tiempo de los beneficiarios, pero se garantizará la participación de los CINCO (5) beneficiarios a este evento de capacitación.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Efectuar la socialización del proyecto a las 5 familias afrodescendientes beneficiadas con el proyecto en el municipio de Yopal.
- ✓ Realizar socialización del alcance del proyecto a las familias beneficiadas, con el fin de que se comprometan de manera responsable en el proceso formativo e implementación de las unidades productivas correspondientes.
- ✓ Realizar un primer acercamiento con la población beneficiada de acuerdo a la información de la base de datos suministrada por la supervisión con el fin de su debida verificación de documentación.
- ✓ Garantizar que cada beneficiario firme el acta de corresponsabilidad y compromiso de los participantes en el desarrollo del proyecto, así como la buena utilización de los elementos y materiales necesarios para la implementación de las unidades productivas.

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO.

Una vez recibida la base de datos de la población a beneficiar en el presente proyecto por parte de la Supervisión, se procederá a realizar la convocatoria respectivas vía telefónica y de WhatsApp, en donde se brindará de manera permanente la información requerido por cada uno de los 5 beneficiarios, se realizará el primer acercamiento por medio del taller de socialización, garantizando todos los aspectos logísticos y de recurso humano necesarios para su correcta ejecución.

METODOLOGÍA

La convocatoria se realizará dos días antes del inicio del taller de manera telefónica y por medio de grupo de WhatsApp que servirá como medio de comunicación entre el Consorcio y los beneficiarios.

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS:

Es de tener en cuenta que se verificará cada uno de los documentos solicitados con el fin de establecer y verificar el cumplimiento de cada uno de los requisitos establecidos en el proyecto como criterios de selección, los cuales se pueden evidenciar a continuación:

- ✓ Personas mayores de 18 años, ciudadanos colombianos.
- ✓ Certificación de residencia emitida por la alcaldía de Yopal o JAC.
- ✓ Copia de documentos del núcleo familiar
- ✓ Certificado de autorreconocimiento del ministerio o de la asociación.

En el taller se hará énfasis en la importancia y corresponsabilidad de los participantes en el desarrollo del proyecto: así como de la buena utilización de los elementos y materiales necesarios para la implementación de las unidades productivas por parte de los beneficiarios, como también en las implicaciones que los beneficiarios del proyecto tendrían por darle un destino diferente a los productos que hacen parte del proyecto.

El taller de socialización se realizará durante ocho (08) horas divididas en los siguientes momentos:

MOMENTO 1	Presentación de los participantes y actividad rompe hielo
MOMENTO 2	Presentación de las generalidades del proyecto
MOMENTO 3	Charla motivacional dirigida por el profesional
MOMENTO 4	Diligenciamiento del acta de corresponsabilidad y verificación de documentos

Durante el desarrollo del taller se ejecutará de acuerdo al siguiente contenido:

METODOLOGÍA

1. Presentación de los objetivos, actividades a desarrollar y el cronograma.
2. Presentación del operador del proyecto.
3. Actividad de motivación para reconocer las fortalezas de los micros negocios.
4. Importancia de la buena utilización de los elementos y materiales necesarios para mejorar las capacidades, habilidades y productividad de los micronegocios.
5. Presentación del acta de corresponsabilidad y compromiso.

Este taller tiene como propósito tener un primer acercamiento con los beneficiarios donde se comprometen a participar en todas y cada una de las actividades enmarcadas en el proyecto mediante la firma de un *Acta de Corresponsabilidad y Compromiso*. Cada uno de los beneficiarios firmará este documento, donde se compromete a darle el manejo adecuado a los elementos y materiales que sean entregados para la implementación de la unidad productiva; así como también en las implicaciones que tendrían por darle un destino diferente a los productos que hacen parte del proyecto.

Durante el desarrollo del taller se garantizará los siguientes elementos logísticos necesarios para la ejecución del encuentro:

- ✓ Espacios adecuados para el desarrollo del taller de socialización, que cuente con ayudas audiovisuales, sillas, mesas y demás aspectos logísticos requeridos para su correcto desarrollo.
- ✓ Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas
- ✓ Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de los encuentros.
- ✓ Personal para la validación de la información y diligenciamiento de formatos.

EVALUACIÓN DEL TALLER

El aprendizaje alcanzado en el proceso orientación, se evaluará mediante la aplicación de una evaluación general de la actividad a través de una encuesta de satisfacción que se realizará al terminar la actividad teórico-práctica, para ser respondido en forma individual, abarcando los siguientes aspectos: la organización,

METODOLOGÍA

tema abortado, la metodología, el desempeño del facilitador, los recursos didácticos y la logística del evento.

OBLACIÓN A BENEFICIAR: 5 familias Afrodescendientes del municipio de Yopal.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	un (1) Profesional en áreas sociales, o administrativas o económicas, con experiencia general de cinco (5) años, de los cuales debe acreditar tres (3) años de experiencia relacionada, en el área de capacitación y/o coordinación de proyectos, y gerencia o dirección, dirigidos a población Vulnerable.
	Personal de apoyo	un (1) auxiliar para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que solicitados por la supervisión e interventoria
	Personal Técnico	Garantizar Un (01) Técnico en áreas sociales o administrativas con experiencia general de un (1) año y 6 meses de experiencia en servicio al cliente y/o atención al usuario, para que realice la Validación de la información, y diligenciamiento de formatos de actas de corresponsabilidad
RECURSOS FÍSICOS	RECURSOS FISICOS Y TECNOLÓGICOS: • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros de Socialización con ayudas audiovisuales (video beam, sillas, mesas y demás requerimientos para el correcto desarrollo del taller.), garantizando espacios cubiertos con acceso a servicios públicos básicos esenciales. • Se garantizarán todos Elementos de apoyo, copias de formatos y demás elementos requeridos por el capacitador de acuerdo a la metodología aplicada.	
DURACION DE LA ACTIVIDAD	Ocho (8) horas.	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

METODOLOGÍA

SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios) ✓ Fichas de verificación de documentos. ✓ Actas de corresponsabilidad y compromiso de firmada por cada beneficiario. ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.
PRODUCTOS A OBTENER.	Un (1) taller de socialización del proyecto dirigido a CINCO (5) familias afrodescendientes residentes en el municipio de YOPAL.
Proyectó Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ** Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 Operador.	

PROYECTO:

FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL.

POBLACION A BENEFICIAR

TIPO DE UNIDAD PRODUCTIVA	TOTAL, BENEFICIARIOS
PROCESAMIENTO DEL CACAO	1
PRESENTACIONES ARTISTICAS MUSICALES	1
ORNAMENTACION Y METALMECANICA	1
SERVICIO DE ASESORIAS Y PAPELERÍA	1
PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA)	1
TOTAL	5

ESTRUCTURA GENERAL DEL PROYECTO

- **COMPONENTE 1:** FORTALECER LAS COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.:
- **COMPONENTE 2:** MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

ACTIVIDADES POR COMPONENTE

1.1. REALIZAR TALLERES DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO DIRIGIDOS A CINCO (5) BENEFICIARIOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEPARTAMENTO DE CASANARE

REALIZAR UN (1) TALLER DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO, INCLUYENDO LA VALIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE CADA BENEFICIARIO, DIRIGIDO A CINCO (5) FAMILIAS AFRODESCENDIENTES RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DE ACUERDO A LOS HORARIOS QUE SE CONCERTÉ CON LA POBLACIÓN, DEPENDIENDO LA DISPONIBILIDAD DE TIEMPO DE LOS BENEFICIARIOS.

1.2 REALIZAR TALLER DE ORIENTACION (COMPONENTE SENSIBILDIAD SOCIAL)

REALIZAR UN (1) TALLER DE ORIENTACIÓN EN EL COMPONENTE DE SENSIBILIDAD SOCIAL, DIRIGIDOS A CINCO (5) FAMILIAS AFRODESCENDIENTES RESIDENTES EN LOS MUNICIPIOS DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE:

- MOTIVACION PERSONAL
- MOTIVACION EN EL ENTORNO LABORAL:

DURACIÓN: OCHO (8) HORAS

- **1.1. REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN EMPRENDERISMO, CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS.**

REALIZAR DOS (02) ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN EMPRENDERISMO, CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A CINCO (5) PERSONAS AFRODESCENDIENTES, TENIENDO EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, EL PRIMER ENCUENTRO ABARCARÁ LA TEMÁTICA: CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS (I ENCUENTRO) Y EL SEGUNDO ENCUENTRO: TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CODIGO DE COMERCIO COLOMBIANO (1 ENCUENTROS).

MODULO 1 CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS

- QUE ES UNA EMPRESA, MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA.
- CÓMO SE CONSTITUYE.
- ÁREAS BÁSICAS DE UNA EMPRESA.
- QUÉ ES EL EMPRENDIMIENTO Y AUTONOMIA ECONÓMICA.
- EMPRENDIMIENTO DINÁMICO E INNOVADOR. A. PERFIL DEL EMPRENDEDOR. B. DESARROLLO DE HABILIDADES EMPRESARIALES. C. ÉTICA Y VALORES EMPRESARIALES.
- COMPETENCIAS DEL EMPRENDEDOR: COMUNICACIÓN, INVESTIGACIÓN, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN (VALOR AGREGADO DEL PRODUCTO), LIDERAZGO, NEGOCIACIÓN, ASUMIR RIESGOS, ÉTICA, PENSAMIENTO SISTEMÁTICO, ORIENTACIÓN AL LOGRO, TRABAJO EN EQUIPO.
- EL PROCESO EMPRENDEDOR.
- OPORTUNIDADES DE NEGOCIO Y TENDENCIAS.

MODULO 2 TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CÓDIGO DE COMERCIO COLOMBIANO:

CONTENIDO:

- TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CÓDIGO DE COMERCIO COLOMBIANO.
- GESTIONES QUE SE DEBEN REALIZAR PARA CONSTITUIR UNA EMPRESA.
- TIPOS DE EMPRESA Y DE SOCIEDADES.
- ELABORACIÓN DE MODELO DE EMPRESA.
- LA IMPORTANCIA DE LEGALIZAR UNA EMPRESA.
- VISITA TÉCNICA A LA CÁMARA DE COMERCIO E INSCRIPCIÓN EN LA RUAN DE MANERA VIRTUAL O FÍSICA.

- **1.4. REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL**

REALIZAR UN (1) ENCUENTRO DE ORIENTACIÓN EN MERCADEO DIGITAL, DIRIGIDOS A CINCO (5) PERSONAS AFRODESCENDIENTES, DOMICILIADAS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

EL ENCUENTRO TENDRÁ UNA INTENSIDAD HORARIA DE 8 HORAS

- **CONTENIDO TEMÁTICO:**
  - QUÉ ES MERCADEO DIGITAL.
  - VENTAJAS DEL MARKETING DIGITAL: MAS INTERACTIVIDAD CON EL PÚBLICO, SEGMENTACIÓN DE LA AUDIENCIA, AHORRO DE COSTOS.
  - TENDENCIAS INFLUIDAS POR INTERNET: TENDENCIA BLENDED – CANALES ONLINE
  - ESPACIOS DIGITALES: RICH MEDIA, EMAIL MARKETING, AFILIADOS, DIRECTORIOS, MEDIOS OFF-LINE, PLANES MARKETING ON LINE. VENTA ONLINE.
  - REDES SOCIALES: TIPOS DE REDES SOCIALES, REDES SOCIALES HORIZONTALES O GENÉRICAS, PARA QUE SIRVEN LAS REDES SOCIALES,
  - ESTRATEGIA DE CÓDIGO QR. COMO GENERAR UN CÓDIGO QR, COMO LEER UN CÓDIGO QR, PARA QUE SIRVE, QUE PUEDE CONTENER.
  - FORMAS DE PAGO POR INTERNET.
  - MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN DEL PRODUCTO.
  - SERVICIO AL CLIENTE.

- **1.5. REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS**

REALIZAR UN (1) ENCUENTRO DE ORIENTACIÓN EN PRINCIPIOS BÁSICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A CINCO (5) PERSONAS AFRODESCENDIENTES RESIDENCIADOS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

UNA INTENSIDAD HORARIA DE 8 HORAS.

CONTENIDO TEMÁTICO:

- QUE ES LA CONTABILIDAD. IMPORTANCIA, PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD
- QUE ES LA CONTABILIDAD: IMPORTANCIA, PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD
- IMPORTANCIA DE LLEVAR LA CONTABILIDAD EN EL NEGOCIO.
- ESTADOS FINANCIEROS: CÓMO ELABORAR Y COMPRENDER LOS ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA: QUÉ ES UN ESTADO FINANCIERO, PARA QUE SIRVE Y CUÁLES SON LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE DEBE PREPARAR UNA EMPRESA.
- INTELIGENCIA FINANCIERA.
- IMPLEMENTACIÓN DE LOS SOPORTES CONTABLES.
- LOS IMPUESTOS: ASPECTOS TRIBUTARIOS: IMPUESTOS MUNICIPALES, IMPUESTOS DEPARTAMENTALES.
- CALENDARIO TRIBUTARIO

COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

SE REALIZARÁN CINCO (5) TALLERES DE ORIENTACIÓN TÉCNICA, DIRIGIDOS A CINCO (5) FAMILIAS AFRODESCENDIENTES RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL EN LAS ÁREAS DE UNIDADES PRODUCTIVAS TALES COMO

TIPO DE UNIDAD PRODUCTIVA	TOTAL, CAPACITACIONES	NUMERO DE HORAS X TALLER	NUMERO DE BENEFICIARIOS
PROCESAMIENTO DEL CACAO	1	48	1
PRESENTACIONES ARTISTICAS MUSICALES	1	48	1
ORNAMENTACION Y METALMECANICA	1	48	1
SERVICIO DE ASESORIAS Y PAPELERÍA	1	48	1
PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA)	1	48	1
TOTAL	5		5

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

LA TEMÁTICA A DESARROLLAR ES LA SIGUIENTE:

- INTRODUCCIÓN.
- TRANSFORMACIÓN DEL CACAO
- SEGURIDAD ALIMENTARIA.
- BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA

DURACIÓN: CUARENTA Y OCHO (48) HORAS PRESENCIALES

FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.1.5	Molino en piedra motor 3 hp, en acero inoxidable, con sistema de disco de 6 piedras giratorias, a 110V- 220 V, capacidad de producción 30 kg de cacao por hora.	unidad	1
2.1.6	Refinadora de bolitas acero inoxidable opaco, olla estática de doble fondo, con cerrito térmico para controlados, sistema de recirculación por medio de aire, capacidad 10 kg por bache 110- 220 V, motor 1hp	unidad	1
2.1.7	Descascarilladora capacidad 50 kilo, partidor de acero inoxidable, motor de 1/2 Hp, 110V a 220 V	unidad	1

CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

LA TEMÁTICA A DESARROLLAR ES LA SIGUIENTE:

- INTRODUCCIÓN AL SONIDO
- EQUIPOS DE SONIDO.
- ACÚSTICA Y ESPACIOS
- TÉCNICAS DE MEZCLA
- INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN
- OPERACIÓN EN VIVO.
- SEGURIDAD Y MANTENIMIENTO

DURACIÓN: CUARENTA Y OCHO (48) HORAS PRESENCIALES

FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.2.5	ALTAVOZ DE ARRAY ACTIVO DE 2 VIAS NXL 64-A MK2. Amplificador de Calse D de 2100 W. Hasta 139 dB de nivel de presión sonora.	Unidad	2
2.2.6	SUBWOOFER PROFESIONAL ACTIVO COBLE DE 18" 8 US 8508 AS. Hasta 137 dB de nivel de presión sonora. Bi-amplificación de clase D de 4450 W. Respuesta de frecuencia lineal de 30-120 Hz. 2 altavoces de bajos de 18" de alta potencia.	Unidad	2

ACTIVIDAD 2.3. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ORNAMENTACIÓN Y METALMECÁNICA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

LA TEMÁTICA A DESARROLLAR ES LA SIGUIENTE:

- INTRODUCCIÓN A LA METALMECÁNICA.
- DISEÑO Y PLANIFICACIÓN
- PROCESOS DE FABRICACIÓN
- MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN.
- SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE.

DURACIÓN: CUARENTA Y OCHO (48) HORAS PRESENCIALES

FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ORNAMENTACIÓN Y METALMECÁNICA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.3.5	Equipo soldador multiproceso 200A a 110/220 voltios	UNIDAD	1
2.3.6	Equipos soldadores inversor 200A, A 110/220 voltios	UNIDAD	1
2.3.7	Trozadora 14" 2300w y 4200RPM	UNIDAD	1
2.3.8	Compresor 3.5 hp de 100 litros 165 PSI	TUBO	1
2.3.9	Pulidora Angular industrial de 7" de 2700W	UNIDAD	1
2.3.10	Pulidora 4½ 1500 w 11000 Rpm	UNIDAD	1
2.3.11	Taladro Rotomartillo SDS-plus 800 W	UNIDAD	1
2.3.12	Taladro 1/2 pulgada percutor Impacta 20 Velocidades Industrial	UNIDAD	1
2.3.13	Prensa Hidráulica 53 Kg Con Gato De Botella Truper	UNIDAD	1

ACTIVIDAD 2.4. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE SERVICIOS DE ASESORÍAS Y PAPELERÍA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL

LA TEMÁTICA A DESARROLLAR ES LA SIGUIENTE:

- INTRODUCCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE
- OFIMATICA
- MANEJO DE PAGINAS WEB E INTERNET
- SERVICIO DE FOTOCOPIADO E IMPRESION.

DURACIÓN: CUARENTA Y OCHO (48) HORAS PRESENCIALES

FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE SERVICIOS DE ASESORÍA Y PAPELERÍA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.4.1	Computadora Portátil - Procesador Intel Core i5 o Ryzen 5 8GB de RAM, Disco 1 TB SSD	UNIDAD	1
2.4.2	Video Beam Proyector WXGA (1.280 x 800), aproximadamente de 3.000 lúmenes en color y 3.000 lúmenes en blanco	UNIDAD	1
2.4.3	Escritorio individual de hasta 90 cm de fondo y 70 cm de alto, con una superficie de trabajo. Adecuado para sentarse a una silla de oficina. Compuesto por: 1 Superficie o Cubierta de 1.20 (Bureau de Cadena de Dragón) 1 Pedestal con Tapete Metálico 1 Pedestal con Gaveta de 1.000 cm 1 Pedestal con archivo Clave. Todos deben ir en color Antracita	UNIDAD	1
2.4.4	Computador Intel Core i5 - Procesador Intel Core i5 - Procesador de 3.1 GHz 6 MB Cache, Disco 512 GB SSD, Tarjeta de Sonido 32 bit Estéreo	UNIDAD	1
2.4.5	Escritorio en L de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Compuesto por: Superficie de trabajo en forma de L con dimensiones de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Material: Madera aglomerada de 18 mm de espesor, recubierta con melamina color Roble Miel. Bordes: Cantos de PVC de 2 mm de espesor, color Roble Miel. Estructura: Patas metálicas en forma de "L" invertida, color negro mate. Altura total: 74 cm. Incluye: Un cajonera de 3 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un archivador de 2 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un silla ergonómica con respaldo alto, ajuste de altura y apoyabrazos, color negro.	UNIDAD	1
2.4.6	Impresora Multifuncional Inyección De Tinta, Impresión Color: Hasta 4.800 ppp. Impresión Monocromática: Hasta 4.800 ppp. Copia: Hasta 1.200 ppp. Escaneo: Hasta 1.200 ppp. Velocidad de Impresión Color: Hasta 15 ppm. Velocidad de Impresión Monocromática: Hasta 15 ppm. Capacidad de Papel: Estándar: 100 hojas. Máxima: 250 hojas. Tamaños de Papel: Carta, Oficio, A4, A5, A6, B5, Sobres. Tipos de Papel: Papel común, papel fotográfico, sobres, etiquetas. Conectividad: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet. Pantalla: Pantalla LCD de 2.7 pulgadas. Alimentación: Voltaje: 100-240 V. Frecuencia: 50/60 Hz. Consumo de Energía: Modo de espera: 1.5 W. Modo de impresión: 15 W. Dimensiones: Ancho: 440 mm. Profundidad: 300 mm. Altura: 150 mm. Peso: Aproximadamente 5.5 kg.	UNIDAD	1
2.4.7	Computador Intel Core i5 - Procesador Intel Core i5 - Procesador de 3.1 GHz 6 MB Cache, Disco 512 GB SSD, Tarjeta de Sonido 32 bit Estéreo	UNIDAD	1
2.4.8	Escritorio en L de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Compuesto por: Superficie de trabajo en forma de L con dimensiones de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Material: Madera aglomerada de 18 mm de espesor, recubierta con melamina color Roble Miel. Bordes: Cantos de PVC de 2 mm de espesor, color Roble Miel. Estructura: Patas metálicas en forma de "L" invertida, color negro mate. Altura total: 74 cm. Incluye: Un cajonera de 3 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un archivador de 2 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un silla ergonómica con respaldo alto, ajuste de altura y apoyabrazos, color negro.	UNIDAD	1
2.4.9	Impresora Multifuncional Inyección De Tinta, Impresión Color: Hasta 4.800 ppp. Impresión Monocromática: Hasta 4.800 ppp. Copia: Hasta 1.200 ppp. Escaneo: Hasta 1.200 ppp. Velocidad de Impresión Color: Hasta 15 ppm. Velocidad de Impresión Monocromática: Hasta 15 ppm. Capacidad de Papel: Estándar: 100 hojas. Máxima: 250 hojas. Tamaños de Papel: Carta, Oficio, A4, A5, A6, B5, Sobres. Tipos de Papel: Papel común, papel fotográfico, sobres, etiquetas. Conectividad: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet. Pantalla: Pantalla LCD de 2.7 pulgadas. Alimentación: Voltaje: 100-240 V. Frecuencia: 50/60 Hz. Consumo de Energía: Modo de espera: 1.5 W. Modo de impresión: 15 W. Dimensiones: Ancho: 440 mm. Profundidad: 300 mm. Altura: 150 mm. Peso: Aproximadamente 5.5 kg.	UNIDAD	1
2.4.10	Computador Intel Core i5 - Procesador Intel Core i5 - Procesador de 3.1 GHz 6 MB Cache, Disco 512 GB SSD, Tarjeta de Sonido 32 bit Estéreo	UNIDAD	1
2.4.11	Escritorio en L de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Compuesto por: Superficie de trabajo en forma de L con dimensiones de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Material: Madera aglomerada de 18 mm de espesor, recubierta con melamina color Roble Miel. Bordes: Cantos de PVC de 2 mm de espesor, color Roble Miel. Estructura: Patas metálicas en forma de "L" invertida, color negro mate. Altura total: 74 cm. Incluye: Un cajonera de 3 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un archivador de 2 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un silla ergonómica con respaldo alto, ajuste de altura y apoyabrazos, color negro.	UNIDAD	1
2.4.12	Impresora Multifuncional Inyección De Tinta, Impresión Color: Hasta 4.800 ppp. Impresión Monocromática: Hasta 4.800 ppp. Copia: Hasta 1.200 ppp. Escaneo: Hasta 1.200 ppp. Velocidad de Impresión Color: Hasta 15 ppm. Velocidad de Impresión Monocromática: Hasta 15 ppm. Capacidad de Papel: Estándar: 100 hojas. Máxima: 250 hojas. Tamaños de Papel: Carta, Oficio, A4, A5, A6, B5, Sobres. Tipos de Papel: Papel común, papel fotográfico, sobres, etiquetas. Conectividad: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet. Pantalla: Pantalla LCD de 2.7 pulgadas. Alimentación: Voltaje: 100-240 V. Frecuencia: 50/60 Hz. Consumo de Energía: Modo de espera: 1.5 W. Modo de impresión: 15 W. Dimensiones: Ancho: 440 mm. Profundidad: 300 mm. Altura: 150 mm. Peso: Aproximadamente 5.5 kg.	UNIDAD	1

CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN UNIDAD PRODUCTIVA DE PREPARACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA), PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

LA TEMÁTICA A DESARROLLAR ES LA SIGUIENTE:

- INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS GENERALES
- CARACTERISTICAS DE CALIDAD DE UN ALIMENTO
- METODOS DE MANIPULACION, LIMPIEZA Y PREPARACION DE ALIMENTOS
- HIGIENE PERSONAL Y DE LOS ALIMENTOS.
- TECNICAS DE PREPARACION.
- LIMPIEZA Y DESINFECCION Y MANEJO DE RESIDUOS.

DURACIÓN: CUARENTA Y OCHO (48) HORAS PRESENCIALES

FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE SERVICIOS DE ASESORÍA Y PAPELERÍA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.4.13	Computador Intel Core i5 - Procesador Intel Core i5 - Procesador de 3.1 GHz 6 MB Cache, Disco 512 GB SSD, Tarjeta de Sonido 32 bit Estéreo	UNIDAD	1
2.4.14	Escritorio en L de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Compuesto por: Superficie de trabajo en forma de L con dimensiones de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Material: Madera aglomerada de 18 mm de espesor, recubierta con melamina color Roble Miel. Bordes: Cantos de PVC de 2 mm de espesor, color Roble Miel. Estructura: Patas metálicas en forma de "L" invertida, color negro mate. Altura total: 74 cm. Incluye: Un cajonera de 3 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un archivador de 2 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un silla ergonómica con respaldo alto, ajuste de altura y apoyabrazos, color negro.	UNIDAD	1
2.4.15	Impresora Multifuncional Inyección De Tinta, Impresión Color: Hasta 4.800 ppp. Impresión Monocromática: Hasta 4.800 ppp. Copia: Hasta 1.200 ppp. Escaneo: Hasta 1.200 ppp. Velocidad de Impresión Color: Hasta 15 ppm. Velocidad de Impresión Monocromática: Hasta 15 ppm. Capacidad de Papel: Estándar: 100 hojas. Máxima: 250 hojas. Tamaños de Papel: Carta, Oficio, A4, A5, A6, B5, Sobres. Tipos de Papel: Papel común, papel fotográfico, sobres, etiquetas. Conectividad: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet. Pantalla: Pantalla LCD de 2.7 pulgadas. Alimentación: Voltaje: 100-240 V. Frecuencia: 50/60 Hz. Consumo de Energía: Modo de espera: 1.5 W. Modo de impresión: 15 W. Dimensiones: Ancho: 440 mm. Profundidad: 300 mm. Altura: 150 mm. Peso: Aproximadamente 5.5 kg.	UNIDAD	1
2.4.16	Computador Intel Core i5 - Procesador Intel Core i5 - Procesador de 3.1 GHz 6 MB Cache, Disco 512 GB SSD, Tarjeta de Sonido 32 bit Estéreo	UNIDAD	1
2.4.17	Escritorio en L de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Compuesto por: Superficie de trabajo en forma de L con dimensiones de 1.60 cm x 1.60 cm x 74 cm de altura. Material: Madera aglomerada de 18 mm de espesor, recubierta con melamina color Roble Miel. Bordes: Cantos de PVC de 2 mm de espesor, color Roble Miel. Estructura: Patas metálicas en forma de "L" invertida, color negro mate. Altura total: 74 cm. Incluye: Un cajonera de 3 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un archivador de 2 gavetas con cerradura, color Roble Miel. Un silla ergonómica con respaldo alto, ajuste de altura y apoyabrazos, color negro.	UNIDAD	1
2.4.18	Impresora Multifuncional Inyección De Tinta, Impresión Color: Hasta 4.800 ppp. Impresión Monocromática: Hasta 4.800 ppp. Copia: Hasta 1.200 ppp. Escaneo: Hasta 1.200 ppp. Velocidad de Impresión Color: Hasta 15 ppm. Velocidad de Impresión Monocromática: Hasta 15 ppm. Capacidad de Papel: Estándar: 100 hojas. Máxima: 250 hojas. Tamaños de Papel: Carta, Oficio, A4, A5, A6, B5, Sobres. Tipos de Papel: Papel común, papel fotográfico, sobres, etiquetas. Conectividad: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet. Pantalla: Pantalla LCD de 2.7 pulgadas. Alimentación: Voltaje: 100-240 V. Frecuencia: 50/60 Hz. Consumo de Energía: Modo de espera: 1.5 W. Modo de impresión: 15 W. Dimensiones: Ancho: 440 mm. Profundidad: 300 mm. Altura: 150 mm. Peso: Aproximadamente 5.5 kg.	UNIDAD	1

4. ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO PARA LA UNIDAD DE GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD A UNIDADES PRODUCTIVAS

REALIZAR UN PROCESO DE SEGUIMIENTO A CINCO (5) UNIDADES PRODUCTIVAS DE LA COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE RESIDENCIADA EN LOS MUNICIPIOS DE YOPAL A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CINCO (5) VISITAS (UNA VISITA POR UNIDAD PRODUCTIVA), CON EL FIN DE GARANTIZAR LA ASISTENCIA TÉCNICA Y PROPENDER POR LA SOSTENIBILIDAD DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS, DURANTE EL PROCESO DE CAPACITACIÓN E IMPLEMENTACIÓN.

VISITA DE ASISTENCIA TÉCNICA Nº 1:

OBJETIVO:

ESTABLECER EL ESTADO Y AVANCE DE LAS UNIDADES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD DE LAS PERSONAS EN AFRODESCENDIENTES. VERIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS ENTREGADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS, EVALUACIÓN DE BENEFICIARIAS DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN E IMPLEMENTACIÓN REALIZADO, RESULTADOS Y DIFICULTADES PRESENTADAS





CONSORCIO FORTALECIMIENTOS NARP
2026
CONTRATO DE SERVICIOS No 003 DE 2026



PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Taller de Socializacion del Proyecto				**FECHA**	06/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 # 26-26 Edificio Puzzles Piso 2	**HORA**	2:00pm - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Wendy Rocio Rubiño Tellez		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Julio Rosa Ojeda	1003238478.	Yopal.	3202949630.		
Rubi Barrera C.	47431729	YOPAL.	3138134514	Rubi Barrera	
Nicole Castelblanco	1098822528	Monterrey	3165292399	Nicole Castelblanco.	
Diego Fernando Diaz J.	1118559798	Yopal	3183983760	Diego Diaz	
Francisco Cordoba	1118578655	Yopal	3102270582		

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Taller de Socializacion del Proyecto - Entrega Complemento Nutricional				**FECHA**	06/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 1A # 26-26 Piso 2.	**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Wendy Rocio Patiño Tellez		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Lilia Lora Ortiz	1.003238478.	3207949630.			
Nicole Castellanos	1098822528	3165292349	Nicole C	Nicole C	
Ruby Barrera	47431729	3138134516	Ruby B	Ruby B.	
Diego Fernando Diaz S.	1118559798	3183983760	Diego Diaz	Diego Diaz	
Francisco Cordoba	1118529655	3102205822			

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 1: REALIZAR TALER DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Socialización del Proyecto
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Socialización del Proyecto
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Socialización del Proyecto
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Socialización del Proyecto
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 1: REALIZAR TALER DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: alquiler de Salón con sillas cómodas, y ayudas Audiovisuales para el desarrollo del Taller de Socialización del proyecto
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: alquiler de Salón con sillas cómodas, y ayudas Audiovisuales para el desarrollo del Taller de Socialización del proyecto
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Facilitador o motivador profesional para dirigir el taller de socialización del proyecto.
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal de apoyo para el desarrollo del taller de socialización.
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 1: REALIZAR TALER DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS

<table>
<tr>
<td>  </td>
<td>  </td>
</tr>
<tr>
<td>Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio</td>
<td>Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio</td>
</tr>
<tr>
<td>  </td>
<td>  </td>
</tr>
<tr>
<td>Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio</td>
<td>Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 06 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio</td>
</tr>
</table>

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Francisco Antonio Córdoba Dugue

MUNICIPIO: Yopal - Casanare

FECHA: 06 Abril 2026

TEMATICA: Socialización

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				√
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				√
5	La puntualidad y duración del taller fue				√
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				√
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				√
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				√
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Rurgi Barrera Chaparro

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 06 abril 2026

TEMATICA: Socialización

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Diego Fernando Diaz Jimenez

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 06/04/2026

TEMATICA: Socialización

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Nicole Dayanna Castellanos Sarmiento

MUNICIPIO: Yopal Casanare

FECHA: 06/04/2026

TEMATICA: Socialización del proyecto de fortalecimiento

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue			X	
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller			X	
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

Puntualidad por parte de las mismas participantes que están muy beneficiadas

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Cesar Orozco Tamayo.

MUNICIPIO: Yopal.

FECHA: 06/04/2026

TEMATICA: Socialización

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				✓
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				✓
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				✓
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				✓
5	La puntualidad y duración del taller fue				✓
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				✓
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				✓
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				✓
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				✓

Observaciones

¡Gracias!

ACTAS DE CORRESPONSABILIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO

NOMBRE Y APELLIDOS	Nicole Dayanna Castelblanco Sarmiento						**No. BENEFICIARIO**			
TIPO DE DOCUMENTO	**CC**	X	**No. DE DOCUMENTO**	1098827528			**SISBEN**	B1		
FECHA DE NACIMIENTO	05	07	1999	**EDAD**	26	**GENERO**	M	X	LGTBI	

A través de la presente acta, manifiesto el compromiso de participar en el proyecto, denominado: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL", aceptando cumplir con las obligaciones ya previamente socializadas en el encuentro denominado "ENCUENTRO DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO". Y que algunas de ellas se detallan así:

- Por la presente acta manifiesto que cuento con los espacios adecuados para la instalación e implementación de la Unidad Productiva, que estará en la dirección Apto 806 Torre 5 del barrio Las Malocas en el municipio de Yopal.
- Aportar los documentos soporte necesarios para acceder al programa como son: Fotocopia del documento de identificación del beneficiario, Sisbén, certificado de residencia, documentos de los integrantes del grupo familiar, certificado de Autorreconocimiento del ministerio o de la asociación, dirección donde se instalará la unidad productiva, número de teléfono o celular, y demás información solicitada para el cumplimiento del proyecto.
- Asistir puntualmente a todos los encuentros, capacitaciones y actividades programadas en el desarrollo del proyecto tales como Socialización, Emprenderismo, Principios básicos contables y tributarios, Mercadeo Digital y Encuentros de Orientación Técnica, disponiendo de los recursos y el tiempo suficiente para asistir a los mismos.
- Mantener un ambiente de respeto, tolerancia, amabilidad con los demás beneficiarios y el personal que apoya el proyecto.
- Dar el debido uso a los elementos y materiales recibidos en el desarrollo del proyecto; teniendo en cuenta que los elementos no podrán ser vendidos, ni distribuidos, y que, de ser comprobados este tipo de situaciones, se convertirá en una causal para ser excluidos del proyecto.
- Aceptar con respeto las sugerencias realizadas por los profesionales en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto.
- Contar con espacio físico ya sea propio, arriendo o de posesión familiar, en el que se vaya a implementar la unidad productiva; el cual debe contar con los elementos básicos de funcionamiento.
- Desplazarme de una manera ordenada con orientación del personal de apoyo del proyecto en el momento de entrega de los elementos y materiales.
- Atender y permitir el ingreso al espacio donde se instalará la Unidad Productiva, a los profesionales encargados de realizar las visitas técnicas y de seguimiento

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

- Garantizar la sostenibilidad del emprendimiento o micro negocio beneficiado con el proyecto y a continuar aplicando y desarrollando las actividades aprendidas en los encuentros de orientación, capacitación técnica y asistencia técnica.
- Manifiesto de manera libre y voluntaria que autorizo a la **Asociación Supradepartamental de Municipios para el Progreso "ASOSUPRO"** y al **CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026** para el tratamiento de mis datos personales, conforme a lo establecido en la ley 1581 de 2012.
- Autorizó que durante el desarrollo del proyecto se realizarán registro fotográfico generales e individuales que serán de uso exclusivo del proyecto.

Nota: En caso del incumplimiento de los anteriormente mencionado se puede establecer como *CAUSAL DE RETIRO* del proyecto, teniendo en cuenta la importancia de cada uno de los puntos descritos ya que son parte de la naturaleza del desarrollo del proyecto.

Al firmar se aceptan las condiciones para permanecer en el proyecto.

Para constancia, se firma en el municipio de Yopal a los 06 días del mes de Abril del 2026, para los fines pertinentes-

Firma: Nicole C.

Nombres y apellidos: Nicole Daryana Castelblanco Sarmiento

C.c. 1098822528

Lugar de expedición: Bucaramanga

Teléfono: 3165292394

HUELLA

CONVENIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO

NOMBRE Y APELLIDOS	Francisco Antonio Córdoba D.							**No. BENEFICIARIO**			
TIPO DE DOCUMENTO	CC	X		**No. DE DOCUMENTO**	1118538655			**SISBEN**			
FECHA DE NACIMIENTO	05	08	1988	**EDAD**	37	**GENERO**		X	F	LGTBI	

A través de la presente acta, manifiesto el compromiso de participar en el proyecto, denominado: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL", aceptando cumplir con las obligaciones ya previamente socializadas en el encuentro denominado "ENCUENTRO DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO". Y que algunas de ellas se detallan así:

- Por la presente acta manifiesto que cuento con los espacios adecuados para la instalación e implementación de la Unidad Productiva, que estará en la dirección Cll 29A 35B-63 del barrio Villa Salome en el municipio de Yopal.
- Aportar los documentos soporte necesarios para acceder al programa como son: Fotocopia del documento de identificación del beneficiario, Sisbén, certificado de residencia, documentos de los integrantes del grupo familiar, certificado de Autorreconocimiento del ministerio o de la asociación, dirección donde se instalará la unidad productiva, número de teléfono o celular, y demás información solicitada para el cumplimiento del proyecto.
- Asistir puntualmente a todos los encuentros, capacitaciones y actividades programadas en el desarrollo del proyecto tales como Socialización, Emprenderismo, Principios básicos contables y tributarios, Mercadeo Digital y Encuentros de Orientación Técnica, disponiendo de los recursos y el tiempo suficiente para asistir a los mismos.
- Mantener un ambiente de respeto, tolerancia, amabilidad con los demás beneficiarios y el personal que apoya el proyecto.
- Dar el debido uso a los elementos y materiales recibidos en el desarrollo del proyecto; teniendo en cuenta que los elementos no podrán ser vendidos, ni distribuidos, y que, de ser comprobados este tipo de situaciones, se convertirá en una causal para ser excluidos del proyecto.
- Aceptar con respeto las sugerencias realizadas por los profesionales en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto.
- Contar con espacio físico ya sea propio, arriendo o de posesión familiar, en el que se vaya a implementar la unidad productiva; el cual debe contar con los elementos básicos de funcionamiento.
- Desplazarme de una manera ordenada con orientación del personal de apoyo del proyecto en el momento de entrega de los elementos y materiales.
- Atender y permitir el ingreso al espacio donde se instalará la Unidad Productiva, a los profesionales encargados de realizar las visitas técnicas y de seguimiento

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

- Garantizar la sostenibilidad del emprendimiento o micro negocio beneficiado con el proyecto y a continuar aplicando y desarrollando las actividades aprendidas en los encuentros de orientación, capacitación técnica y asistencia técnica.
- Manifiesto de manera libre y voluntaria que autorizo a la **Asociación Supradepartamental de Municipios para el Progreso "ASOSUPRO"** y al **CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026** para el tratamiento de mis datos personales, conforme a lo establecido en la ley 1581 de 2012.
- Autorizó que durante el desarrollo del proyecto se realizarán registro fotográfico generales e individuales que serán de uso exclusivo del proyecto.

Nota: En caso del incumplimiento de los anteriormente mencionado se puede establecer como *CAUSAL DE RETIRO* del proyecto, teniendo en cuenta la importancia de cada uno de los puntos descritos ya que son parte de la naturaleza del desarrollo del proyecto.

Al firmar se aceptan las condiciones para permanecer en el proyecto.

Para constancia, se firma en el municipio de Yopal a los 06 días del mes de Abril del 2026, para los fines pertinentes-

Firma:

Nombres y apellidos: Francisco Antonio Córdoba Ospe

C.c. 1.118.538.655 Yopal

Lugar de expedición: Yopal - Casanare

Teléfono: 310 2270582

HUELLA

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2020 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO

NOMBRE Y APELLIDOS	Rubi Barrera Chaparro						**No. BENEFICIARIO**				
TIPO DE DOCUMENTO	CC	X	**No. DE DOCUMENTO**	42431729			**SISBEN**	A4			
FECHA DE NACIMIENTO	01	07	1974	**EDAD**	51	**GENERO**	M	X	LGTBI		

A través de la presente acta, manifiesto el compromiso de participar en el proyecto, denominado: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL", aceptando cumplir con las obligaciones ya previamente socializadas en el encuentro denominado "ENCUENTRO DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO". Y que algunas de ellas se detallan así:

- Por la presente acta manifiesto que cuento con los espacios adecuados para la instalación e implementación de la Unidad Productiva, que estará en la dirección Verde Sirivena del barrio Sirivena callejela, en el municipio de Yopal.
- Aportar los documentos soporte necesarios para acceder al programa como son: Fotocopia del documento de identificación del beneficiario, Sisbén, certificado de residencia, documentos de los integrantes del grupo familiar, certificado de Autorreconocimiento del ministerio o de la asociación, dirección donde se instalará la unidad productiva, número de teléfono o celular, y demás información solicitada para el cumplimiento del proyecto.
- Asistir puntualmente a todos los encuentros, capacitaciones y actividades programadas en el desarrollo del proyecto tales como Socialización, Emprenderismo, Principios básicos contables y tributarios, Mercadeo Digital y Encuentros de Orientación Técnica, disponiendo de los recursos y el tiempo suficiente para asistir a los mismos.
- Mantener un ambiente de respeto, tolerancia, amabilidad con los demás beneficiarios y el personal que apoya el proyecto.
- Dar el debido uso a los elementos y materiales recibidos en el desarrollo del proyecto; teniendo en cuenta que los elementos no podrán ser vendidos, ni distribuidos, y que, de ser comprobados este tipo de situaciones, se convertirá en una causal para ser excluidos del proyecto.
- Aceptar con respeto las sugerencias realizadas por los profesionales en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto.
- Contar con espacio físico ya sea propio, arriendo o de posesión familiar, en el que se vaya a implementar la unidad productiva; el cual debe contar con los elementos básicos de funcionamiento.
- Desplazarme de una manera ordenada con orientación del personal de apoyo del proyecto en el momento de entrega de los elementos y materiales.
- Atender y permitir el ingreso al espacio donde se instalará la Unidad Productiva, a los profesionales encargados de realizar las visitas técnicas y de seguimiento

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

- Garantizar la sostenibilidad del emprendimiento o micro negocio beneficiado con el proyecto y a continuar aplicando y desarrollando las actividades aprendidas en los encuentros de orientación, capacitación técnica y asistencia técnica.
- Manifiesto de manera libre y voluntaria que autorizo a la **Asociación Supradepartamental de Municipios para el Progreso "ASOSUPRO"** y al **CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026** para el tratamiento de mis datos personales, conforme a lo establecido en la ley 1581 de 2012.
- Autorizó que durante el desarrollo del proyecto se realizarán registro fotográfico generales e individuales que serán de uso exclusivo del proyecto.

Nota: En caso del incumplimiento de los anteriormente mencionado se puede establecer como *CAUSAL DE RETIRO* del proyecto, teniendo en cuenta la importancia de cada uno de los puntos descritos ya que son parte de la naturaleza del desarrollo del proyecto.

Al firmar se aceptan las condiciones para permanecer en el proyecto.

Para constancia, se firma en el municipio de Yopal a los 06 días del mes de abril del 2026, para los fines pertinentes-

Firma: Rubi Borrera Ch.

Nombres y apellidos: Rubi Borrera Ch.

C.c. 47431729

Lugar de expedición: Yopal Casanare.

Teléfono: 3138134514.



HUELLA

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO										
NOMBRE Y APELLIDOS	Diego Fernando Paz Jimenez						**No. BENEFICIARIO**			
TIPO DE DOCUMENTO	CC	X	**No. DE DOCUMENTO**	1118359798			**SISBEN**	B4		
FECHA DE NACIMIENTO	15	NOV	1994.	**EDAD**	31	**GENERO**	X	F	LGTBI	

A través de la presente acta, manifiesto el compromiso de participar en el proyecto, denominado: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL", aceptando cumplir con las obligaciones ya previamente socializadas en el encuentro denominado "ENCUENTRO DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO". Y que algunas de ellas se detallan así:

- Por la presente acta manifiesto que cuento con los espacios adecuados para la instalación e implementación de la Unidad Productiva, que estará en la dirección cll 35a # 24-20 del barrio Villa Consuelo en el municipio de Yopal.
- Aportar los documentos soporte necesarios para acceder al programa como son: Fotocopia del documento de identificación del beneficiario, Sisbén, certificado de residencia, documentos de los integrantes del grupo familiar, certificado de Autorreconocimiento del ministerio o de la asociación, dirección donde se instalará la unidad productiva, número de teléfono o celular, y demás información solicitada para el cumplimiento del proyecto.
- Asistir puntualmente a todos los encuentros, capacitaciones y actividades programadas en el desarrollo del proyecto tales como Socialización, Emprenderismo, Principios básicos contables y tributarios, Mercadeo Digital y Encuentros de Orientación Técnica, disponiendo de los recursos y el tiempo suficiente para asistir a los mismos.
- Mantener un ambiente de respeto, tolerancia, amabilidad con los demás beneficiarios y el personal que apoya el proyecto.
- Dar el debido uso a los elementos y materiales recibidos en el desarrollo del proyecto; teniendo en cuenta que los elementos no podrán ser vendidos, ni distribuidos, y que, de ser comprobados este tipo de situaciones, se convertirá en una causal para ser excluidos del proyecto.
- Aceptar con respeto las sugerencias realizadas por los profesionales en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto.
- Contar con espacio físico ya sea propio, arriendo o de posesión familiar, en el que se vaya a implementar la unidad productiva; el cual debe contar con los elementos básicos de funcionamiento.
- Desplazarme de una manera ordenada con orientación del personal de apoyo del proyecto en el momento de entrega de los elementos y materiales.
- Atender y permitir el ingreso al espacio donde se instalará la Unidad Productiva, a los profesionales encargados de realizar las visitas técnicas y de seguimiento

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR

Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

- Garantizar la sostenibilidad del emprendimiento o micro negocio beneficiado con el proyecto y a continuar aplicando y desarrollando las actividades aprendidas en los encuentros de orientación, capacitación técnica y asistencia técnica.
- Manifiesto de manera libre y voluntaria que autorizo a la **Asociación Supradepartamental de Municipios para el Progreso "ASOSUPRO"** y al **CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026** para el tratamiento de mis datos personales, conforme a lo establecido en la ley 1581 de 2012.
- Autorizó que durante el desarrollo del proyecto se realizarán registro fotográfico generales e individuales que serán de uso exclusivo del proyecto.

Nota: En caso del incumplimiento de los anteriormente mencionado se puede establecer como *CAUSAL DE RETIRO* del proyecto, teniendo en cuenta la importancia de cada uno de los puntos descritos ya que son parte de la naturaleza del desarrollo del proyecto.

Al firmar se aceptan las condiciones para permanecer en el proyecto.

Para constancia, se firma en el municipio de Yopal a los 06 días del mes de Abril del 2026, para los fines pertinentes-

Firma: Diego Diaz

Nombres y apellidos: Diego Fernando Diaz Jimenez

C.c. 1118559798

Lugar de expedición: Yopal - Casanare

Teléfono: 3183983760



HUELLA

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 / ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO										
NOMBRE Y APELLIDOS	Julio Cesar Orozco Arroyo						**No. BENEFICIARIO**			
TIPO DE DOCUMENTO	**CC**	X	**No. DE DOCUMENTO**	1003238478			**SISBEN**			
FECHA DE NACIMIENTO	25 X.	07	1986	**EDAD**	39	**GENERO**	X	F	LGTBI	

A través de la presente acta, manifiesto el compromiso de participar en el proyecto, denominado: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL", aceptando cumplir con las obligaciones ya previamente socializadas en el encuentro denominado "ENCUENTRO DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO". Y que algunas de ellas se detallan así:

- Por la presente acta manifiesto que cuento con los espacios adecuados para la instalación e implementación de la Unidad Productiva, que estará en la dirección cr 16 #120 50 del barrio Cerro Cora Yopal en el municipio de Yopal.
- Aportar los documentos soporte necesarios para acceder al programa como son: Fotocopia del documento de identificación del beneficiario, Sisbén, certificado de residencia, documentos de los integrantes del grupo familiar, certificado de Autorreconocimiento del ministerio o de la asociación, dirección donde se instalará la unidad productiva, número de teléfono o celular, y demás información solicitada para el cumplimiento del proyecto.
- Asistir puntualmente a todos los encuentros, capacitaciones y actividades programadas en el desarrollo del proyecto tales como Socialización, Emprenderismo, Principios básicos contables y tributarios, Mercadeo Digital y Encuentros de Orientación Técnica, disponiendo de los recursos y el tiempo suficiente para asistir a los mismos.
- Mantener un ambiente de respeto, tolerancia, amabilidad con los demás beneficiarios y el personal que apoya el proyecto.
- Dar el debido uso a los elementos y materiales recibidos en el desarrollo del proyecto: teniendo en cuenta que los elementos no podrán ser vendidos, ni distribuidos, y que, de ser comprobados este tipo de situaciones, se convertirá en una causal para ser excluidos del proyecto.
- Aceptar con respeto las sugerencias realizadas por los profesionales en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto.
- Contar con espacio físico ya sea propio, arriendo o de posesión familiar, en el que se vaya a implementar la unidad productiva; el cual debe contar con los elementos básicos de funcionamiento.
- Desplazarme de una manera ordenada con orientación del personal de apoyo del proyecto en el momento de entrega de los elementos y materiales.
- Atender y permitir el ingreso al espacio donde se instalará la Unidad Productiva, a los profesionales encargados de realizar las visitas técnicas y de seguimiento

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 / ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

ACTA DE COMPROMISO Y CORRESPONSABILIDAD

- Garantizar la sostenibilidad del emprendimiento o micro negocio beneficiado con el proyecto y a continuar aplicando y desarrollando las actividades aprendidas en los encuentros de orientación, capacitación técnica y asistencia técnica.
- Manifiesto de manera libre y voluntaria que autorizo a la **Asociación Supradepartamental de Municipios para el Progreso "ASOSUPRO"** y al **CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026** para el tratamiento de mis datos personales, conforme a lo establecido en la ley 1581 de 2012.
- Autorizó que durante el desarrollo del proyecto se realizarán registro fotográfico generales e individuales que serán de uso exclusivo del proyecto.

Nota: En caso del incumplimiento de los anteriormente mencionado se puede establecer como *CAUSAL DE RETIRO* del proyecto, teniendo en cuenta la importancia de cada uno de los puntos descritos ya que son parte de la naturaleza del desarrollo del proyecto.

Al firmar se aceptan las condiciones para permanecer en el proyecto.

Para constancia, se firma en el municipio de Yopal a los 06 días del mes de abril del 2026, para los fines pertinentes-

Firma: Julio Cesar Orozco T.

Nombres y apellidos: Julio Cesar Orozco T.

C.c. 1003233477

Lugar de expedición Valle del Upar.

Teléfono 320 294 9630.



HUELLA

FICHAS DE VALIDACIÓN Y ANEXOS

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2020 / ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO														No. Beneficiario	
NOMBRES Y APELLIDOS	Nicole Dayanna Castelblanco Sarmiento														
TIPO DE DOCUMENTO	CC X	OTRO		No. DE DOCUMENTO	1098822528									SISBEN IV	B1
FECHA DE NACIMIENTO	05	07	1999	EDAD	26	GENERO		M	X	LGTBI					
ESTADO CIVIL	CASADA		UNIÓN LIBRE	X	SEPARADO		VIUDA		SOLTERA						
PERTENECE A UNA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL															
MUNICIPIO DE RESIDENCIA	Yopal.						DIRRECION	Apto 806 Torre 5							
							BARRIO	las mavisenas							
TELEFONO	3165292399					CORREO ELECTRONICO	castelblanconicole1998@gmail.com								
OCUPACIÓN	Ing mecanica					INGRESOS MENSUALES	+ 1 SMLV								
UNIDAD PRODUCTIVA	Plaesmento de Cacao														
ENFOQUE DIFERENCIAL POR VULNERABILIDAD															
Discapacidad		cabeza de hogar		victimas de conflicto		Habitante de la calle									
Pobl. Privada de la Libertad		En proceso de reintegración		Red Unidos		NINUGNO									
OTROS CRITERIOS															
MADRE O PADRE CABEZA DE HOGAR		MADRE GESTANTE		MADRE LACTANTE											
ENFOQUE ÉTNICO (MARQUE CON UNA X)															
Indígenas		Pueblo Rrom o Gitano		Comunidades Negras- Afro- Raizales- Palenqueras	X										
INFORMACIÓN EDUCATIVA (MARQUE CON UNA X)															
Ninguna		Primaria		Segundaria											
Técnico		Tecnologo		Universitario	X										
CANAL DE COMUNICACIÓN MAS UTILIZADO															
Emisoras		pagina web		redes sociales											
J.A.C		Celular	X	Otro. Cuales?											

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR

Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

2. INFORMACIÓN MIEMBROS DEL HOGAR

ITEM	Tipo de Documento	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	ENFOQUE										GENERO				PARENTESCO
						ETNICO			POBLACIONAL											
						INDIGENA	COMUNIDADES NEGRAS AFRODESCENDIENTES, RAIZALES	PUEBLO ROOM O GITANO	VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	HABITANTE DE CALLE	PPL TD	PPR	RED UNIDOS	DISCAPACIDAD	MAYORES DE 60 AÑOS	M	F	LGBTI	
1		N/A	N/A	N/A	N/A															N/A
2																				
3																				
4																				
5																				

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

3. JURAMENTO Y AUTORIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

- Declaramos que toda la información aquí suministrada es verídica y se entenderá presentada bajo la gravedad de juramento con su suscripción.
- Declaramos que las personas registradas en el numeral dos (2) de este formulario dependen económicamente de la beneficiaria.
- No he sido beneficiaria de un subsidio de emprendimientos, fortalecimiento o creación de unidades productivas otorgado por el gobierno nacional, departamental o municipal que haya sido efectivamente aplicado.
- Cumplo con las condiciones para ser beneficiario de la "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"
- Expreso que conozco los términos y criterios de selección e inclusión, criterios de priorización y causales de retiro.
- *Autorización para la utilización qué datos personales* autoriza expresamente de manera libre previa voluntaria y debidamente informado el envío de comunicación utilizando mi datos de contacto tales como número de teléfono móvil correo electrónico dirección de correspondencia o cualquier medio de contacto que permita la tecnología
- *Manifiesto que poseo los espacios adecuados para la instalación e implementación de la unidad productiva y que estos serán utilizados y no vendidos o enajenados.*

Firma de Aceptación	Huella
Nurde C.	
Nombres y Apellidos: Nurde Dayana Castellanos Garcia	
Número de identificación: 1098822528	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.098.822.528**

CASTELBLANCO SARMIENTO

APELLIDOS

NICOLE DAYANNA

NOMBRES

Nicole Castelblanco

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **05-JUL-1999**

MONTERREY
(CASANARE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.63	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

12-SEP-2017 BUCARAMANGA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

P-2700100-00943801-F-1098822528-20171005 0057857384A 1 49490954

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Interior

Al responder cite este número
EXT_S18-00021029-SIDACN-A016756-DACN

LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS PARA LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MINISTERIO DEL INTERIOR.

En cumplimiento de las facultades legales conferidas por el artículo 14 del Decreto 2893 del 2011, modificado por el Decreto 2353, en concordancia con la Resolución No. 1969 del 28 de diciembre de 2017, tiene como función expedir la certificación de Auto reconocimiento como miembro de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizal Y Palenquera.

Que el artículo 3 de la Resolución No. 0762 de julio 8 de 2020 establece los requisitos para la expedición de la certificación autorreconocimiento

Que conforme a la petición radicada con EXT_E18-00017784-SIDACN-A016095, el día 12/10/2018, se solicita la expedición de una certificación de autorreconocimiento como miembro de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizal Y Palenquera. Una vez aportada la documentación es validada por el Grupo de Seguimiento y Monitoreo.

Teniendo en cuenta lo antes expuesto la Dirección,

CERTIFICA

Que el **Señor, JOSE LUIS ZAMORA RODRIGUEZ. identificado** con documento de identidad No **80794663, el mismo se AUTORRECONOCE** como miembro de la comunidad Afrocolombiana. La presente se expide a solicitud del interesado para fines personales a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

LA EXPEDICION DEL PRESENTE CERTIFICADO NO GENERA NINGUN COSTO PARA EL SOLICITANTE.

Amelia Rocio Cotes Cortes
Directora de Asuntos para Comunidades Negras Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras

Para verificar la Autenticidad de este Certificado por favor ingrese al link
https://datos.mininterior.gov.co/VentanillaUnica/Dacnrp/Auto-Reconocimiento/Certificado-Validacion/0c1436e0-4ac7-46c6-a644-56bc4e110841
Gestionó: Emira Panesso Perea

Certificado de residencia para fines de estudio, vivienda, empleo

MUNICIPIO DE YOPAL

1000.40.15.
Certificado N°: 41911

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE YOPAL CASANARE

CERTIFICA:

Que una vez verificados los requisitos en cuanto a: Registros Electorales, SISBEN o Registros de Afiliados de Las Juntas de Acción Comunal, se comprueba que el(la) señor(a) **NICOLE DAYANA CASTEBLANCO SARMIENTO** identificado(a) con **Cédula de ciudadanía N° 1098822528** expedida en **Bucaramanga, Santander**, "RESIDE" desde hace **1 años 5 meses 29 dias** en el Municipio de Yopal, y que actualmente reside en la siguiente dirección: **Calle 14 # 27A - 53 , San jorge ii.**

El presente certificado solo tendrá validez con firma digital; se expide a solicitud del interesado, a los 16 días del mes de Junio de 2025.

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
Secretario de Despacho
Secretaría de Gobierno Municipio de Yopal

Elaboró:

Erika Rojas A.

Nombre: ERIKA ALEXANDRA ROJAS ALFONSO
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 03 CODIGO 407

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 / ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO												No. Beneficiario	
NOMBRE Y APELLIDOS	Francisco Antonio Córdoba Duque												
TIPO DE DOCUMENTO	CC	OTRO		No. DE DOCUMENTO	1'118.538.655							SISBEN IV	
FECHA DE NACIMIENTO	05	08	1988	EDAD	37	GENERO		X	M	F	LGTBI		
ESTADO CIVIL	CASADA	X	UNIÓN LIBRE		SEPARADO		VIUDA		SOLTERA				
PERTENECE A UNA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL													
MUNICIPIO DE RESIDENCIA	Yopal						DIRRECION	Cl 27A 35B-63					
							BARRIO	Villa Salome					
TELEFONO	3102270582					CORREO ELECTRONICO	Cdfamv@hotmail.com						
OCUPACIÓN	Músico					INGRESOS MENSUALES	$1'000.000						
UNIDAD PRODUCTIVA													

ENFOQUE DIFERENCIAL POR VULNERABILIDAD							
Discapacidad		cabeza de hogar		víctimas de conflicto		Habitante de la calle	
Pobl. Privada de la Libertad		En proceso de reintegración		Red Unidos		NINUGNO	X

OTROS CRITERIOS					
MADRE O PADRE CABEZA DE HOGAR		MADRE GESTANTE		MADRE LACTANTE	

ENFOQUE ÉTNICO (MARQUE CON UNA X)					
Indígenas		Pueblo Rrom o Gitano		Comunidades Negras- Afro- Raizales- Palenqueras	X

INFORMACIÓN EDUCATIVA (MARQUE CON UNA X)					
Ninguna		Primaria		Segundaria	
Técnico		Tecnólogo		Universitario	X

CANAL DE COMUNICACIÓN MAS UTILIZADO					
Emisoras	X	pagina web		redes sociales	X
J.A.C		Celular	X	Otro. Cuales?	

FICHA DE VALIDACIÓN

2. INFORMACIÓN MIEMBROS DEL HOGAR

ITEM	Tipo de Documento	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	ENFOQUE										GENERO				PARENTESCO
						ETNICO			POBLACIONAL											
						INDIGENAS	COMUNIDADES NEGRAS AFRO, RAIZALES.	PUEBLO RROM O GITANO	VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO.	HABITANTE DE CALLE	PPL TD	PPR	RED UNIDOS	DISCAPACIDAD	MAYORES DE 60 AÑOS	M	F	LGTBI	
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

3. JURAMENTO Y AUTORIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

- Declaramos que toda la información aquí suministrada es verídica y se entenderá presentado bajo la gravedad de juramento con su suscripción.
- Declaramos que las personas registradas en el numeral dos (2) de este formulario dependen económicamente de la beneficiaria.
- No he sido beneficiario de un subsidio de emprendimientos, fortalecimiento o creación de unidades productivas otorgada por el gobierno nacional, departamental o municipal que haya sido efectivamente aplicado.
- Cumplo con las condiciones para ser beneficiario de la "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"
- Expreso que conozco los términos y criterios de selección e inclusión, criterios de priorización y causales de retiro.
- *Autorización para la utilización qué datos personales autoriza expresamente de manera libre previa voluntaria y debidamente informado el envío de comunicación utilizando mi datos de contacto tales como número de teléfono móvil correo electrónico dirección de correspondencia o cualquier medio de contacto que permita la tecnología*
- *Manifiesto que poseo los espacios adecuados para la instalación e implementación de la unidad productiva y que estos serán utilizados y no vendidos o enajenados.*

Firma de Aceptación	Huella
	
Nombres y Apellidos: Francisco Antonio Córdoba O.	
Número de identificación: 1118.538.655. Yopal.	


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.116.538.655
CORDOBA DUQUE
FRANCISCO ANTONIO


FECHA DE NACIMIENTO 05-AGO-1988
BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.75
O+
M
10-AGO-2006 YOPAL

ASORELLANOS
ASOCIACION RURAL DE LA COMUNIDAD NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA Y CAMPESINA REGION LLANOS EN YOPAL

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN RURAL DE LA COMUNIDAD NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA Y CAMPESINA REGIÓN LLANOS EN YOPAL – ASORELLANOS.

MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 152 DEL 17 DE JULIO DEL 2019 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DEL INTERIOR.

CERTIFICA,

Que el señor **FRANCISCO ANTONIO CORDOBA DUQUE** identificado con cédula de ciudadanía N° 1.118.538.655, es afiliado como **socio adherente** y se encuentra dentro del censo registrado ante el Ministerio del Interior por nuestra organización **ASORELLANOS,** quienes mediante, estamos certificados bajo resolución N° 152 del 17 de julio del 2019 expedida por el Ministerio del Interior.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Yopal – Casanare a los seis (06) días del mes de abril de 2026.

Francisco Antonio Córdoba Pacheco.
Representante Legal "ASORELLANOS"

Certificado de residencia para fines de estudio, vivienda, empleo

MUNICIPIO DE YOPAL

1000.40.15.
Certificado N°: **42670**

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE YOPAL CASANARE

CERTIFICA:

Que una vez verificados los requisitos en cuanto a: Registros Electorales, SISBEN o Registros de Afiliados de Las Juntas de Acción Comunal, se comprueba que el(la) señor(a) **Francisco Antonio Córdoba Duque** identificado(a) con **Cédula de ciudadanía** N° **1118538655** expedida en **Yopal, Casanare,** "RESIDE" desde hace **18 años 11 meses 19 dias** en el Municipio de Yopal, y que actualmente reside en la siguiente dirección: **Calle 21 # 8 - 57, El bosque**.

El presente certificado solo tendrá validez con firma digital; se expide a solicitud del interesado, a los 28 días del mes de Julio de 2025.

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
Secretario de Despacho
Secretaría de Gobierno Municipio de Yopal

Elaboró:

Nombre: DEYSI YANETH ALFONSO CASTELLANOS
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 02 CODIGO 407

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NÚMERO **1.222.115.314**
CORDOBA HERNANDEZ

APELLIDOS
THOMAS SANTIAGO

NOMBRES

Thomas Cordoba

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO **23-JUN-2013**
YOPAL
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO

23-JUN-2031 **B+** **M**
FECHA DE VENCIMIENTO G S RH SEXO

24-FEB-2021 YOPAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

INDICE DERECHO

P-4600100-01218344-M-1222115314-20210225 **00735**61243A 1 8501594400

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NÚMERO **1.222.133.109**

CORDOBA HERNANDEZ

APELLIDOS

MONTSERRAT

NOMBRES

Montserrat C

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO **16-DIC-2018**

YOPAL
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO

16-DIC-2036
FECHA DE VENCIMIENTO

A+
G S RH

F
SEXO

12-FEB-2026 YOPAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
HERNAN PENAGOS GIRALDO

INDICE DERECHO

P-4600100-01548686-F-1222133109-20260225 01 91A 1 8518179079

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO												No. Beneficiario	
NOMBRE Y APELLIDOS	RUBI Barrera Chaparro												
TIPO DE DOCUMENTO	X CC	OTRO		No. DE DOCUMENTO	47431729							SISBEN IV	A4
FECHA DE NACIMIENTO	01	07	1974	EDAD	51	GENERO				M	X	F	LGTBI
ESTADO CIVIL	CASADA	X	UNIÓN LIBRE		SEPARADO		VIUDA		SOLTERA				
PERTENECE A UNA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL	NO												
MUNICIPIO DE RESIDENCIA	Yopal						DIRRECION	Sirvara calle 22 #3 Subesta					
							BARRIO	Sirvara Uded					
TELEFONO	3138134514						CORREO ELECTRONICO	rubigitc74@hotmail.					
OCUPACIÓN	Independiente Metalmecanica						INGRESOS MENSUALES	1 SmLV.					
UNIDAD PRODUCTIVA	Herramentacion y METALMECANICA												
ENFOQUE DIFERENCIAL POR VULNERABILIDAD													
Discapacidad		cabeza de hogar		victimas de conflicto		Habitante de la calle							
Pobl. Privada de la Libertad		En proceso de reintegración		Red Unidos		NINUGNO							
OTROS CRITERIOS													
MADRE O PADRE CABEZA DE HOGAR		MADRE GESTANTE		MADRE LACTANTE									
ENFOQUE ÉTNICO (MARQUE CON UNA X)													
Indigenas		Pueblo Rrom o Gitano		Comunidades Negras- Afro- Raizales- Palenqueras	X								
INFORMACIÓN EDUCATIVA (MARQUE CON UNA X)													
Ninguna		Primaria		Segundaria	X								
Técnico		Tecnólogo		Universitario									
CANAL DE COMUNICACIÓN MAS UTILIZADO													
Emisoras		pagina web		redes sociales									
J.A.C		Celular	X	Otro. Cuales?									

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR

Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

2. INFORMACIÓN MIEMBROS DEL HOGAR

ITEM	Tipo de Documento	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	ENFOQUE										GENERO				PARENTESCO
						ETNICO			POBLACIONAL											
						INDÍGENAS	COMUNIDADES NEGRAS AFROMAZALES.	PUEBLO ROOM O GITANO	VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	HABITANTE DE CALLE	PPL TD	PPR	REG. INDIOS	DISCAPACIDAD	MAYORES DE 60 AÑOS	M	F	LGTBI	
1	CC	47431729	Ruth Belen Chaparro	01-07-1996	31		X.										X		Beneficiario
2	CC.	9523877	Luis Fernando Barrera	08/04/61	64		x.									x.			Esposo
3	RC	1185318354	Sara Valentina Barrera Gomez.	01/06/19	6												x		Nieto
4																				
5																				

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

3. JURAMENTO Y AUTORIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

- Declaramos que toda la información aquí suministrada es verídica y se entenderá presentada bajo la gravedad de juramento con su suscripción.
- Declaramos que las personas registradas en el numeral dos (2) de este formulario dependen económicamente de la beneficiaria.
- No he sido beneficiaria de un subsidio de emprendimientos, fortalecimiento o creación de unidades productivas otorgado por el gobierno nacional, departamental o municipal que haya sido efectivamente aplicado.
- Cumplo con las condiciones para ser beneficiario de la "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"
- Expreso que conozco los términos y criterios de selección e inclusión, criterios de priorización y causales de retiro.
- *Autorización para la utilización qué datos personales* autoriza expresamente de manera libre previa voluntaria y debidamente informado el envío de comunicación utilizando mí datos de contacto tales como número de teléfono móvil correo electrónico dirección de correspondencia o cualquier medio de contacto que permita la tecnología
- *Manifiesto que poseo los espacios adecuados para la instalación e implementación de la unidad productiva y que estos serán utilizados y no vendidos o enajenados.*

Firma de Aceptación	Huella
Rubi Barreda Chaparro	
Nombres y Apellidos: Rubi Barreda Chaparro	
Número de identificación: 47431729 Yopal.	


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 47.431.729
BARRERA CHAPARRO
APELLIDOS
RUBI
NOMBRES


FECHA DE NACIMIENTO 01-JUL-1974
YOPAL
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.53 A+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO
21-FEB-1993 YOPAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN RURAL DE LA COMUNIDAD NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA Y CAMPESINA REGIÓN LLANOS EN YOPAL – ASORELLANOS.

MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 152 DEL 17 DE JULIO DEL 2019 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DEL INTERIOR.

CERTIFICA,

Que la señora **RUBI BARRERA CHAPARRO** identificada con cédula de ciudadanía N° 47.431.729, es afiliada como **socia adherente** y se encuentra dentro del censo registrado ante el Ministerio del Interior por nuestra organización **ASORELLANOS**, quienes mediante, estamos certificados bajo resolución N° 152 del 17 de julio del 2019 expedida por el Ministerio del Interior.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Yopal – Casanare a los veintinueve (29) días del mes de agosto de 2025.

Francisco Antonio Córdoba Pacheco.
Representante Legal "ASORELLANOS"

asorellanoscas@gmail.com 313 880 08 50 rmccas81@hotmail.com

Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICADO DE RESIDENCIA PARA FINES DE ESTUDIO, VIVIENDA Y EMPLEO

1000.45.15

Certificado No. 2026002101

EL SECRETARIO(A) DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE YOPAL

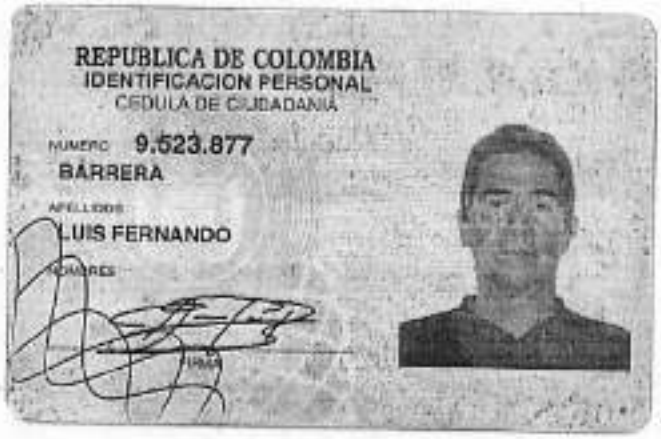
CERTIFICA:

Que una vez validados y verificados los requisitos en cuanto a: Registros Electorales, SISBEN o Registro de Afiliados de Las Juntas de Acción Comunal, además de lo establecido en el Decreto No. 018 de 2026, se comprueba que el (la) señor(a) RUBI BARRERA CHAPARRO identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 47431729 expedida en YOPAL, CASANARE, "RESIDE" desde hace 33 años 1 meses 16 días en el Municipio de Yopal, y que actualmente residen en la siguiente dirección: SIRIVANA Barrio CORREGIMIENTO "TACARIMENA"

El presente certificado solo tendrá validez con la firma digital; con vigencia de un (1) año, se expide a solicitud de interesado, a los 6 días del mes de abril de 2026.

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Despacho
Secretaria de Gobierno Municipio de Yopal

Elaboró:
Nombre: DEYSI YANETH ALFONSO CASTELLANOS
Cargo: Auxiliar Administrativo



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 9.523.877
BARRERA
APELLIDOS
LUIS FERNANDO
NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 08-ABR-1961
SOGAMOSO
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.67 B+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
25-JUL-1979 SOGAMOSO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL

INDICE DERECHO

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

NUIP 1.118.578.139

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 59027811

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registrador [X] Notaría [ ] Número [ ] Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código W X R

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE YOPAL - COLOMBIA - CASANARE - YOPAL

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
BARRERA	GOMEZ

Nombre(s)

SARA VALENTINA

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2019 Mes JUN Día 01	FEMENINO	B	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA CASANARE YOPAL

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO	14777864-6

Datos de la madre o padre (Para casos de parejas indígenas con libre matrimonio, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

GOMEZ CAMILA ALEJANDRA

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
TI 1.006.554.082	COLOMBIA

Datos de la madre o padre (Para casos de parejas indígenas con libre matrimonio, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

BARRERA BARRERA JOHAN NICOLAS

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 1.118.567.430	COLOMBIA

Datos del declarante

BARRERA BARRERA JOHAN NICOLAS

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
CC 1.118.567.430	Johan Nicolás B

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de inscripción	Nombre y cargo del funcionario que autoriza
Año 2019 Mes JUN Día 18	LEIDY ALEJANDRA GUTIERREZ CARDEN Nombre y firma

Reconocimiento paterno	Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento
Johan Nicolás B. Firma	Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS



- ORIGINAL PA A LA OFICINA DE REGISTRO -

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR

Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO												No. Beneficiario	
NOMBRE Y APELLIDOS	Diego Fernando Diaz Jimenez												
TIPO DE DOCUMENTO	CC	OTRO		No. DE DOCUMENTO	1.118.559.797			SISBEN IV	B4				
FECHA DE NACIMIENTO	15	NOV	1994	EDAD	31	GENERO		M	F	LGTBI			
ESTADO CIVIL	CASADA		UNIÓN LIBRE		SEPARADO		VIUDA		SOLTERA	X			
PERTENECE A UNA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL	NO												
MUNICIPIO DE RESIDENCIA	Yopal						DIRRECION	Clle 5a #24-29					
							BARRIO	Villa Consuelo					
TELEFONO	318 398 37 60					CORREO ELECTRONICO	diegjimenez0126@gmail.com						
OCUPACIÓN	Independiente					INGRESOS MENSUALES	1 SMLV						
UNIDAD PRODUCTIVA	Preparacion y Comercializacion de Alimentos.												
ENFOQUE DIFERENCIAL POR VULNERABILIDAD													
Discapacidad		cabeza de hogar			victimas de conflicto			Habitante de la calle					
Pobl. Privada de la Libertad		En proceso de reintegración			Red Unidos			NINGUNO					
OTROS CRITERIOS													
MADRE O PADRE CABEZA DE HOGAR		MADRE GESTANTE			MADRE LACTANTE								
ENFOQUE ÉTNICO (MARQUE CON UNA X)													
Indigenas		Pueblo Rrom o Gitano			Comunidades Negras- Afro- Raizales- Palenqueras			X					
INFORMACIÓN EDUCATIVA (MARQUE CON UNA X)													
Ninguna		Primaria			Segundaria								
Técnico		Tecnólogo			Universitario								
CANAL DE COMUNICACIÓN MAS UTILIZADO													
Emisoras		pagina web			redes sociales								
J.A.C		Celular	X		Otro. Cuales?								

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR

Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

2. INFORMACIÓN MIEMBROS DEL HOGAR

ITEM	Tipo de Documento	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	ENFOQUE										GENERO				PARENTESCO
						ETNICO			POBLACIONAL											
						INDÍGENAS	COMUNIDADES NEGRAS AFROCHAZNUES.	PUEBLO ROM O GITANO	VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	HABITANTE DE CALLE	PPL TD	PPR	REDUNDOS	DISCAPACIDAD	MAYORES DE 60 AÑOS	M	F	LGTBI	
1	CC	35264349	MARIZA DARLEY DIAZ JIMENEZ	22/05/1980	45												1	X		Madre
2	T.I	1122113530	IAN JOEL GONZALEZ DIAZ	19/12/12	14													X		Hermano
3																				
4																				
5																				

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

3. JURAMENTO Y AUTORIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

- Declaramos que toda la información aquí suministrada es veridica y se entenderá presentada bajo la gravedad de juramento con su suscripción.
- Declaramos que las personas registradas en el numeral dos (2) de este formulario dependen económicamente de la beneficiaria.
- No he sido beneficiaria de un subsidio de emprendimientos, fortalecimiento o creación de unidades productivas otorgado por el gobierno nacional, departamental o municipal que haya sido efectivamente aplicado.
- Cumplo con las condiciones para ser beneficiario de la "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"
- Expreso que conozco los términos y criterios de selección e inclusión, criterios de priorización y causales de retiro.
- *Autorización para la utilización qué datos personales* autoriza expresamente de manera libre previa voluntaria y debidamente informado el envío de comunicación utilizando mi datos de contacto tales como número de teléfono móvil correo electrónico dirección de correspondencia o cualquier medio de contacto que permita la tecnología
- *Manifiesto que poseo los espacios adecuados para la instalación e implementación de la unidad productiva y que estos serán utilizados y no vendidos o enajenados.*

Firma de Aceptación	Huella
Diego Fernando Diaz Jimenez	
Nombres y Apellidos: Diego Fernando Diaz Jimenez	
Número de identificación: 1118559793	

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.118.559.798

DIAZ JIMENEZ

APELLIDOS

DIEGO FERNANDO

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 15-NOV-1994
VILLAVICENCIO
(META)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.74	O+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

16-NOV-2012 YOPAL

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-4000100-00417094-M-1118559798-20121217 0031B98010A 1 39007585

Interior

Al responder cite este número
SIDACN-AUTO-2025-460892

LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS PARA LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MINISTERIO DEL INTERIOR.

En cumplimiento de las facultades legales conferidas por el artículo 14 del Decreto 2893 del 2011, modificado por el Decreto 2353, en concordancia con la Resolución No. 1969 del 28 de diciembre de 2017, tiene como función expedir la certificación de Auto reconocimiento como miembro de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizal Y Palenquera.

Que el artículo 3 de la Resolución No. 0762 de julio 8 de 2020 establece los requisitos para la expedición de la certificación autorreconocimiento

Que conforme a la petición radicada con EXT-SIDACN-AUTO-2025-460892, el día 20/11/2025, se solicita la expedición de una certificación de autorreconocimiento como miembro de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizal Y Palenquera. Una vez aportada la documentación es validada por el Grupo de Seguimiento y Monitoreo.

Teniendo en cuenta lo antes expuesto la Dirección,

CERTIFICA

Que el **Señor, DIEGO FERNANDO DIAZ JIMENEZ. Identificado** con documento de identidad No **1118559798, el mismo se AUTORRECONOCE** como miembro de la comunidad Afrocolombiana. La presente se expide a solicitud del interesado para fines personales a los 21 días del mes de Noviembre del año 2025.

LA EXPEDICION DEL PRESENTE CERTIFICADO NO GENERA NINGUN COSTO PARA EL SOLICITANTE.

Amelia Rocio Cotes Cortes
Directora de Asuntos para Comunidades Negras Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras

Para verificar la Autenticidad de este Certificado por favor ingrese el link
https://datos.mininterior.gov.co/VentanillaUnica/Dacnrp/Auto-Reconocimiento/Certificado-Validacion/9709e276-c104-4fbf-8312-a38b71a64e0e
Gestionó: luis aroca

Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICADO DE RESIDENCIA PARA FINES DE ESTUDIO, VIVIENDA Y EMPLEO

1000.45.15

Certificado No. 2026002137

EL SECRETARIO(A) DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE YOPAL

CERTIFICA:

Que una vez validados y verificados los requisitos en cuanto a: Registros Electorales, SISBEN o Registro de Afiliados de Las Juntas de Acción Comunal, además de lo establecido en el Decreto No. 018 de 2026, se comprueba que el (la) señor(a) DIEGO FERNANDO DIAZ JIMENEZ identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1118559798 expedida en YOPAL, CASANARE, "RESIDE" desde hace 13 años 4 meses 21 días en el Municipio de Yopal, y que actualmente residan en la siguiente dirección: CALLE 35A #24-20 Barrio VILLA CONSUELO

El presente certificado solo tendrá validez con la firma digital; con vigencia de un (1) año, se expide a solicitud de interesado, a los 6 días del mes de abril de 2026.

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Despacho
Secretaria de Gobierno Municipio de Yopal

Elaboró:
Nombre: DEYSI YANETH ALFONSO CASTELLANOS
Cargo: Auxiliar Administrativo



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 35.264.340
DIAZ JIMENEZ
APELLIDOS
MARICZA DARLEY
NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 22-SEP-1980
MANI
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.56 ESTATURA
O+ G.S. RH
F SEXO
30-OCT-1998 VILLAVICENCIO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL BENEFICIARIO														No. Beneficiario	
NOMBRE Y APELLIDOS	Julio Cesar Orozco Tarazona														
TIPO DE DOCUMENTO	CC X	OTRO		No. DE DOCUMENTO	1003238478									SISBEN IV	
FECHA DE NACIMIENTO	23	07	1986	EDAD	39	GENERO						M X	F	LGTBI	
ESTADO CIVIL	CASADA	X	UNIÓN LIBRE		SEPARADO		VIUDA		SOLTERA						
PERTENECE A UNA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL	NO														
MUNICIPIO DE RESIDENCIA	Yopal							DIRRECION	cr 16 # 12a 50						
								BARRIO	Barobora						
TELEFONO	3207949630					CORREO ELECTRONICO	blancotarazona1606gmail.com								
OCUPACIÓN	Independiente					INGRESOS MENSUALES	1 SMLV.								
UNIDAD PRODUCTIVA	Reposteria														
ENFOQUE DIFERENCIAL POR VULNERABILIDAD															
Discapacidad		cabeza de hogar		víctimas de conflicto		Habitante de la calle									
Pobl. Privada de la Libertad		En proceso de reintegración		Red Unidos		NINUGNO									
OTROS CRITERIOS															
MADRE O PADRE CABEZA DE HOGAR		MADRE GESTANTE		MADRE LACTANTE											
ENFOQUE ÉTNICO (MARQUE CON UNA X)															
Indígenas		Pueblo Rrom o Gitano		Comunidades Negras- Afro- Raizales- Palenqueras	X										
INFORMACIÓN EDUCATIVA (MARQUE CON UNA X)															
Ninguna		Primaria		Segundaria											
Técnico		Tecnólogo		Universitario	X										
CANAL DE COMUNICACIÓN MAS UTILIZADO															
Emisoras		pagina web		redes sociales											
J.A.C		Celular	X	Otro. Cuales?											

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 / ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

2. INFORMACIÓN MIEMBROS DEL HOGAR

ITEM	Tipo de Documento	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	ENFOQUE										GENERO				PARENTESCO
						ETNICO			POBLACIONAL											
						INDIGENAS	COMUNIDADES NEGRAS AFROCARAIZALES	PUEBLO ROOM O GITANO	VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	HABITANTE DE CALLE	PPL TD	PPR	RED UNIDOS	DISCAPACIDAD	MAYORES DE 60 AÑOS	M	F	LGTBI	
1	CC	1003238498	Julio Cesar Orozco Taczona	25/07/96	39		X									X			Beneficiario
2	CC	23467142	Milena Bonilla Alvarado	15/02/1980	43												X		Esposa
3	TI	1222.116354	Jody Beth Orozco Tovar	17/08/2013	12												X	(●)	hija
4	TI	1029665769	Sara Valeria mesa Bonilla	21/Nov/2011	14												X	(X)	hija
5																			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

FICHA DE VALIDACIÓN

3. JURAMENTO Y AUTORIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

- Declaramos que toda la información aquí suministrada es verídica y se entenderá presentada bajo la gravedad de juramento con su suscripción.
- Declaramos que las personas registradas en el numeral dos (2) de este formulario dependen económicamente de la beneficiaria.
- No he sido beneficiaria de un subsidio de emprendimientos, fortalecimiento o creación de unidades productivas otorgado por el gobierno nacional, departamental o municipal que haya sido efectivamente aplicado.
- Cumplo con las condiciones para ser beneficiario de la "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"
- Expreso que conozco los términos y criterios de selección e inclusión, criterios de priorización y causales de retiro.
- *Autorización para la utilización qué datos personales autoriza expresamente de manera libre previa voluntaria y debidamente informado el envío de comunicación utilizando mí datos de contacto tales como número de teléfono móvil correo electrónico dirección de correspondencia o cualquier medio de contacto que permita la tecnología*
- *Manifiesto que poseo los espacios adecuados para la instalación e implementación de la unidad productiva y que estos serán utilizados y no vendidos o enajenados.*

Firma de Aceptación	Huella
Julio Cesar Orozco. Nombres y Apellidos: Julio Cesar Orozco. Número de identificación: 1003 238 478.	


CÉDULA DE CIUDADANÍA
REPÚBLICA DE COLOMBIA
NUIP 1.003.238.478
OROZCO TARAZONA
JULIO CESAR
COL
1.82
M
25 JUL 1988
O+
VALLEDUPAR (CESAR)
19 OCT 2004, VALLEDUPAR
31 OCT 2032


ICCOLDO662258501200l<<<<<<<<<<
8607254M3210112COL1003238478<6
OROZCO<TARAZONA<<JULIO<CESAR<<

Interior

Al responder cite este número
EXT_S20-00005970-SIDACN-A005334-DACN

LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS PARA LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MINISTERIO DEL INTERIOR.

En cumplimiento de las facultades legales conferidas por el artículo 14 del Decreto 2893 del 2011, modificado por el Decreto 2353, en concordancia con la Resolución No. 1969 del 28 de diciembre de 2017, tiene como función expedir la certificación de Auto reconocimiento como miembro de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizal Y Palenquera.

Que el artículo 3 de la Resolución No. 0762 de julio 8 de 2020 establece los requisitos para la expedición de la certificación autorreconocimiento

Que conforme a la petición radicada con EXT_E20-00005688-SIDACN-A005160, el día 15/05/2020, se solicita la expedición de una certificación de autorreconocimiento como miembro de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizal Y Palenquera. Una vez aportada la documentación es validada por el Grupo de Seguimiento y Monitoreo.

Teniendo en cuenta lo antes expuesto la Dirección,

CERTIFICA

Que el **Señor, JULIO CESAR OROZCO TARAZONA, identificado** con documento de identidad No **1003238478, el mismo se AUTORRECONOCE** como miembro de la comunidad Afrocolombiana. La presente se expide a solicitud del interesado para fines personales a los 6 días del mes de Abril del año 2026.

LA EXPEDICION DEL PRESENTE CERTIFICADO NO GENERA NINGUN COSTO PARA EL SOLICITANTE.

ALEXANDRA CORDOBA MONROY
Directora (E) de Asuntos para Comunidades Negras Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras

Para verificar la Autenticidad de este Certificado por favor ingrese al link
https://datos.mininterior.gov.co/VentanillaUnica/Dacnrp/Auto-Reconocimiento/Certificado-Validacion/c2270497-c948-44ac-bfa1-4ac584dfcca9
Gestionó: Lilibeth Karina Sierra Martinez

Certificado de residencia para fines de estudio, vivienda, empleo

MUNICIPIO DE YOPAL

1000.40.15.
Certificado N°: **43296**

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE YOPAL CASANARE

CERTIFICA:

Que una vez verificados los requisitos en cuanto a: Registros Electorales, SISBEN o Registros de Afiliados de Las Juntas de Acción Comunal, se comprueba que el(la) señor(a) **Julio Cesar Orozco Tarazona** identificado(a) con **Cédula de ciudadanía** N° **1003238478** expedida en **Valledupar, Cesar,** "RESIDE" desde hace **2 años 6 meses 2 dias** en el Municipio de Yopal, y que actualmente reside en la siguiente dirección: **Carrera 11B #29-04, Casiquiare.**

El presente certificado solo tendrá validez con firma digital; se expide a solicitud del interesado, a los 11 días del mes de Septiembre de 2025.

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
Secretario de Despacho
Secretaría de Gobierno Municipio de Yopal

Elaboró:

Nombre: DEYSI YANETH ALFONSO CASTELLANOS
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 03 CODIGO 407

LAT-0969

Scanned with CamScanner



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NUMERO 1.222.116.354
OROZCO TOVAR

APELLIDOS
JOISYBETH

NOMBRES
Joisybeth

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 17-AGO-2013
YOPAL
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO
17-AGO-2031 O+ F
FECHA DE VENCIMIENTO G.S. RH SEXO
30-NOV-2025 YOPAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NÚMERO 1.029.666.769
MESA BONILLA
APELLIDOS
SARA VALERIA
NOMBRES

Sara Valeria Mesa
FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 21-NOV-2011
YOPAL
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO
21-NOV-2029
FECHA DE VENCIMIENTO
A+
G.S. (RH)
F
SEXO
29-NOV-2019 YOPAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
23.467.942
BONILLA ALVARADO
BLANCA MILENA
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 15-FEB-1980
VILLAVICENCIO
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.52
ESTATURA
A+
G.S. RH
F
SEXO
14-SEP-1998 TAURAMENA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

ACTIVIDAD 2

DESARROLLAR TALLER DE ORIENTACIÓN EN SENSIBILIDAD SOCIAL, DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 1: DESARROLLAR CAPACIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LAS ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS, PARA IMPULSAR SU CRECIMIENTO Y RENTABILIDAD.

ACTIVIDAD 1.2 DESARROLLAR TALLERES DE ORIENTACION EN SENSIBILIDAD SOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Realizar un (1) taller de orientación en el componente de sensibilidad social, dirigidos a Cinco (5) familias afrodescendientes residentes en los municipios de YOPAL del departamento de Casanare.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Sensibilizar a los participantes en el taller frente al compromiso que se debe asumir con el proyecto, dadas las implicaciones relacionadas con calidad de vida con el impacto económico afectivo y social que trae consigo el éxito de la ejecución del mismo.
- ✓ Identificar y caracterizar de las motivaciones y comportamientos asociados con el proyecto de cada beneficiario, evaluando fortalezas, debilidades, competencias, habilidades y pensamientos.
- ✓ Orientar frente al proyecto de vida familiar y su relación con la generación de ingresos a través de conceptos de sostenibilidad.
- ✓ Sensibilizar frente a la importancia de la motivación en el entorno laboral
- ✓ El asertividad como elemento motivador su importancia en el entorno se hace laboral y cómo contribuir con el éxito de la unidad productiva

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SENSIBILIDAD SOCIAL DEL PROYECTO.

Según la base de datos suministrada por la supervisión y los datos obtenidos durante el taller de Socialización del proyecto, se realiza la convocatoria para la realización del taller de Sensibilidad Social dirigidos a 5 familias Afrodescendientes residentes en el municipio de Yopal, los cuales se desarrollará de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller
Grupo 1 Yopal	5	1
Total	5	1

La convocatoria se realizará de manera telefónica por medio de llamada o WhatsApp en donde se informará la hora, fecha y lugar de desarrollo, cada uno de estos talleres tendrá una duración de ocho (8) horas.

DESARROLLO DE LA TEMATICA

METODOLOGÍA

Con el fin de lograr lo establecido en el plan de trabajo y los objetivos establecidos en las especificaciones técnicas se diseñó una metodología teórico práctica, por medio de diversos ejercicios lúdicos se busca encontrar el acercamiento con cada uno de los asistentes al taller en donde se dividirá en dos módulos como se describen a continuación:

TEMA MODULO 1 MOTIVACIÓN

- Registro de participantes
- Presentación del expositor
- Presentación de los participantes mediante dinámica de grupo - interés y expectativas del taller
- Establecimiento de normas y acuerdos de convivencia durante el desarrollo del taller.

DESARROLLO MAGISTRAL DEL TEMA CONCEPTOS GENERALES

- Motivación personal
- Motivación en el entorno laboral
- Emprenderismo
- Asertividad
- Calidad de vida
- Proyecto de vida Plan

Tema: Motivación laboral y asertividad

- Registro de participantes
- Actividad rompe hielo
- Socialización de aprendizajes ejercicio práctico de la jornada mañana
- Dinámica la asertividad -lúdica con globos
- Retroalimentación y presentación magistral motivación laboral
- Ejercicio practico

Tema: Proyecto de vida y calidad de vida

- Registro de participantes
- Actividad rompe hielo
- Presentación del tema magistral
- Ejercicio practico

Cierre y conclusiones

EVALUACIÓN DEL TALLER

METODOLOGÍA

Una vez finalizado el taller se entregará a cada beneficiario la Evaluación de la actividad en donde cada uno plasmará el alcance y satisfacción obtenida en el desarrollo del taller, evaluando aspectos generales como la temática abordad, manejo del profesional la metodología, los recursos didácticos, apoyo logístico del taller.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	Un (1) Profesional: con título de Trabajador Social o psicólogo y experiencia en actividades de Capacitación y/o Docencia, o tallerista
	Personal de apoyo	un (1) auxiliar) para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que solicitados por la supervisión e interventoría
RECURSOS FÍSICOS	RECURSOS TECNOLÓGICOS: • Video beam • Portátil RECURSOS FÍSICOS DE APOYO: • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	
DURACION DE LA ACTIVIDAD	Ocho (8) horas.	
SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.	
PRODUCTOS A OBTENER.	Un (1) taller de orientación en el componente de sensibilidad social, dirigidos a Cinco (5) familias afrodescendientes residentes en los municipios de YOPAL	

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS NARP 2025
Operador.

PROYECTO:

FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL

EJECUTOR: CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

TALLER DE ORIENTACION EN EL COMPONENTE DE SENSIBILIDAD SOCIAL



" DONDE VEAS UN NEGOCIO EXITOSO, ALGUIEN TOMO ALGUNA VEZ UNA DECISION VALIENTE"

PETER DRUCKER

OBJETIVOS

- Sensibilizar a los participantes en el taller frente al compromiso que se debe asumir con el proyecto de generación de ingresos A través del reconocimiento de elementos teóricos de autoconocimiento y autoeficacia
- Identificar y caracterizar de las motivaciones y comportamientos asociados con el proyecto de generación de ingresos evaluando fortalezas debilidades competencias habilidades y pensamientos que facilitan las dificultades de desarrollo del proyecto a través del reconocimiento de actitudes emprendedoras en entornos cotidianos.
-

OBJETIVOS

- Orientar frente al proyecto de vida familiar y su relación con la generación de ingresos a través de conceptos de sostenibilidad.
- Sensibilizar frente a la importancia de la motivación en el entorno laboral
- La asertividad como elemento motivador su importancia en el entorno se hace laboral y cómo contribuir con el éxito de la unidad productiva

MODULO 1: EMPRENDERIMO –PRINCIPIOS BASICOS

CONTENIDOS:

TEMA MOTIVACION

MOTIVACIÓN LABORAL Y ASERTIVIDAD

PROYECTO DE VIDA Y CALIDAD DE VIDA



ORDEN DEL DIA

- REGISTRO DE PARTICIPANTES
- PRESENTACIÓN DEL EXPOSITOR
- PRESENTACIÓN DE LOS PARTICIPANTES MEDIANTE DINÁMICA DE GRUPO - INTERÉS Y EXPECTATIVAS DEL TALLER

ACTIVIDAD DE SENSIBILIZACION LECTURA: *EMPUJA LA VAQUITA*



UNA REFLEXIÓN....

- ¿QUÉ OPINAS DE LA HISTORIA ANTERIOR?
- TODOS TENEMOS "VACAS" EN NUESTRA VIDA, TEMORES, MIEDOS, IDEAS ERRADAS, ENTRE OTRAS QUE NO NOS DEJAN PROGRESAR EN NUESTRA VIDA Y EN NUESTROS NEGOCIOS/EMPRESAS. ¿CUÁLES SON TUS "VACAS" PERSONALES?

ALGUNOS CONCEPTOS

- **MOTIVACIÓN PERSONAL** LA MOTIVACIÓN PERSONAL O AUTOMOTIVACIÓN ES TENER EL IMPULSO Y EL ENTUSIASMO PARA LOGRAR ALGO SIN LA SUPERVISIÓN O INFLUENCIA DE OTROS. CUANDO UN INDIVIDUO ESTÁ MOTIVADO, SE SIENTE MÁS REALIZADO Y VE POSIBLE ALCANZAR SUS OBJETIVOS.

- **MOTIVACIÓN EN EL ENTORNO LABORAL** CONSISTE EN "EL PROCESO MEDIANTE EL CUAL LAS PERSONAS, AL EJECUTAR UNA ACTIVIDAD ESPECÍFICA, DESARROLLAN UNAS CAPACIDADES QUE CONDUCEN A LA MATERIALIZACIÓN DE CIERTOS OBJETIVOS PARA SATISFACER NECESIDADES Y/O EXPECTATIVAS"

- **EMPRENDERISMO** TAMBIÉN CONOCIDO COMO "EMPRENDIMIENTO", SE TRATA DE TODO PROCESO ORIENTADO A PLASMAR ALGUNA IDEA EN UN PROYECTO EFECTIVO. CONSISTE EN AQUEL PROCEDER EN DONDE SE PROCURA QUE UNA IDEA O CONJUNTO DE IDEAS SE TRANSFORME, A TRAVÉS DE UNA SERIE DE PASOS, EN UNA REALIDAD CONCRETA.

- UNIDAD PRODUCTIVA: SE ENTIENDE POR UNIDAD PRODUCTIVA UNA EMPRESA, NEGOCIO, ASOCIACIÓN, PRODUCTOR O GRUPO DE PERSONAS QUE REALIZAN ACTIVIDADES CON ÁNIMO DE LUCRO. LAS UNIDADES PRODUCTIVAS SON INICIATIVAS DE CREACIÓN DE PRODUCTOS O PROMOCIÓN DE SERVICIOS, EN LOS QUE PARTICIPAN PERSONAS CON BAJO CAPITAL SOCIOEDUCATIVO QUE BUSQUEN INCREMENTAR SU FORMACIÓN Y SUS INGRESOS
- ASERTIVIDAD HABILIDAD SOCIAL QUE CONSISTE EN EXPRESAR PENSAMIENTOS Y SENTIMIENTOS DE FORMA **HONESTA, DIRECTA Y CORRECTA**. IMPLICA **RESPETAR** LOS PENSAMIENTOS Y CREENCIAS DE OTRAS PERSONAS, A LA VEZ QUE SE **DEFIENDEN** LOS PROPIOS.

- CALIDAD DE VIDA HACE REFERENCIA AL **CONJUNTO DE CONDICIONES QUE CONTRIBUYEN A SU BIENESTAR PERSONAL Y SOCIAL.**
- PROYECTO DE VIDA: PLAN QUE UNA PERSONA SE TRAZA PARA CONSEGUIR OBJETIVOS EN LA VIDA, ES UN CAMINO PARA ALCANZAR METAS. LE DA COHERENCIA A LA EXISTENCIA Y MARCA UN ESTILO EN EL ACTUAR, EN LAS RELACIONES, EN EL MODO DE VER LOS ACONTECIMIENTO

CINE FORO PELICULA EL FUNDADOR

- DURACION 1H 54MIN
- GENERO:
- SINOPSIS

SON LOS AÑOS 50. RAY KROC (MICHAEL KEATON) ES UN VENDEDOR QUE RECORRE ESTADOS UNIDOS TRATANDO DE VENDER BATIDORAS. UN PEDIDO INUSUAL LE LLEVA AL SUR DE CALIFORNIA. ALLÍ CONOCE A LOS CLIENTES QUE LE HAN ENCARGADO MEDIA DOCENA DE BATIDORAS, SON LOS HERMANOS DICK (NICK OFFERMAN) Y MAC MCDONALD (JOHN CARROLL LYNCH). AMBOS DIRIGEN UNA INNOVADORA HAMBURGUESERÍA QUE TIENE GRAN AFLUENCIA DE PÚBLICO. SE TRATA DE UN AUTOSERVICIO CON UN MENÚ LIMITADO A HAMBURGUESAS, PAPAS FRITAS, REFRESCOS Y BATIDOS, Y CUYO SERVICIO ES ULTRARRÁPIDO: HAMBURGUESAS EN 15 SEGUNDOS.

KROC QUEDA IMPRESIONADO Y VE UNA GRAN POSIBILIDAD DE NEGOCIO. EN SEGUIDA CALCULA LAS GANANCIAS DE PONER FRANQUICIAS A LO LARGO DEL PAÍS. DARÁ QUE LOS MCDONALD NO ESTÁN INTERESADOS EN HACERLO ELLOS MISMOS, ASÍ QUE KROC LES COMPRA LOS DERECHOS EXCLUSIVOS PARA VENDER EL MÉTODO MCDONALD'S. CON UNA COMBINACIÓN DE AMBICIÓN, PERSEVERANCIA Y CRUELDAD, KROC CONSIGUE CONVERTIR ESTA FRANQUICIA EN EL IMPERIO MUNDIAL DE COMIDA RÁPIDA QUE ES HOY.

FRENTE A LA PELÍCULA REFLEXIONEMOS

- QUE MOTIVABA AL PROTAGONISTA
- COMO CALIFICARÍAS LA ACTITUD DEL PROTAGONISTA
- QUE CARACTERÍSTICAS POSITIVAS TENIA EL PROTAGONISTA
- QUE ACTITUDES NEGATIVAS TENIA EL PROTAGONISTA
- QUE ACTITUDES POSITIVAS TENÍAN LOS HERMANOS MAC DONALD
- QUE ACTITUDES POSITIVAS TENÍAN LOS HERMANOS MAC DONALD

QUIEN ES UN EMPRENDEDOR

- ES "LA PERSONA QUE CREA Y CONSTRUYE UNO O VARIOS PRODUCTOS O SERVICIOS BUSCANDO GENERAR MAYOR VALOR PARA LOS CONSUMIDORES, ASUMIENDO EL RIESGO DE INICIAR Y ADMINISTRAR UNA EMPRESA PARA OBTENER GANANCIAS" (ATRISTAIN & MEJÍA)

EL EMPRENDEDOR REQUIERE DE UNA ACTITUD PRO-ACTIVA ANTE LA VIDA, DE VISIÓN, PASIÓN, COMPROMISO, PERSEVERANCIA. RESPONSABILIDAD, HONESTIDAD, COMPROMISO SOCIAL, IDENTIDAD CULTURAL, DEBE SER CREATIVO, ORGANIZADO, SEGURO DE SÍ Y PONER TODO EL CORAZÓN A SU SUEÑO.

EMPRENDER ES LLEVAR A CABO UNA ACTIVIDAD QUE SUPONE CIERTO RETO Y RIESGO Y QUE IMPLICA TOMAR DECISIONES Y LLEVARLAS A CABO. Y ESTO LO HACEMOS PARA:

- AUTO REALIZACIÓN: SENTIR QUE HACES ALGO QUE VALE LA PENA Y QUE TE LLENA. ELECCIÓN (TOMA DE DECISIONES) Y HACER LO QUE TE GUSTA.
- AUTONOMÍA ECONÓMICA: GANAR SUFICIENTE DINERO PARA VIVIR COMO TE GUSTARÍA.

MOTIVACIÓN PARA EMPRENDEDORES

- LA MOTIVACIÓN PERSONAL ES EL CONJUNTO DE FUERZAS PSICOLÓGICAS QUE NOS LLEVAN A EMPRENDER UNA ACCIÓN PODEMOS DISTINGUIR **TRES TIPOS BÁSICOS DE MOTIVACIÓN PERSONAL:**

- **NECESIDADES FISIOLÓGICAS.** CUANDO LO HACEMOS PARA CUBRIR NUESTRAS NECESIDADES VITALES QUE NECESITAMOS , POR EJEMPLO, NUESTRA HAMBRE Y NUESTRA SED, Y SI ESTO NO OCURRE NUESTRA ATENCIÓN SE ENFOCA CASI EXCLUSIVAMENTE EN CUBRIR ESTAS NECESIDADES.
- **MOTIVACIÓN EXTRÍNSECA (EXTERNA).** CUANDO LO HACEMOS POR LAS CONSECUENCIAS QUE PUEDE TENER PARA NOSOTROS, O POR LA RECOMPENSA QUE NOS PUEDE REPORTAR.
- **MOTIVACIÓN INTRÍNSECA (INTERNA).** CUANDO LA MOTIVACIÓN PROCEDE DE NUESTRO INTERIOR, CUANDO NACE DE UN INTERÉS ÍNTIMO Y PERSONAL POR LO QUE HACEMOS.

CONOCERSE ASI MISMO ES LA BASE DEL AUTOCONTROL Y LA AUTOMOTIVACIÓN.

LA AUTO EFICACIA UNA COMPETENCIA QUE TODO EMPRENDEDOR NECESITA

- AUTOEFICACIA ES LA CREENCIA QUE CADA UNO TIENE ACERCA DE SU CAPACIDAD PARA ORGANIZAR Y LLEVAR A CABO LAS ACCIONES REQUERIDAS Y PARA MANEJAR LAS SITUACIONES QUE SE NOS PRESENTAN. ES DECIR, ES LA CREENCIA EN NUESTRAS HABILIDADES PARA TENER ÉXITO EN LAS DIFERENTES SITUACIONES. ESTAS CREENCIAS DETERMINAN CÓMO LA GENTE PIENSA, SE COMPORTA, Y SE SIENTE.

¿EN QUÉ SE DIFERENCIAN LAS PERSONAS CON ALTA Y BAJA AUTOEFICACIA?

PERSONAS CON ALTA AUTOEFICACIA:	Personas con baja autoeficacia:
• Ven los problemas difíciles como tareas que tienen la oportunidad de dominar.	• Evitan las tareas difíciles.
• Desarrollan un gran interés en las actividades en las que participan.	• Creen que las tareas y las situaciones complicadas están por encima de sus capacidades, que no van a poder resolverlas ni soportarlas.
• Desarrollan un gran compromiso con sus actividades e intereses.	• Se centran en las fracasos personales y en los resultados negativos.
• Se recuperan rápidamente de las decepciones y los contratiempos.	• Rápidamente piensan los sueños no en las habilidades personales.

EJERCICIO PRACTICO

EXPLORANDO RETOS RIESGOS Y DECISIONES

- RETO: HECHO QUE LES HAYA SUPUESTO UNA DIFICULTAD.
  - 1. ¿QUÉ COSAS HA HECHO QUE LE HAN SUPUESTO UNA CIERTA DIFICULTAD? (EJEMPLO: HACER UN CURSO, CAMBIAR DE TRABAJO, ...)
- *_____
- *_____

- RIESGO: ES NO SABER A CIENCIA CIERTA LO QUE VA A PASAR, CUÁL SERÁ EL RESULTADO.
  - 2. QUÉ COSAS HA HECHO QUE SUPONÍAN ASUMIR UN RIESGO, ES DECIR, QUE NO ESTÁ TODA LA SEGURIDAD SOBRE LO QUE IBA A PASAR? (EJEMPLO: CAMBIAR DE TRABAJO, CAMBIAR DE UN CURSO A OTRO, ELABORAR UNA RECETA, PRESENTARSE A UNA CONVOCATORIA O CONCURSO...)
- *_____
- *_____

- DECISIÓN: DETERMINACIÓN CON QUE SE HACE UNA COSA.
  - 1. ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO POR USTED MISMO Y LAS HA LLEVADO A CABO? (U (EJEMPLO: CAMBIAR DE TRABAJO, CAMBIAR DE UN CURSO A OTRO, ELABORAR UNA RECETA.)
- *_____
- *_____
- 2.POR QUE LO HICISTE? ¿QUE TE MOTIVÓ A ESTO ?
- *_____
- *_____
- *_____
- *_____

TEMA

ASERTIVIDAD Y MOTIVACION LABORAL

VENTAJAS DE LA MOTIVACION LABORAL

- **EFICIENCIA.** CUANDO UN PROYECTO TE APASIONA, NO TE IMPORTA VOLCAR TUS CONOCIMIENTOS Y TIEMPO EN ÉL, DE MODO QUE EL TRABAJO RESULTA MUCHO MÁS EFICIENTE.
- **EFICACIA.** DEL MISMO MODO, SI SIENTES SATISFACCIÓN CON TU EMPRENDIMIENTO LAS PROBABILIDADES DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS PROPUESTOS SE DISPARAN.
- **PRODUCTIVIDAD.** DADA ESTA MAYOR EFICIENCIA Y EFICACIA, CUANDO HAY IMPLICACIÓN EN TU TRABAJO, TU PRODUCTIVIDAD SE ELEVA UN 12%.

- **ENERGÍA.** IGUALMENTE, CONTAR CON UN OBJETIVO APASIONANTE ES SINÓNIMO DE ENTUSIASMO Y ENERGÍA. ¿A QUE TE SIENTES MÁS VITAL CUANDO TIENES POR DELANTE UN RETO QUE TE GUSTA?
- **GESTIÓN DEL ESTRÉS.** SI ESTÁS EN UN ESTADO DE DESMOTIVACIÓN, CUALQUIER OBSTÁCULO PARECE INSALVABLE; EN CAMBIO, LA MOTIVACIÓN TE PERMITE TENER UNA PERSPECTIVA MÁS POSITIVA, ENTENDIENDO LOS IMPEDIMENTOS COMO OPORTUNIDADES Y GESTIONANDO MEJOR EL ESTRÉS.
- **RELACIONES INTERPERSONALES.** ENTRE LAS VENTAJAS DE LA MOTIVACIÓN LABORAL TAMBIÉN CABE CITAR QUE AUMENTA LA COLABORACIÓN Y EL TRABAJO EN EQUIPO.
- **ÉXITO LABORAL.** COMO CONSECUENCIA DE TODO LO ANTERIOR, SI LA MOTIVACIÓN LABORAL ES ALTA, LA TASA DE ÉXITO QUE CONSEGUIRÁS ES A SU VEZ SUPERIOR.

EJERCICIO PRACTICO

PARA LOGRAR LA EFICACIA LA EFICIENCIA Y LA PRODUCTIVIDAD ES NECESARIO CONOCER TU IDEA DE NEGOCIO

ASI QUE SEGÚN TU IDEA DE NEGOCIO EVALUA:

VER ANEXO 2

LA ASERTIVIDAD EN EL TRABAJO EN EQUIPO

- COMO VIMOS ANTERIORMENTE, ENTRE LAS VENTAJAS DE LA MOTIVACIÓN LABORAL TAMBIÉN CABE CITAR QUE AUMENTA LA COLABORACIÓN Y EL TRABAJO EN EQUIPO. PARA LOGRAR MANTENER LA MOTIVACIÓN ES NECESARIO ESTABLECER CANALES DE COMUNICACIÓN **ASERTIVOS** QUE NOS PERMITAN INTERACTUAR CON NUESTROS COLABORADORES DESDE NUESTRO ROL DE LIDERAZGO, REVISEMOS ALGUNOS ELEMENTOS IMPORTANTES
- **SER ASERTIVO SIGNIFICA SER CAPAZ DE DEFENDER TUS PROPIOS DERECHOS O LOS DE OTRAS PERSONAS DE FORMA POSITIVA Y PAUSADA, TRANQUILA, SIN SER AGRESIVO NI DEJAR QUE LO SEAN CONTIGO.**

LUDICA DEFENDEINDO MI GLOBO



CIERRE Y CONCLUISONES DE LA JORNADA

AQUÍ TE DAMOS ALGUNOS TIPS PARA COMUNICARTE ASERTIVAMENTE:

- **ESCUCHA ACTIVA:** PARA SER ASERTIVOS DEBEMOS RECORDAR QUE HABLAR ES SOLO UNA PARTE DE LA COMUNICACIÓN, LA OTRA PARTE ES ESCUCHAR. LA ESCUCHA ACTIVA TRATA DE PODER COMPRENDER AL OTRO Y PODER ADAPTAR NUESTRO MENSAJE A LO QUE NOS ESTÁ DICIENDO Y LO QUE ESTÁ SINTIENDO.
- **DECIR "NO":** ES MUY IMPORTANTE APRENDER A DECIR "NO", ES DECIR, A PONER LÍMITES EN LAS SITUACIONES QUE LO NECESITAMOS, SIEMPRE DE FORMA RESPETUOSA, ESCUCHANDO LA PROPUESTA DEL OTRO Y DECLINÁNDOLA CUANDO NO ENCAJA CON NUESTROS PLANES, FORMA DE SER O VER LAS COSAS.

AQUÍ TE DAMOS ALGUNOS TIPS PARA COMUNICARTE ASERTIVAMENTE:

- **EMPATÍA:** PARA PODER TENER UNA BUENA COMUNICACIÓN ES IMPRESCINDIBLE PONERNOS EN EL LUGAR DEL OTRO, COMPRENDER LO QUE NOS DICE Y ANALIZAR LA SITUACIÓN, PARA ASÍ PODER COMUNICARNOS DE MANERA EFICAZ Y QUE TODAS LAS PARTES SE SIENTAN ENTENDIDAS Y VALORADAS.

- **MENSAJES CLAROS Y DIRECTOS:** PARA SER ASERTIVOS DEBEMOS EXPLICARNOS DE FORMA SENCILLA, TRANSMITIR LO QUE NECESITAMOS SIN DAR JUSTIFICACIONES O EXPLICACIONES DEMASIADO LARGAS PARA QUE EL OTRO PUEDA ENTENDERNOS.

AQUÍ TE DAMOS ALGUNOS TIPS PARA COMUNICARTE ASERTIVAMENTE:

- **LENGUAJE CORPORAL:** EL LENGUAJE CORPORAL HACE REFERENCIA A LOS GESTOS, ENTONACIÓN, MOVIMIENTOS QUE USAMOS CUANDO NOS COMUNICAMOS CON ALGUIEN. PARA SER ASERTIVOS NUESTRO LENGUAJE CORPORAL DEBE SER RELAJADO, DEBEMOS MIRAR A LOS OJOS DE LA PERSONA CON LA QUE NOS COMUNICAMOS, ASENTIR CUANDO NOS HABLA, HABLAR DE FORMA CLARA Y CON VOZ SUFICIENTEMENTE ALTA PARA QUE NOS OIGA.

- **HABLAR EN PRIMERA PERSONA:** CUANDO HABLAMOS EN PRIMERA PERSONA MOSTRAMOS AL OTRO NUESTROS SENTIMIENTOS, PREOCUPACIONES O PENSAMIENTOS ENFRENTE A DIFERENTES SITUACIONES

TEMA 3

PROYECTO DE VIDA Y CALIDAD DE VIDA

LUDICA REDES



DESPUES D ELA DINAMICA REFLEXIONA

SE NECESITA DE OTROS PARA EMPRENDER ?

QUE PAPEL JUEGA LA FAMILIA EN EL EMPRENDIMIENTO ?

EMPRENDERISMO Y PROYECTO DE VIDA FAMILIAR

EL EMPRENDIMIENTO ES VISTO POR MUCHOS COMO UN AVENTURA POR LA INCERTIDUMBRE QUE SE GENERA AL INICIAR UN PROCESO DE CREACIÓN DE UN PROYECTO PRODUCTO O DESARROLLO DE UNA EMPRESA, PERO MÁS BIEN DEBE MIRARSE COMO UNA OPORTUNIDAD PARA CAMBIAR LA FORMA DE VIDA DE LAS PERSONAS

GENERAR UNA PROPUESTA DE EMPRENDIMIENTO QUE REDUZCA LA VULNERABILIDAD ECONÓMICA DE LAS FAMILIAS Y QUE NAZCA DESDE SUS HABILIDADES Y SUEÑOS, ES LA CLAVE PARA LA APROPIACIÓN Y BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA MISMA.

PARA ESTO ES IMPORTANTE CONTAR CON UN PROYECTO DE VIDA FAMILIAR QUE CONTEMPLE LOS ELEMENTOS IMPORTANTES PARA LA SATISFACCIÓN DE SUS NECESIDADES BÁSICAS

Para construir tu proyecto de vida familiar es importante preguntarte

PREGUNTA	SI	NO
Me siento plena con lo que estoy haciendo por mi familia.		
Hemos alcanzado las metas que nos hemos propuesto en el ámbito familiar		
Hemos hablado en familia acerca de los proyectos que queremos alcanzar		
Las metas familiares incluyen a todos los miembros de la familia.		

Si tus respuestas son en su mayoría NO , esta es una oportunidad para incluir a tu familia en tu unidad productiva

CLAVES PARA MANEJAR UN NEGOCIO EN CASA

1 ESTABLECE UN ESPACIO DE TRABAJO INDEPENDIENTE EN TU HOGAR.

2. UTILIZA BIEN DEL TIEMPO

3. DEFINE UN HORARIO DE TRABAJO

EVALUACION DEL TALLER

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Taller de orientacion en Sensibilidad Social				**FECHA**	07/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 #26-26 Piso 2	**HORA**	7:00am - 3:00pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Wendy Rocio Patiño Tellez		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Nicole Castelblanco	1049822528	Yopal	3165927199	Nicole C	
Julio Cesar Ospino	1003258477	Yopal	3202949630	Julio C. Ospino	
Rubi Barrera Ch	47431729	Yopal	3138134516	Rubi Barrera Ch.	
Diego Fernando Diaz	1119559798	Yopal	3183983760	Diego Diaz	
Francisco Cardeta	1118539655	Yopal	3102270582		

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Taller de orientacion en Sensibilidad Social				**FECHA**	07/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 # 26-26	**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Wendy Rocio Patiño Tellez		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Nicole Castellanos	1098822528	3161292399	Nicole C	Nicole C	
Julio Cesar Ospino	1.003738478	3202949630	Julio P.O.	Julio P.O	
Rubi Barrera CH	47 431-729	3138134518	RUBI B.	Rubi B	
Diego fernando Diaz S	1118559798	3183983760	Diego Diaz	Diego Diaz	
Francisco Caballero	1118535655	310217-5071			

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2. DESARROLLAR TALLER DE ORIENTACIÓN EN SENSIBILIDAD SOCIAL, DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Sensibilidad Social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Sensibilidad Social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Sensibilidad Social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Sensibilidad Social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2. DESARROLLAR TALLER DE ORIENTACIÓN EN SENSIBILIDAD SOCIAL, DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Sensibilidad Social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Sensibilidad Social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Sensibilidad Social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal Profesional FACILITADOR para el desarrollo del taller de orientación en sensibilidad social.
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2. DESARROLLAR TALLER DE ORIENTACIÓN EN SENSIBILIDAD SOCIAL, DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Alquiler de Portátil acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en sensibilidad social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Alquiler de Video Beam acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en sensibilidad social
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Espacios Adecuados para el desarrollo del taller de orientación en sensibilidad social..
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal de apoyo para el desarrollo del taller de orientación en Sensibilidad Social.
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2. DESARROLLAR TALLER DE ORIENTACIÓN EN SENSIBILIDAD SOCIAL, DIRIGIDO A CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 07 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Rubi Barrera Chaparro.

MUNICIPIO: Yopal.

FECHA: 07/04/2026

TEMATICA: Sensibilidad Social.

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue			X	

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Nicole Payares Castelblanco Sarmiento

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 01/04/2026

TEMATICA: Sostenibilidad social

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una [**X**] al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue			X	
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller			X	
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2020 / ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: J.C.O Cesar Orozco Tangarife.

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 04/07/2026

TEMATICA: Responsabilidad Social.

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una **(X)** al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				✓
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				✓
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				✓
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				✓
5	La puntualidad y duración del taller fue				✓
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				✓
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				✓
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				✓
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				✓

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Diego fernando Diaz Jimenez

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 07/04/2026

TEMATICA: Sensibilidad social

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Francisco Antonio Cardeña Rojas

MUNICIPIO: Yopal - Casanare.

FECHA: 07 abril 2026

TEMATICA: Sensibilidad Social

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				✓
5	La puntualidad y duración del taller fue				✓
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				✓
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

ACTIVIDAD 3

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS.

MODULO 1

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 1: DESARROLLAR CAPACIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LAS ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS, PARA IMPULSAR SU CRECIMIENTO Y RENTABILIDAD

ACTIVIDAD 1.3 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN EMPRENDERISMO, CREACIÓN FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS

OBJETIVO GENERAL

Realizar dos (02) encuentros de orientación en Emprenderismo, creación y formalización de empresas, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas, el primer encuentro abarcará la temática: CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS (1 encuentro) y el segundo encuentro: TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CÓDIGO DE COMERCIO COLOMBIANO (1 encuentros).

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Realizar encuentros de orientación en emprenderismo, creación y formalización de empresas, dirigidos a 5 personas afrodescendientes, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas, el primer encuentro abarcará la temática: CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS (1 encuentro) y el segundo encuentro: TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CÓDIGO DE COMERCIO COLOMBIANO (1 encuentro).
- ✓ Lograr fortalecer las competencias y habilidades empresariales a 5 personas afrodescendientes del municipio de Yopal, con el fin de que se comprometan de manera responsable en el proceso formativo para la implementación.
- ✓ Desarrollar a cabalidad el ciclo de capacitación y formación cumpliendo con el objetivo establecido en el módulo CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS.
- ✓ Realizar socialización de reconocimiento e investigación del mercado del servicio o producto que quieren ofrecer o vender e identificar la mejor solución para lo que busca el cliente.

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE EMPRENDERISMO Y CREACION DE EMPRESAS

Continuando el ciclo de capacitaciones se realiza la convocatoria de los cinco (05) beneficiarios del municipio de Yopal, de acuerdo a la base de datos consolidada después del encuentro de Socialización del proyecto, se realiza la convocatoria para los encuentros de orientación en emprenderismo, creación y formalización de empresas, dirigidos a 5 personas Afrodescendientes residentes en el municipio de Yopal, las cuales se desarrollará de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller
Grupo 1	5	1
Total	5	1

DESARROLLO DE LA TEMATICA

A. MÓDULO 01 EMPRENDERISMO - ORGANIZACIÓN Y EMPRESARIAL

Guia de Aprendizaje

El objetivo general es que los beneficiarios puedan conocer los pasos que, como emprendedor o emprendedora, se necesita dar para que el negocio o servicio que hoy realizas de manera informal pueda operar conforme a la ley, y aprovechar así las múltiples ventajas de ser una empresa en regla: asesorías, acceso a financiamientos, mayor visibilidad, confianza, entre otros.

1. Introducción:

Los contenidos a desarrollar en el módulo **CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS**, busca que los emprendedores, comerciantes y Mipymes en proceso de formalización creen empresas con el fin de obtener buenos resultados y sean visibles en el mercado, para así obtener beneficios generadores de crecimiento y productividad que mejoraran las condiciones de los emprendedores y su núcleo familiar

2. Competencias a desarrollar

A través del presente modulo el emprendedor estará en capacidad de realizar las actuaciones idóneas que le permitan cumplir con cada uno de los pasos establecidos en la ley para la constitución y formalización de su empresa.

3. Logros vinculados a las competencias

Durante el transcurso del presente modulo el emprendedor definirá en qué consiste la formalización de empresas (incluyendo las diversas dimensiones del proceso de formalización y los pasos administrativos prácticos que hay que dar para establecer una empresa formal o formalizar un emprendimiento ya existente), presenta las razones para formalizar una micro o pequeña empresa y esboza algunos de los principales retos que los emprendedores tendrán que afrontar a medida que avanzan en el proceso de formalización.

4. Indicadores de logro

Los indicadores de logros estarán determinados por el número de emprendedores asistentes al módulo **CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS** que se comprometen con la formalización Empresarial.

5. Estrategias

El taller será realizado a través de prácticos ejercicios por medio de los cuales el emprendedor podrá aclarar las principales dudas que suelen presentarse al momento de ejecutar cada uno de los pasos previstos para legalización de una empresa.

CONTENIDO TEMÁTICO

1. ¿Es usted un comerciante?
2. ¿Soy micro, pequeña o mediana empresa?
3. Áreas básicas de una empresa.
4. La importancia de legalizar una empresa
5. Qué es el Emprendimiento y Autonomía económica.
6. Emprendimiento dinámico e innovador:
    a. perfil del emprendedor.
    b. Desarrollo de habilidades empresariales.
    c. ética y valores empresariales.
7. Competencias del emprendedor: comunicación, investigación, creatividad e innovación (valor agregado del producto), liderazgo. Negociación, asumir riesgos, ética, pensamiento sistemático, orientación al logro, Trabajo en equipo.
8. El proceso emprendedor.
9. Oportunidades de negocio y tendencias

Soporte bibliográfico

- Código de Comercio, Bogotá D.C., Legis Editores S.A. 2008.
- Régimen Legal de las Sociedades, Bogotá D.C., Legis Editores S.A.
- Guía para constituir y formalizar una empresa. Revisión Ruth Isabel Garzón, Jorge Rubio Bedoya y Andrea Ávila Tinoco, Bogotá.
- Guía Legis para la pequeña empresa. Bogotá enero 2008. Legis Editores S.A.
- Francisco Reyes Villamizar. Derecho Societario Tomo I. Editorial Temis S.A. Bogotá 2006.

Direcciones de Internet:

- https://cccasanare.co/
- https://www.sic.gov.co/
- https://www.rues.org.co/

B. MÓDULO 02. TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CODIGO DE COMERCIO COLOMBIANO.

METODOLOGÍA

Para el desarrollo del encuentro, tendrá una intensidad horaria de ocho (8) horas, y se llevará a cabo de manera práctica y asistencial para la elaboración de un modelo de empresa de acuerdo a las preferencias de cada beneficiario, realizando acompañamiento personalizado o remoto de acuerdo a la concertación, para la presentación de este nuevo modelo o actualización ante la Cámara de Comercio, para que inicie o actualice el registro mercantil y ante la DIAN, para el Registro Único Tributario y todo lo anterior este acorde con la actividad principal que va a fortalecer.

Guía de Aprendizaje

El objetivo general es que conozcas los pasos que tú, como emprendedor o emprendedora, necesitas dar para que el negocio o servicio que hoy realizas de manera informal pueda operar conforme a la ley, y aprovechar así las múltiples ventajas de ser una empresa en regla: asesorías, acceso a financiamientos, mayor visibilidad, confianza, entre otros.

1. Introducción:

Los contenidos a desarrollar en el módulo **TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CODIGO DE COMERCIO COLOMBIANO.**, busca que los emprendedores, comerciantes y Mipymes en proceso de formalización creen empresas con el fin de obtener buenos resultados y sean visibles en el mercado, para así obtener beneficios generadores de crecimiento y productividad que mejoraran las condiciones de los emprendedores y su núcleo familiar

2. Competencias a desarrollar

A través del presente modulo el emprendedor estará en capacidad de realizar las actuaciones idóneas que le permitan cumplir con cada uno de los pasos establecidos en la ley para la constitución y formalización de su empresa

3. Logros vinculados a las competencias

Durante el transcurso del presente modulo el emprendedor logrará aclarar si la actividad por el desarrollada debe ser inscrita o no en el registro mercantil; conocer los beneficios establecidos por el gobierno en el caso cumplir con las características de una MIPYME; conocer las implicaciones legales de las dos principales formas jurídicas previstas en la ley para crear empresa en Colombia; confirmar si la razón o denominación social de la persona jurídica o el nombre comercial de su establecimiento de comercio no se encuentra registrado por otro empresario; saber si puede o no desarrollar su actividad empresarial en la dirección donde se encuentran

ubicadas sus instalaciones o su establecimiento de comercio; conocer cuáles son los principales aspectos que debe contener un documento de constitución de persona jurídica; aprender a diligenciar los formularios que se requieren para inscribir la empresa en el RUT de la DIAN y en el Registro Mercantil; tener claridad acerca del costo de inscripción de su empresa ante la Cámara de Comercio de Casanare.

4. Indicadores de logro

Los indicadores de logros estarán determinados por el número de emprendedores asistentes al módulo **CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS** que efectivamente hayan realizado su inscripción ante la Cámara de Comercio de Casanare

5. Estrategias

El taller será realizado a través de prácticos ejercicios por medio de los cuales el emprendedor podrá aclarar las principales dudas que suelen presentarse al momento de ejecutar cada uno de los pasos previstos para legalización de una empresa; al tiempo que finaliza cada uno de los ejercicios se le irá mostrando la fuente teórica con el fin de que coteje su decisión inicial y adopte una final, y de ésta manera progresivamente hasta que haya cumplido cada uno de los pasos de legalización.

CONTENIDO TEMÁTICO:

1. Tipo de empresas comerciales existentes en el código de comercio colombiano:
2. La importancia de legalizar una empresa
3. ¿Cuál es la forma jurídica que debo utilizar para formalizar mi empresa?
4. ¿Qué tipo de persona jurídica debo constituir?
5. Registro mercantil.
6. Elaboración del documento de constitución
7. Contenido del documento de constitución.
8. Inscripción en el RUT de la DIAN.
9. Inscripción en cámara de comercio.
10. Cancelación de derechos de inscripción.
11. Inscripción libros comerciales.
12. Visita técnica a la Cámara de Comercio e inscripción en la DIAN de manera virtual o física.

Soporte bibliográfico

- Código de Comercio, Bogotá D.C., Legis Editores S.A. 2008.
- Régimen Legal de las Sociedades, Bogotá D.C., Legis Editores S.A.

METODOLOGÍA

- Guía para constituir y formalizar una empresa. Revisión Ruth Isabel Garzón, Jorge Rubio Bedoya y Andrea Ávila Tinoco. Bogotá,
- Guía Legis para la pequeña empresa. Bogotá enero 2008. Legis Editores S.A.
- Francisco Reyes Villamizar. Derecho Societario Tomo I. Editorial Temis S.A. Bogotá 2006.

Direcciones de Internet:

- https://cccasanare.co/
- https://www.sic.gov.co/
- https://www.rues.org.co/
- https://www.dian.gov.co/

Durante el desarrollo de los encuentros de emprenderismo se garantizarán los siguientes elementos logísticos necesarios para la ejecución de cada uno de los encuentros:

- ✓ Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.
- ✓ Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas (Disco duro de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video).
- ✓ Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768).
- ✓ Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación tipo refrigerios compuestos producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.
- ✓ Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición Este servicio deberá contener: Almuerzo: una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr.
- ✓ Apoyo logístico necesario para el desarrollo del encuentro.

EVALUACIÓN DEL TALLER

Una vez finalizado el encuentro se entregará a cada beneficiario la Evaluación de la actividad en donde cada uno plasmará el alcance y satisfacción obtenida en el desarrollo del encuentro, evaluando aspectos generales como la temática abordad, manejo del profesional la metodología, los recursos didácticos, apoyo logístico del taller.

METODOLOGÍA

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	Uno o dos (2) Profesionales en Administración de Empresas, y/o contador público, y/o economista, y/o Abogado, titulo de especialización en áreas afines, con Cinco (5) años de experiencia, de los cuales se deben acreditar como mínimo tres (3) años de experiencia relacionada, con el área de capacitaciones dirigidas a población vulnerable, y/o instructor y/o docente y/o dirección de empresas para desarrollar los talleres
	Personal de apoyo	un (1) auxiliar) para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que solicitados por la supervisión e interventoría
RECURSOS FÍSICOS	RECURSOS TECNOLÓGICOS: • Video beam • Portátil RECURSOS FÍSICOS DE APOYO: • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	
DURACION DE LA ACTIVIDAD	Ocho (08) horas por encuentro para un total de Dieciséis (16) horas.	
SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios y almuerzo) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.	
PRODUCTOS A OBTENER.	Dos (02) encuentros de orientación en Emprenderismo, creación y formalización de empresas, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes en creación y formalización de empresas y tipo de empresas comerciales existentes en el código de comercio colombiano.	

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Operador.

CONTRATO DE SERVICIOS NO 003 DE 2026-02-23

OBJETO:
"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONOMICO Y SOCIAL".

EJECUTOR: CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

MÓDULO 01
EMPRENDERISMO - ORGANIZACIÓN Y EMPRESARIAL.





El **objetivo general** es que conozcas los pasos que tú, como emprendedor o emprendedora, necesitas dar para que el negocio o servicio que hoy realizas de manera informal pueda operar conforme a la ley, y aprovechar así las múltiples ventajas de ser una empresa en regla: asesorías, acceso a financiamiento, mayor visibilidad, confianza, entre otros.

Los contenidos a desarrollar en el módulo **CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS**, busca que los emprendedores, comerciantes y Mipymes en proceso de formalización creen empresas con el fin de obtener buenos resultados y sean viables en el mercado, para así obtener beneficios generadores de crecimiento y productividad que mejoraran las condiciones de los emprendedores y su núcleo familiar.

CONTENIDO TEMÁTICO

1. ¿Es usted un comerciante?
2. ¿Soy micro, pequeña o mediana empresa?
3. Áreas básicas de una empresa.
4. La importancia de legalizar una empresa
5. Qué es el Emprendimiento y Autonomía económica.
6. Emprendimiento dinámico e innovador.
   a. perfil del emprendedor.
   b. Desarrollo de habilidades empresariales.
   c. ética y valores empresariales.
7. Competencias del emprendedor: comunicación, investigación, creatividad e innovación (valor agregado del producto), liderazgo. Negociación, asumir riesgos, ética, pensamiento sistemático, orientación al logro, Trabajo en equipo.
8. El proceso emprendedor.
9. Oportunidades de negocio y tendencias



¿Es Usted un Comerciante?

Persona que ejercita con habitualidad y en nombre propio una actividad económica dirigida a la producción o intermediación de bienes o servicios para el mercado



- **Artículo 10 del Código de Comercio**
  Son comerciantes las personas que profesionalmente se ocupan en alguna de las actividades que la ley considera mercantiles [...]

- **Art. 20 del Código de Comercio : Actos, operaciones y empresas**
  Establece que toda persona que tenga capacidad para contratar y obligarse, es hábil para ejercer el comercio



QUE ES UN COMERCIANTE?

Un comerciante es una persona natural o jurídica que habitualmente se ocupa de algunas de las actividades que son consideradas mercantiles.







DEFINICIONES

QUE ES UNA ACTIVIDAD MERCANTIL?

Se denomina actividad mercantil a la realizada por las personas que participan en el mercado ofreciendo bienes o servicios valorables en dinero con el ánimo de obtener ganancias o lucro.

Que es un Establecimiento de Comercio

La ley comercial entiende por establecimiento de comercio, el conjunto de bienes organizados por el empresario para realizar los fines de la empresa, una misma persona puede tener varios establecimientos de comercio y, a su vez, un solo establecimiento de comercio podrá pertenecer a varias personas, y destinarse al desarrollo de diversas actividades comerciales. [artículo 515 código de comercio].



DEFINICIONES

Que es una Empresa

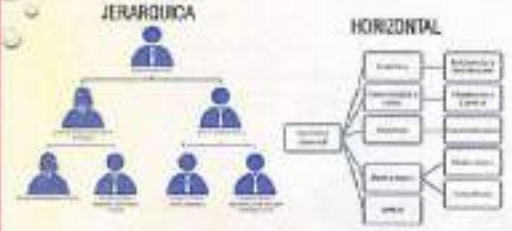
Es la actividad organizada del comerciante para la producción, transformación, circulación, administración o custodia de bienes o para la prestación de servicios. dicha actividad se realiza a través de uno o mas establecimientos de comercio.







AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA





Concepto Organizacional

La estructura organizacional es el patrón interno de una empresa o organización, es decir, **la forma de una empresa**. Esto incluye el reparto del trabajo en las áreas o los departamentos que la componen, así como la jerarquía de sus cargos y responsabilidades y, en general, la manera en que la empresa se concibe a sí misma.

AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Concepto Organizacional

¿CÓMO REALIZAR UNA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA?

Procedimiento



AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Concepto Organizacional





AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Componente Técnico

La importancia de los Recursos Humanos en la Empresa



Capacidad.



AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Componente Financiero

Componentes principales de un "Plan Financiero"



Pasos para hacer una planificación financiera



AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Marketing y Ventas

MARKETING-MERCADOTECNIA

Es el proceso mediante el cual las empresas crean valor para los clientes y establecen relaciones sólidas con ellos obteniendo a cambio el valor de los clientes.

MERCADEO

Es el proceso de planificar y ejecutar los conceptos, precio, promoción y la distribución de ideas , bienes y servicios para crear intercambios que satisfagan tanto al individuo como a la organización.



AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Marketing y Ventas

TIPOS DE ESTRATEGIAS DE MARKETING



AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Marketing y Ventas

CICLO DEL PRODUCTO



AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Marketing y Ventas



ATENCIÓN AL CLIENTE



AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA

Marketing y Ventas

UN MODELO DE SERVICIO AL CLIENTE Y EL PLAN DE RESPUESTA



La importancia de legalizar una empresa



La importancia de legalizar una empresa

¿Qué es la formalización empresarial?

La formalización empresarial, se resume en ejercer una actividad económica bajo las normas del Estado, es decir: "trabajar con todos los de la ley". La formalización permite que el empresario se proyecte en el tiempo consolidando su iniciativa.

Además, la formalización les permite a los empresarios ganar más visibilidad en el mercado, acceder a diferentes servicios financieros, participar en licitaciones o concursos, contratar con el Estado y tener acceso a los programas de promoción, desarrollo y fortalecimiento que lideran las Cámaras de Comercio del país.

Las empresas formalizadas también pueden recibir recursos del Estado, algunos en calidad de préstamo y otros que pueden llegar a ser condonables. Estos procesos de cofinanciación generalmente se dan en el marco de convocatorias que realizan las Cámaras de Comercio, iNNpulsa o el Programa de Transformación Productiva, entre otros, para el desarrollo de diversos proyectos encaminados a fortalecer las competencias de los negocios.

La formalización también es un requisito para exportar y contribuye a la probabilidad de supervivencia de las firmas. Según Confecámaras, las empresas que exportan tienen un 70% de probabilidades de permanecer activas en contraste con el 50% que tienen aquellas que se dedican a satisfacer el mercado interno.

Oportunidades y beneficios de la formalización de empresa

- ✓ La empresa evidencia su compromiso social.
- ✓ La empresa formalizada que recibe protección legal.
- ✓ Facilidades contratar con el Estado y ser proveedoras de bienes y servicios.
- ✓ Pueden posicionarse en el mercado.
- ✓ Pueden ingresar a nuevos mercados a nivel nacional o internacional.
- ✓ Pueden acceder a financiación, que le permita invertir en tecnología de punta.
- ✓ Generar estabilidad laboral al recurso humano.
- ✓ Puede obtener beneficios tributarios brindados por el Gobierno.



NORMAS E INCENTIVOS PARA LA FORMALIZACIÓN

NORMAS

INCENTIVOS

Ley 1780 de 2016, por medio de la cual se promueve el emprendimiento en Colombia

- Apoyar todos los negocios sean unipersonales.
- Apoyar a negocios que acompañen e impulsen la economía de alto valor sostenida en sistemas verdes.
- Simplificación de trámites en la Ventanilla Única Empresarial VUE y acceso de las micro y pequeñas empresas. (MIPYMES) crecen más rápidos al emprendimiento, formalización, fortalecimiento y financiación.

Ley 1429 de 2010, por la cual se formula para eliminar la informalidad, formalización y la creación de nuevas empresas

- Reducción del 50% en los montos pagar del 10% al 5%, hasta el 2017, incorporar beneficios del pago de la contribución a la energía para hombres, discapacitados, mujeres y jóvenes.
- La reducción transitoria del impuesto de renovación al 2% y su alcance al pago de la cuota para la matrícula del Registro Mercantil de Comercio (RMC) 5 años.

Ley 1493 de 2011, Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana

Las disposiciones previstas en este Código son de carácter preventivo y buscan establecer las condiciones para la convivencia en el territorio nacional al propiciar el cumplimiento de los deberes y obligaciones de las personas naturales y jurídicas, así como determinar el ejercicio del poder de policía y la actividad de Policía, en concordancia con la Constitución Política y el ordenamiento jurídico vigente.

Ley 1258 de 2008, Ley Pequeñas (menor 30 años) por medio de la cual se promueven el empleo y el emprendimiento juvenil, adoptando beneficios para la creación de empresas.

LEY 1014 DE 2006, De fomento a la cultura del emprendimiento, cuyo objeto es el de desarrollar políticas y proyectos de orientados al fomento de la cultura para el emprendimiento.



Cultura del **EMPRENDIMIENTO**

Donde hay una empresa de éxito, alguien tomó alguna vez una decisión valiente.

Peter Drucker

Emprendimiento

El emprendimiento es un ejercicio de libertad en el cual los sujetos se afirman en su capacidad de decidir, por una idea que se convertirá en su proyecto de vida en términos sociales, individuales, culturales y económicos.





Emprendedores

Un emprendedor es una persona que tiene habilidades y capacidades para descubrir oportunidades de negocios y desarrolla las actividades necesarias para ponerlas en funcionamiento.

¿Qué es la cultura del emprendimiento?

En resumen, la cultura del emprendimiento se relaciona con la manera de organizar y de gestionar las formas de vida de las comunidades y los sujetos para superar retos y problemáticas a través de una actitud innovadora, creativa y libre.

¿Cuáles son los tipos de emprendimiento?

- **Emprendimiento por necesidad: Enfoque de subsistencia.**
- **Emprendimiento por necesidad: Enfoque tradicional.**
- **Emprendimiento por oportunidad.**
- **Emprendimiento de base tecnológica.**
- **Emprendimiento social.**
- **Emprendimiento sostenible.**
- **Emprendimiento cultural.**
- **Emprendimiento femenino.**

Emprendimiento por necesidad: Enfoque de subsistencia.

Pensemos, por ejemplo, en Juan que perdió su trabajo y necesita generar ingresos porque los ahorros se agotan y las cuentas por pagar se acumulan. De pronto tiene la idea de comprar alguna mercancía y venderla entre sus amigos, conocidos y familiares (a raíz de la conoce como mercancía natural), mientras le sale un empleo, así el emprendimiento de Juan duerá el tiempo que le tome encontrarlo.

Características:

- No hay planeación previa ni futura, no ni actualidad económica que se realiza.
- El emprendedor actúa bajo presión.
- La motivación es generar ingresos para sobrevivir, no crear empresa o formalizar la actividad económica.

Emprendimiento por necesidad: Enfoque de Tradicional.

Supongamos que Juan decide que se buscará vender, una vez con sus ahorros abrirá una empresa porque puede usar su experiencia laboral en su propio negocio, porque conoce el mercado y sabe de productos o servicios que podrían tener alta demanda (o eso), resulta atractivo para Juan ser su propio jefe y hacer sus propias reglas.

Características:

- Conoce el mercado donde se inserta su negocio.
- Está en capacidad de generar sus estrategias (física y humana) para llevar a cabo su iniciativa.
- Hay una planeación a corto y mediano plazo.
- La motivación es generar ingresos, pero también crear empleo y dar empleo a otros.

Emprendimiento por Oportunidad.

Supongamos que Juan es un visionario, decide que existe empleado sólo en tener una idea sobre un producto que podría ser atractivo y venderse bien. Por esto buscó información, ahorró y llegado el momento, decidió emprender su propio negocio, no perjuicio su trabajo no fueron buenos, sino porque desea hacer una alternativa para asegurar el futuro de su familia y dejar huella en su comunidad.

Características:

- Conoce muy bien el mercado donde se inserta su negocio, los productos y sus competidores.
- Está en capacidad de desarrollar una estrategia que lleve a cabo su ejecución.
- Hay una planeación a mediano y largo plazo.
- La motivación es crear una empresa que pueda crecer rápidamente.

Emprendimiento Sostenible

Los emprendimientos sostenibles promueven un cambio de hábitos por parte de los empresarios, pero también por parte de los consumidores que se enfocan en cuenta a las consecuencias de sus decisiones de consumo.

Los emprendedores sostenibles proponen ideas relacionadas con la disminución de la contaminación, la explosión de residuos, la producción limpia, el eco diseño, el comercio justo, etc.

Características:

- Nace de la preocupación por el futuro del medio ambiente y de la raza humana.
- Busca soluciones (productos o servicios) que reduzcan el impacto ambiental.
- Las empresas sostenibles crean valor económico cuidando el medio ambiente.

Emprendimiento Social.

Busca la generación de beneficios para una comunidad que presenta una necesidad social particular (acceso a servicios públicos, acceso a servicios sanitarios, educación para población vulnerable, acceso a servicios financieros, etc.).

El emprendedor realiza una investigación para identificar los alrededores de entorno que requiere a un contexto particular.

Características:

- Nace de la preocupación por los otros.
- Busca soluciones (productos o servicios) a las necesidades sociales.
- El emprendedor es muy empático hacia a los carencias de su comunidad y no busca generación de ingresos para sí mismo.

Emprendimiento Base Tecnológica.

Se aplica en el diseño, elaboración y elaboración de los nuevos productos o servicios, apoyados en tecnología, conocimientos o competencias profesionales de los dueños o socios. Generalmente, resultan ser empresas de investigación y desarrollo que pueden nacer al interior de una universidad o de otra empresa.

Características:

- Implica desarrollar investigación aplicada de base tecnológica.
- Desarrolla prototipos.
- Requiere el apoyo de personas y herramientas especializadas.

Emprendimiento Sostenible

Los emprendimientos sostenibles presuponen un cambio de hábitos por parte de los empresarios, así también con parte de los consumidores que se sensibilizan en cuanto a las consecuencias de sus decisiones de consumo.

Los emprendedores sostenibles proponen ideas relacionadas con la disminución de la contaminación, la disposición de residuos, la producción limpia, el eco diseño, el comercio justo, etc.

Características:

- Nace de la preocupación por el futuro del medio ambiente y de la raza humana.
- Busca soluciones (productos o servicios) que reduzcan el impacto ambiental.
- Las empresas sostenibles crean valor económico cuidando el medio ambiente.

Emprendimiento Social.

Busca la generación de beneficios para una comunidad que presenta una necesidad social particular (acceso a servicios públicos, acceso a servicios bancarios, educación para población vulnerable, acceso a servicios financieros, etc.).

El emprendedor realiza una investigación para identificar una alternativa de solución que responda a un contexto particular.

Características:

- Nace de la preocupación por los otros.
- Busca soluciones (productos o servicios) a las necesidades sociales.
- El emprendedor es muy empático frente a las carencias de su comunidad y no busca generación de ingresos para sí mismo.

Emprendimiento Base Tecnológica.

Se aplica en el diseño, desarrollo y elaboración de los nuevos productos o servicios, apoyados en tecnología, conocimientos o competencias profesionales de los diseños o socios. Generalmente, resultan ser empresas de investigación y desarrollo que pueden nacer al interior de una universidad o de otra empresa.

Características:

- Implica desarrollar investigación aplicada de base tecnológica.
- Desarrolla prototipos.
- Requiere el apoyo de personas y herramientas especializadas.





¿Que es Emprendimiento Dinámico?

Son proyectos innovadores que están en capacidad de crecer de manera rentable, rápida y sostenida en el tiempo, es decir, que tienen alto potencial de crecimiento que puede deberse a la calidad de su equipo emprendedor, la mejora de una buena idea existente, o porque intervienen en nichos de oportunidades no cubiertos, que es capaz de reinvertir y lograr un nivel de ventas significativo.

Los **emprendimientos** dinámicos son los que crecen en forma importante. Birch a fines de los 70, propuso una metáfora del reino animal para explicar la heterogeneidad del mundo empresarial y su impacto sobre la creación de puestos de trabajo.

Según este autor, las microempresas son como los **ratones**, hay muchas, pero no crecen y no impactan en la creación de nuevas empresas. También están las grandes empresas, que se mueven lento y generan muy pocos puestos de trabajo nuevos, por eso las asemeja a los **elefantes**.

Para las que más contribuyen en esa variable, según Birch, son las empresas jóvenes de rápido crecimiento, a las que denomina **gacelas**.

Un modelo pequeño de nuevas empresas impacta de modo desproporcionado sobre las variables del empleo y la productividad, como las **canguros** que avanzan a otros ligeramente inferiores a los grandes saltos por momento pegando grandes saltos, o los **delfines**, combinando momentos de nado con otros en ingresando a la superficie para desplazarse.

El **ser humano** suele caminar y, cada tanto, correr y saltar. En los mismos casos se trata de animales menos veloces que los grandes, pero también menos frágiles y/o incluso más inteligentes.





Oportunidades de negocio y tendencias



Qué es una oportunidad de negocio:

Una oportunidad de negocio se refiere a la ocasión para iniciar una idea empresarial, lanzar una oferta al mercado y generar rentabilidad económica.





Cómo descubrir tendencias de mercado para una estrategia de negocios sostenible

La única constante en los negocios hoy en día es el cambio. Suceden con mayor rapidez y cada vez es más difícil identificar las tendencias de mercado que afectan a tu negocio en particular.
Las marcas de más éxito de hoy son tales porque adoptan las tendencias de mercado y, por lo tanto, dan forma al futuro en lugar de permitir que el futuro les dé forma. Sin embargo, esto requiere estar informado sobre las últimas tendencias para anticipar y adelantar desarrollos e innovaciones futuras.

¿Por qué es importante el análisis de tendencias de mercado?

Las tendencias de mercado dependen en gran medida de los gustos y necesidades de los consumidores, y que tienden a cambiar con el tiempo. Dado que siempre es el consumidor quien impulsa tu negocio, el reconocimiento de estos cambios subraya el éxito a largo plazo de tu estrategia comercial, ya que puede ayudar a asegurarse de que tu producto, servicio y modelo comercial general estén en línea con la demanda del cliente.

Aunque no hay mucho que puedas hacer acerca de las tendencias demográficas o los cambios en los gustos de los clientes, puedes asegurarte una reacción oportuna a tales fuerzas. Esta es la principal ventaja del análisis de tendencias de mercado para tu negocio.

¿Cómo puedes reforzar tu negocio con el análisis de tendencias?

Al adoptar las tendencias de mercado de forma proactiva, puedes llevar al mercado productos que satisfagan las demandas cambiantes de los clientes y evitar verte afectado por cambios destructivos.

1. Enriquecer la previsión empresarial
2. Ser líder del mercado
3. Generar ideas de negocio
4. Identificar amenazas de negocio potenciales
5. Descubrir áreas de mejora para tu negocio

Fuentes de datos de tendencias de mercado



FUENTES DE INFORMACIÓN

- Academia de Innovación para la Sostenibilidad, AISO. Sobre AISO. Recuperado de: [illegible]
- Álvarez, C. y Urbano, D. (2013) "Diversidad cultural y emprendimiento", en: Revista de Ciencias Sociales, Vol. XIX, No. 1. España.
- Álvarez Fonseca, L. A., Mata Ávila, K. H. y Pérez Vargas, O. R. (2015). "Características emprendedoras de los aprendices del Sena - CSF Una aproximación desde la perspectiva del GEM", en: Fronesis, 1(1), 13-40.
- Ashoka. Preguntas frecuentes. Recuperado de: [illegible]
- Bancolombia. Quiénes Bancoldex. Recuperado de: [illegible]
- Bonilla, A. (2010) "Variables psicológicas y socioculturales involucradas en el proceso de emprendimiento empresarial", en: Revista Poliantea. Bogotá: Politécnico Grancolombiano.
- Cabrera, M. (2014). "La Cultura del Emprendimiento como eje transversal en los currículos de los programas profesionales de educación superior en Colombia", en: Tercer Congreso Internacional en temas y problemas de investigación en educación, sociedad, ciencia y tecnología. Tesis doctoral.
- Cámara de Comercio de Bogotá. Bogotá Emprende. Recuperado de: [illegible]
- Cardona, M. Vélez, J. Cruz, C. Tornillo, A. Eduardo Juárez y E. Hormiga, E. (2012) Causas de fracaso de los emprendedores. Red Emprendia. Disponible en: [illegible]. [Recuperado 17 ene 2016]
- Centro de Innovación BBVA. Cuatro innovaciones analizan el ecosistema emprendedor en Colombia (29 de mayo de 2015). Recuperado de: [illegible]
- Duarte, T. y Ruiz, M. (2009) "Emprendimiento, una opción para el desarrollo", en: Scientia et Technica, vol. XV, núm. 43, pp. 326-331. Pereira: Universidad Tecnológica de Pereira.

Muchas Gracias

CONSORCIO FORTALECIMIENTONARP 2026

CONTRATO DE SERVICIOS No 003 DEL 23 DE FEBRERO DE 2026

CONTRATO DE SERVICIOS NO. 003 DEL 23 DE FEBRERO DE 2026

OBJETO:
"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONOMICO Y SOCIAL"

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

MÓDULO 02
TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CÓDIGO DE COMERCIO COLOMBIANO.





El **objetivo general** es que conozcas los pasos que tú, como emprendedor o emprendedora, necesitas dar para que el negocio o servicio que hoy realizas de manera informal pueda operar conforme a la ley, y aprovechar así los múltiples ventajas de ser una empresa en regla: asesorías, acceso a financiamiento, mayor visibilidad, confianza, entre otros.

Los contenidos a desarrollar en el módulo **TIPO DE EMPRESAS COMERCIALES EXISTENTES EN EL CODIGO DE COMERCIO COLOMBIANO**, busca que los emprendedores, comerciantes y Mipymes en proceso de formalización creen empresas con el fin de obtener buenos resultados y sean visibles en el mercado, para así obtener beneficios generadores de crecimiento y productividad que mejoraran las condiciones de los emprendedores y su núcleo familiar

CONTENIDO TEMÁTICO

1. Tipo de empresas comerciales existentes en el código de comercio colombiano
2. La importancia de legalizar una empresa
3. ¿Cuál es la forma jurídica que debo utilizar para formalizar mi empresa?
4. ¿Qué tipo de persona jurídica debo constituir?
5. Registro mercantil.
6. Elaboración del documento de constitución
7. Contenido del documento de constitución.
8. Inscripción en el RUT de la DIAN.
9. Inscripción en cámara de comercio.
10. Cancelación de derechos de inscripción.
11. Inscripción libros comerciales.
12. Visita técnica a la Cámara de Comercio o inscripción en la DIAN de manera virtual o física.



QUE ES UN COMERCIANTE?

Un comerciante es una persona natural o jurídica que habitualmente se ocupa de algunas de las actividades que son consideradas mercantiles.







DEFINICIONES

QUE ES UNA ACTIVIDAD MERCANTIL?

Se denomina actividad mercantil a la realizada por las personas que participan en el mercado ofreciendo bienes o servicios valorables en dinero con el animo de obtener ganancias o lucro.

SGR ASOSUPRO NARP

Que es un Establecimiento de Comercio

La ley comercial entiende por establecimiento de comercio, el conjunto de bienes organizados por el empresario para realizar los fines de la empresa. una misma persona puede tener varios establecimientos de comercio y, a su vez, un solo establecimiento de comercio podrá pertenecer a varias personas, y destinarse al desarrollo de diversas actividades comerciales.(**articulo 515 código de comercio**).



DEFINICIONES

Que es una Empresa

Es la actividad organizada del comerciante para la producción, transformación, circulación, administración o custodia de bienes o para la prestación de servicios. dicha actividad se realiza a través de uno o mas establecimientos de comercio.

SGR ASOSUPRO NARP

Tipo de empresas comerciales existentes en el código de comercio colombiano

	Sociedad Colectiva S.A.	Sociedad Comandita S.A.	Sociedad Anónima S.A.	Sociedad de Economía Mixta S.A.	Sociedad por Acciones Simplificada S.A.S.	Empresa Unipersonal E.U.
Constitución	Escritura pública	Escritura pública	Escritura pública	Escritura pública	Escritura privada	Escritura privada
Accionistas	Mínimo 2 socios Máximo ilimitado	Mínimo 2 socios Máximo 25 socios	Mínimo 5 accionistas Máximo ilimitado	Mínimo 2 socios (1 privado y 1 entidad oficial) Máximo ilimitado	Mínimo 1 socio Máximo ilimitado	Mínimo 1 socio
Responsabilidad	Ilimitada y solidaria	Socios colectivos: ilimitada y solidaria Socios comanditarios: limitada a sus aportes	Limitada al valor de sus aportes	Limitada al valor de sus aportes	Limitada al valor de sus aportes	Limitada al valor de sus aportes
Capital	Capital variable	Capital variable	Capital variable	Capital variable	Capital variable	Capital variable

SGR ASOSUPRO NARP



¿Qué Tipo de Empresa Soy?



SGR ASOSUPRO NARP

La importancia de legalizar una empresa



La importancia de legalizar una empresa

¿Qué es la formalización empresarial?

La formalización empresarial, se resume en ejercer una actividad económica bajo las normas del Estado, es decir: "trabajar con todas las de la ley". La formalización permite que el empresario se proyecte en el tiempo consolidando su iniciativa.

Además, la formalización les permite a los empresarios ganar más visibilidad en el mercado, acceder a diferentes servicios financieros, participar en licitaciones o concursos, contratar con el Estado y tener acceso a los programas de promoción, desarrollo y fortalecimiento que lideran las Cámaras de Comercio del país.

Las empresas formalizadas también pueden recibir recursos del Estado, algunos en calidad de préstamo y otros que pueden llegar a ser condonados. Estos procesos de cofinanciación generalmente se dan en el marco de convocatorias que realizan las Cámaras de Comercio, iNNpulsa o el Programa de Transformación Productiva, entre otros, para el desarrollo de diversos proyectos encaminados a fortalecer las competencias de los negocios.

La formalización también es un requisito para exportar y contribuye a la probabilidad de supervivencia de las firmas. Según Confecámaras, las empresas que exportan tienen un 70% de probabilidades de permanecer activas en contraste con el 50% que tienen aquellas que se dedican a satisfacer el mercado interno.

Oportunidades y beneficios de la formalización de empresa

- ✓ La empresa evidencia su compromiso social.
- ✓ La empresa formalizada que recibe protección legal.
- ✓ Facilidades contratar con el Estado y ser proveedoras de bienes y servicios.
- ✓ Pueden posicionarse en el mercado.
- ✓ Pueden ingresar a nuevos mercados a nivel nacional o internacional.
- ✓ Pueden acceder a financiación, que le permite invertir en tecnología de punta.
- ✓ Generar estabilidad laboral al recurso humano.
- ✓ Puede obtener beneficios tributarios brindados por el Gobierno.



NORMAS E INCENTIVOS PARA LA FORMALIZACIÓN

NORMAS

INCENTIVOS

- Cámara de Comercio de Bogotá (CCB).
- Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MinCIT).
- Ministerio de las Tecnologías, Información y Comunicación (MinTIC).
- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).
- Gobernación de Casanare.
- Alcaldía Municipal.

LEYES


¿Cuál es la forma jurídica que debo utilizar para formalizar mi empresa?
¿Qué tipo de persona jurídica debo constituir?
Persona Natural
Persona Jurídica
Ventajas
Ventajas


Inscripción en el Registro Único Tributario RUT


¿Cómo actualizar el RUT virtualmente?
Para la actualización virtual del RUT se deberán efectuar los siguientes pasos:


¿Cómo actualizar el RUT virtualmente?
Para la actualización virtual del RUT se deberán efectuar los siguientes pasos:
Actualizar RUT



Inscripción libros comerciales.

TRAMITES DE LEGALIZACIÓN DE UNA EMPRESA



- CERTIFICADO DE USO DE SUELO
  - SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
- CERTIFICADO DE CONCEPTO SANITARIO
  - SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
- CERTIFICADO DE USO (RIESGO)
  - CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS LOCAL
- LICENCIA AMBIENTAL
  - CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL
- CERTIFICADO DE SAYCO & ACINPRO
  - OSA ORGANIZACIÓN SAYCO ACINPRO





FUENTES DE INFORMACIÓN

- Academia de Innovación para la Competitividad, AIXO. Sobre AIXO. Recuperado de:
- Álvarez, C. y Urbano, D. (2013) "Diversidad cultural y emprendimiento", en: Revista de Ciencias Sociales, Vol. XIX, No. 1. España.
- Alvarez Fonseca, L. A., Mejía Ávila, K. A. y Pérez Vargas, D. K. (2015). "Características emprendedoras de los aprendices del Sena – Cal Una aproximación desde la perspectiva del GEM", en: Finanzas, 1(1), 13-40.
- Asfima. Preguntas frecuentes. Recuperado de:
- Bancoldex. Qué es Bancoldex. Recuperado de:
- Bonilla, A. (2010) "Atributos psicológicos y socioculturales involucrados en el proceso de emprendimiento empresarial", en: Revista Politécnica. Bogotá: Politécnico Grancolombiano.
- Cabrera, M. (2014). "La Cultura del Emprendimiento como eje transversal en los currículos de los programas profesionales de educación superior en Colombia", en: Tercer Congreso Internacional en temas y problemas de investigación en educación, sociedad, ciencia y tecnología. Tesis doctoral.
- Cámara de Comercio de Bogotá. Bogotá Emprende. Recuperado de:
- Carmona, M., Valle, J., Cruz, C., Torrecilla, A., Eduardo Alanes y E. Hormiga, E. (2012) Causas de fracaso de los emprendedores. Red Emprendia. Disponible en: [Recuperado 17 sep.2016]
- Centro de Innovación IBEMA. Cuatro innovadores analizan el ecosistema emprendedor en Colombia (20 de mayo de 2015). Recuperado de:
- Duarte, T. y Ruiz, M. (2009) "Emprendimiento, una opción para el desarrollo", en: Scientia et Technica, vol. XV, núm. 43, pp. 309-333. Pereira: Universidad Tecnológica de Pereira.



FUENTES DE INFORMACIÓN

- Definicion-y-Habilidades-De-Un-Perfil71764.html
- [illegible]
- [illegible]
- ENCICLOPEDIA DEL EMPRESARIO OCEANOCENTRUM
- IMÁGENES DE REFERENCIA GOOGLE





CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

CONTRATO DE SERVICIOS No 003 DEL 23 DE FEBRERO DE 2026



PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Encuentro de orientacion en Emprenderismo - Modulo 1			**FECHA**	04/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 #26-26 Piso 2	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jose Mauricio Barrera			**FIRMA**	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Rubi Barrera Ch	47431729	Yopal	3138134514	Rubi Barrera Ch	
Diego Fernando Diaz	1118559798	Yopal	3183983760	Diego Diaz	
Nicole Castelblanco	1098822528	Yopal	3165292399	Nicole C.	
Julio Cesar Ospino	1003258477	Yopal	3207749630	Julio C.	
Francisco Cordoba	1118135655	Yopal	3107705071		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Encuentro de orientacion en Emprenderismo - Modulo 1					**FECHA**	09/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 #26-26 Piso 2		**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jose Mauricio Barrera		**FIRMA**			
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Nicole Castelblanco	1098822528	3165292349	Nicole C	Nicole C	Nicole C	
Diego fernando Diaz	1118559798	3183983760	Diego Diaz	Diego Diaz	Diego Diaz	
Rubi Barrera Ch	47431724.	3138134514	Rubi B.	Rubi B	Rubi B.	
Julio Cesar Ospino	1.005237477	3202949630	Julio P.Q.	Julio C. P.C	Julio C. P.C	
Francisco Cordoba	1118538655	3102170587				

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 1

	
Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo Modulo 1 **Fecha:** 09 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo Modulo 1 **Fecha:** 09 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio
	
Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo Modulo 1 **Fecha:** 09 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo Modulo 1 **Fecha:** 09 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 1



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo Modulo 1
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo Modulo 1
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo Modulo 1
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal Profesional CAPACITADOR para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo Modulo 1
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 1



Descripción: Alquiler de Portátil acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo.
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Alquiler de Video Beam acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo.
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Espacios Adecuados para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo.
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal de apoyo para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo.
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 1



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 09 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 / ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 1

	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Almuerzo. **Fecha:** 09 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Almuerzo. **Fecha:** 09 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Nicole Dayanna Castellanos Sarmiento

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 04/04/2026

TEMATICA: Emprendemos 1

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue			X	
5	La puntualidad y duración del taller fue			X	
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron			X	
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue			X	
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Rubi Barrera Chaparro.

MUNICIPIO: Yopal.

FECHA: 09/04/2026

TEMATICA: Emprenderismo 1

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

Emprendersan 2 Julio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Julia Rosa Orozco - Tenjana.

MUNICIPIO: Yopal.

FECHA: 04/04/2026

TEMATICA: Emprendimiento 1

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				✓
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				✓
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				✓
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				✓
5	La puntualidad y duración del taller fue				✓
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				✓
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				✓
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				✓
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				✓

Observaciones

¡Gracias!

Emprendimiento 1 Diego

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Diego Fernando Diaz Jimenez

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: E 09/04/2026

TEMATICA: Emprendemismo 2

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una **(X)** al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Francisco Cordoba Duque

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 09 abril 2026

TEMATICA: Emprendedurismo Modulo 1

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una **(X)** al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue			X	
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron			X	
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

Gracias

¡Gracias!

ACTIVIDAD 3

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS.

MODULO 2

Medios de verificación:

- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

Viernes

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Encuentro de orientacion en Emprenderismo - Modulo 2			**FECHA**	10/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 # 26-26	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jose Mauricio Barrera		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / DIRRECION	TELEFONO	FIRMA/HUELLA
Nicole Castellanos Sarmiento	1049882528	Yopal	3165292399	Nicole C.
Rubi Barrera Ch.	47431729	Yopal	3138134514	Rubi Barrera Ch.
Julio Cesar Orozco	1003230478	Yopal.	3202949630.	Julio Cesar Orozco
Maritza Diaz Diaz	35264340	Yopal	3208005626	Maritza Diaz
Francisco Cordoba	1118538655	Yopal	3102170187	

Viernes

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Encuentro de orientacion en Emprendeerismo - Modulo 2					**FECHA**	10/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 # 26-26 Piso 2		**HORA**	7am - 3 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jose Mauricio Barrera		**FIRMA**			Jo Mauricio
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Nicole Castelblanco Sanmiguel	1049623520	3165292349	Nicole C	Nicole C	Nicole C.	
Rubi Barrera Ch.	47431729	3138134514	Rubi B.	Rubi B.	Rubi B.	
Julio Cesar Orozco.	1.003238478.	3202949630	Julio C O.	Julio C O	Julio C. O.	
Maritza Diaz	35264340	3208005626	Maritza Diaz	Maritza Diaz	Maritza Diaz	
Francisco Cordoba	1118535655	3107770502				

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 2



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo MODULO 2
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo MODULO 2
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo MODULO 2
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo MODULO 2
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 2



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo MODULO 2
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo MODULO 2
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Emprenderismo MODULO 2
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal Profesional CAPACITADOR para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo MODULO 2
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 2



Descripción: Alquiler de Portátil acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo.
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Alquiler de Video Beam acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo.
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Espacios Adecuados para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo.
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal de apoyo para el desarrollo del taller de orientación en Emprenderismo.
Fecha: 10 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 2

	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 10 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 10 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio
	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 10 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 10 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS MODULO 2

	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Almuerzo. **Fecha:** 10 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Almuerzo. **Fecha:** 10 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Nicole Dayanna Castelblanco Sarmiento

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 10/04/2026

TEMATICA: Emprendemos 2.

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como			X	
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue			X	
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue			X	
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue			X	
5	La puntualidad y duración del taller fue			X	
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron			X	
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue			X	
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Ruby Barrera Chaparro

MUNICIPIO: Yopal.

FECHA: 10/04/2026

TEMATICA: Emprendérismo 2

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

Emprendedores 2 Julio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Cesar Orozco Tarazona.
MUNICIPIO: Yopal
FECHA: 10/04/2026
TEMATICA: Emprendedores 2.

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				✓
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				✓
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				✓
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				✓
5	La puntualidad y duración del taller fue				✓
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratado por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				✓
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				✓
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				✓
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				✓

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Maritza Darley Diaz Jimenez

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 10 abril 2026

TEMATICA: Emprendexismo dia 2

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				+
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				+
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				+
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				+
5	La puntualidad y duración del taller fue				+
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				+
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				+
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				+
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				+

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Francisco Cordoba Duque

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 10 abril 2026

TEMATICA: Emprendimiento 2

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue			X	
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue			X	
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

ACTIVIDAD 4

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS.

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 1: DESARROLLAR CAPACIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LAS ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS, PARA IMPULSAR SU CRECIMIENTO Y RENTABILIDAD

ACTIVIDAD 1.4 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN MERCADEO DIGITAL

OBJETIVO GENERAL

Realizar un (1) encuentro de orientación en mercadeo digital, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes, domiciliadas en el municipio de YOPAL del departamento de Casanare.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Realizar un encuentro en mercadeo digital dirigidos a 5 personas Afrodescendientes del municipio de Yopal.
- ✓ Orientar a los beneficiarios en la importancia del manejo de las diferentes redes sociales y el impacto que hoy en día el mundo digital ha impulsado el comercio en diversos sectores.
- ✓ Aprovechar todas las herramientas tecnológicas que hoy en día se pueden apoyar para los emprendimientos, creando nuevos mercados, negocios y clientes.

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE MERCADEO DIGITAL.

Según la base de datos suministrada por la supervisión y ASORELLANOS, y los datos obtenidos durante el taller de Socialización del proyecto, se realiza la convocatoria para el encuentro de orientación en Mercadeo Digital, dirigidos a 5 familias Afrodescendientes residentes en el municipio de Yopal, los cuales se desarrollará de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller
Grupo 1	5	1
Total	5	1

DESARROLLO DE LA TEMATICA

A. MÓDULO MERCADEO DIGITAL

Guía de Aprendizaje

El objetivo general es conocer los pasos que, como emprendedor o emprendedora, se necesita para que el negocio o servicio que hoy se realiza pueda atraer nuevos negocios, crear relaciones y desarrollar una identidad de marca, par medio de la promoción de las marcas para conectar con posibles clientes usando Internet y otras formas de comunicación digital.

Introducción:

METODOLOGÍA

Los contenidos a desarrollar en el Módulo Mercadeo Digital permitirán contextualizar el entorno empresarial, los medios y motores para mejorar el sistema de información con el fin de posicionar la marca y empresa

Actividad de reflexión inicial:

Se planteará una actividad rompe hielo en donde los beneficiarios de cada uno de los encuentros se presentarán, así mismo su proyecto, emprendimiento o negocio demostrando así las cualidades y metas de cada uno de ellos, esto aportará dinámica al encuentro creando de igual manera interacción y empatía entre los participantes y capacitador.

Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

El propósito de esta actividad es realizar un autodiagnóstico del espíritu emprendedor. Para esto es muy importante la colaboración y sinceridad de los beneficiarios durante todo el proceso, pues de ello dependerá la elaboración e implementación de un buen plan de acción que permita mejorar y/o potencializar las necesidades de cada micronegocio, poniendo en contexto el mercadeo digital, sus ventajas y las formas de poder posicionar una marca, negocio por medio de la utilización de los diferentes medios.

Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización)

QUE ES EL MERCADEO DIGITAL

Es el conjunto de estrategias volcadas hacia la promoción de una marca en el internet

PROMOCION + INTERNET

VENTAJAS DEL MERCADEO DIGITAL:

- ✓ Generar reconocimiento y reputación de marca.
- ✓ Desarrollar lealtad de clientes actuales.
- ✓ Captar clientes potenciales.
- ✓ Mejorar servicio al cliente.
- ✓ Aumentar ventas.
- ✓ Optimizar costos.
- ✓ Competir contra grandes empresas.
- ✓ Incrementar tráfico.
- ✓ Mejorar posicionamiento.

METODOLOGÍA



PIRÁMIDE DE COMPORTAMIENTO



BLENDED MARKETING

Combinación de acciones en el entorno offline con el entorno digital. Se pueden utilizar diferentes tipos de recursos tecnológicos, por ejemplo, entornos virtuales, recursos multimedia, herramientas de comunicación virtual, documentos descargables, etc.

CANALES DE MARKETING

METODOLOGÍA



Email Marketing: El correo electrónico permite enviar información de manera rápida, su eficacia es medible a través de métricas claras (tasa de apertura, tasa de clics, etc.)

En este canal, **el diálogo entre empresa** y **cliente** suele ocurrir generalmente de **manera pública.** Por eso es importante cuidar la conversación con el consumidor y fomentar su participación con aportes de interés.

SMS: Los SMS aún se usan. Es posible entablar contacto directo con el consumidor y diseñar mensajes especialmente adaptados para él, con objetivos bien específicos (promociones, descuentos por temporada, sorteos, etc.)

BANNERS: Son un instrumento de la publicidad online cuya finalidad es despertar, promover la atención y la interacción del usuario. Con tan solo un clic sobre este banner, se podrá recibir más información o conocer los beneficios de algún descuento, curso o material gratuito.

APLICACIONES: Dada su versatilidad, las aplicaciones móviles sirven también de conexión entre empresa y cliente.

PUBLICIDAD EN MOTORES DE BUSQUEDA (SEM): Permite entrar en contacto con clientes potenciales. Las respuestas que se proporcionan en este canal son más controlables que otras plataformas de marketing (si tienes suficiente presupuesto).

LLAMADAS TELEFONICAS: Este canal permite responder a las preguntas y problemas del cliente, de manera personalizada.

REDES SOCIALES

- ✓ Es una estructura social en internet formada por personas que comparten intereses similares.
- ✓ A través de ellas, se crean relaciones entre individuos o empresas de forma rápida.
- ✓ Ayuda a la relación entre empresas, clientes, personas permitiendo el intercambio de información.
- ✓ El principal propósito de las redes sociales es el de conectar personas.

METODOLOGÍA

Durante el desarrollo de los encuentros se garantizará los siguientes elementos logísticos necesarios para la ejecución de cada uno de los encuentros:

- ✓ Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.
- ✓ Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas (Disco duro de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video).
- ✓ Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768).
- ✓ Se garantizará la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación tipo refrigerios compuestos producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.
- ✓ Apoyo logístico necesario para el desarrollo del encuentro.

EVALUACIÓN DEL TALLER

El aprendizaje alcanzado en el proceso orientación, se evaluará mediante la aplicación de una evaluación general de la actividad a través de una encuesta de satisfacción que se realizará al terminar la actividad teórico-práctica, para ser respondido en forma individual, abarcando los siguientes aspectos: la organización, tema abortado, la metodología, el desempeño del facilitador, los recursos didácticos y la logística del evento.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	Profesional universitario en Ingeniería Industrial, mercadotecnita, o Diseñador gráfico, o publicista o comunicador social, o publicita, con cinco (5) años de experiencia, de los cuales se deben acreditar como mínimo tres (3) años de experiencia relacionada, en el área de capación o instructor o docente o ejercicio de su actividad.
	Personal de apoyo	un (1) auxiliar) para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que solicitados por la supervisión e interventoria
RECURSOS FÍSICOS	RECURSOS TECNOLÓGICOS: • Video beam • Portátil RECURSOS FÍSICOS DE APOYO: • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS. AFRODESCENDIENTES. RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

METODOLOGÍA

DURACION DE LA ACTIVIDAD	Ocho (8) horas.
SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.
PRODUCTOS A OBTENER.	Un (1) encuentro de orientación en mercadeo digital, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes, domiciliadas en el municipio de YOPAL del departamento de Casanare.

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Operador.

MERCADEO DIGITAL



CONTRATO DE SERVICIOS 003 DEL 23 DE FEBRERO DE 2026
CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

¿QUÉ ES EL MARKETING DIGITAL?



ES EL CONJUNTO DE ESTRATEGIAS VOLCADAS HACIA LA PROMOCIÓN DE UNA MARCA EN EL INTERNET

PROMOCIÓN + INTERNET

VENTAJAS DEL MARKETING DIGITAL



¿por qué el marketing digital?

- generar reconocimiento y reputación de marca
- desarrollar lealtad de clientes actuales
- captar clientes potenciales
- mejorar servicio al cliente
- aumentar ventas
- optimizar costos
- competir contra grandes empresas
- incrementar tráfico
- mejorar posicionamiento



PIRÁMIDE DE COMPORTAMIENTO



BLENDED MARKETING

COMBINACIÓN DE ACCIONES EN EL ENTORNO OFFLINE CON EL ENTORNO DIGITAL.



Se pueden utilizar diferentes tipos de recursos tecnológicos, por ejemplo, entornos virtuales, recursos multimedia, herramientas de comunicación virtual, documentos descargables, etc.

BLENDED MARKETING

- LA CALLE:

DONDE LAS VALLAS PUBLICITARIAS YA NO SON SIMPLES IMÁGENES, SINO QUE SUELEN IR ACOMPAÑADAS DE ACCIONES EN REDES SOCIALES O EN LA PROPIA WEB DE LA MARCA.



- INICIO VIDEOJUEGO.

MITOS Y REALIDADES DEL MARKETING DIGITAL

LAS REDES SOCIALES SON GRATIS

¿Mito o realidad?



LOS FANS SE COMPRAN

¿Mito o realidad?

TENER MUCHOS SEGUIDORES ES SINÓNIMO DE ÉXITO

¿Mito o realidad?



LAS REDES SOCIALES NO SIRVEN PARA VENDER

¿Mito o realidad?



LAS REDES SOCIALES NO REQUIEREN MUCHO ESFUERZO

¿Mito o realidad?



HAY QUE ESTAR EN TODAS LAS REDES SOCIALES

¿Mito o realidad?



LAS REDES SOCIALES SON SÓLO PARA JÓVENES

¿Mito o realidad?







Las especies que sobreviven no son las más fuertes, ni las más rápidas, ni las más inteligentes; sino aquellas que se adaptan mejor al cambio

(Charles Darwin)

CANALES DEL

MARKETING

Email Marketing

El correo electrónico **permite enviar información de manera rápida**, su eficacia es medible a través de **métricas** claras (tasa de apertura, tasa de clics, etc.)

Social Media

En este canal, **el diálogo entre empresa y cliente** suele ocurrir generalmente de **manera pública**. Por ese es importante cuidar la conversación con el consumidor y fomentar su participación con aportes de interés.

Abarca diferentes medios, como vídeos, blogs y las ya mencionadas redes sociales.



SGR ASOSUPRO NARP

CANALES DEL

MARKETING

SMS

Los SMS aún se usan. Es posible entablar contacto directo con el consumidor y **diseñar mensajes** especialmente adaptados para él, con objetivos bien específicos (promociones, descuentos por temporada, sorteos, etc.)

Banners

Son un instrumento de la publicidad online cuya finalidad es **despertar, promover la atención y la interacción del usuario**. Con tan solo un clic sobre este banner, se podrá recibir más **información** o conocer los beneficios de algún descuento, curso o material gratuito.



SGR ASOSUPRO NARP

CANALES DEL

MARKETING

Aplicaciones

Dada su versatilidad, las aplicaciones móviles sirven también de **conexión entre empresa y cliente.**

Publicidad en Motores de Búsqueda (SEM)

Permite entrar en contacto con clientes potenciales. Las respuestas que se proporcionan en este canal son más controlables que otras plataformas de marketing (si tienes suficiente presupuesto).

Llamadas telefónicas

Este canal **permite responder a las preguntas y problemas del cliente**, de manera **personalizada**.



SGR ASOSUPRO NARP



REDES SOCIALES

- **Es una estructura social de interés formada por personas que comparten intereses similares.**
- A través de ellas, se crean relaciones entre individuos o empresas de forma rápida.
- **Ayuda a la relación entre empresas, clientes, personas** permitiendo el intercambio de información.
- **El principal propósito de las redes sociales es el de conectar personas.**

SGR ASOSUPRO NARP

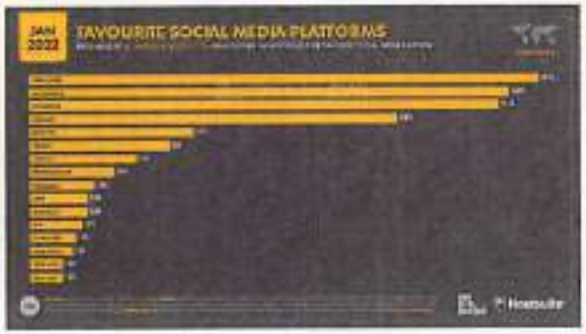

Aspectos positivos y negativos de las
REDES SOCIALES
+ POSITIVOS
- Comunicación rápida
- Conexiones sociales
- Acceso a la información
- Conciencia social
- Contacto y oportunidades profesionales
- NEGATIVOS
- Privacidad y seguridad
- Adicción y tiempo perdido
- Desinformación
- Ciberacoso
Comparación social
Las redes sociales han revolucionado la forma de comunicarnos, sin embargo, es importante usarlas de manera responsable y consciente.
SGR
ASOSUPRO
NARP


TIPOS DE
REDES SOCIALES
Red social de entretenimiento
Ejemplos: YouTube y TikTok
Red social de relaciones
Ejemplos: Instagram, Facebook y Tinder.
Red social de nicho
Ejemplos: Goodreads, DeviantArt y MyFitness
SGR
ASOSUPRO
NARP


Clasificación de redes sociales: Verticales vs. Horizontales
Redes Sociales
VERTICALES
Redes Sociales
HORIZONTALES
SGR
ASOSUPRO
NARP


Cada red social tiene su característica y audiencia, por lo que es importante que las empresas elijan la plataforma más adecuada para sus necesidades.
SGR
ASOSUPRO
NARP

REDES SOCIALES Y APPS MÁS USADAS



facebook

- PERFIL: PÁGINA PERSONAL DEL USUARIO.
- ES NECESARIO CONTAR PRIMERO CON UN PERFIL PERSONAL PARA PODER PROCEDER A CREAR UNA PÁGINA O GRUPO.
- AMIGOS: PERSONAS QUE ENVÍAN UNA SOLICITUD PARA SUSCRIBIRSE A NUESTRAS PUBLICACIONES ADEMÁS DE TENER LA CAPACIDAD DE COMUNICARSE CON NOSOTROS.
- GRUPOS: COMUNIDADES INFORMALES PARA CONVERSAR SOBRE UN DETERMINADO TEMA.

- PERFIL DE USUARIO.
- LIMITAR DATOS PERSONALES, SOLO LOS NECESARIOS CON BASE EN TU OBJETIVO. POR EL QUE SE ENTRA EN FACEBOOK.
- RESPONDE LAS PREGUNTAS PENSANDO EN TUS INTERESES ¿QUÉ QUIERO QUE APAREZCA EN FACEBOOK?
- CON LA INFORMACIÓN INGRESADA FACEBOOK PUEDE ENVIAR REFERENCIAS O LINKS DE TU INTERÉS.

- Página oficial (fan page): San páginas específicamente creadas para servir como perfil de negocios, marcas, etc.
- Seguidor o fan: Persona que sigue las publicaciones de una pagina de seguidores.
- Muro o feed de noticias: Resumen de las principales publicaciones y actividades de nuestros amigos, grupos y paginas de seguidores a las cuales estamos suscritos.

MARKET PLACE DE FACEBOOK





INSTAGRAM

Es una red social de compartir fotos y vídeos entre usuarios, con la posibilidad de aplicación de filtros.

Originalmente, Instagram solo manejaba un formato cuadrado al subir las fotos.

En la medida que utilices el buscador para tomar o intereses relacionados, la plataforma dará mayor interés de relevancia.

La constancia premia: Si eres un buen generador de contenido y te mantienes activo en Instagram, la app te tendrá en cuenta.

Hoy es posible publicar fotos en diferentes proporciones, vídeos, Stories, boomerangs y otros formatos de publicación.

INSTAGRAMERS

GRACIAS A LA IMPORTANCIA QUE SE LE DA AL ASPECTO VISUAL, NUMEROSAS EMPRESAS Y PROFESIONALES DE LAS ARTES GRÁFICAS O EL MUNDO DE LA MODA HAN APROVECHADO INSTAGRAM PARA FIDELIZAR A SU PÚBLICO Y TENER MAYOR RELEVANCIA EN INTERNET.



WHATSAPP BUSINESS

Es la red social de mensajería instantánea más popular. Prácticamente toda la población que tiene un smartphone tiene también el WhatsApp instalado.

En 2017, también se implementó la opción De los "Stories" o «Mi estado».

CARACTERÍSTICAS

- WHATSAPP BUSINESS FACILITA LAS INTERACCIONES CON LOS CLIENTES, YA QUE OFRECE HERRAMIENTAS PARA AUTOMATIZAR, ORGANIZAR Y RESPONDER RÁPIDAMENTE A LOS MENSAJES.
- ESTÁ DISEÑADA Y FUNCIONA DE FORMA SIMILAR A WHATSAPP MESSENGER.
- PUEDES USARLA PARA LLEVAR A CABO TODO LO QUE HACES USUALMENTE, COMO ENVIAR MENSAJES Y FOTOS.

FUNCIONES

- PERFIL DE EMPRESA PARA MOSTRAR INFORMACIÓN IMPORTANTE, COMO LA DIRECCIÓN, EL CORREO ELECTRÓNICO Y EL SITIO WEB.
- ETIQUETAS PARA ORGANIZAR TUS CHATS Y MENSAJES A FIN DE ENCONTRARLOS FÁCILMENTE.
- HERRAMIENTAS DE MENSAJERÍA PARA RESPONDER DE FORMA RÁPIDA A TUS CLIENTES.



LISTA DE DIFUSIÓN



CON LA FUNCIÓN DE LISTAS DE DIFUSIÓN PUEDES ENVIAR MENSAJES A VARIOS CONTACTOS A LA VEZ.

GRUPO DE WHATSAPP

- NUMERO MÁXIMO DE PERSONAS. 256

EFECTIVO PARA FIDELIZAR CLIENTES Y AYUDAR A LOS PROSPECTOS CLIENTES A QUE TOMEN UNA DECISIÓN MAS FUNDAMENTADA. ENSEÑAR.



YouTube

YouTube es la principal red social de videos online de la actualidad, con más de 2.000 millones de usuarios activos en el mundo y más de 500 millones de videos visualizados diariamente.

Útil para la creación de contenido multimedia con el objetivo de posicionar una empresa y sumar más tráfico web.

Optimizar los datos que describen el contenido del video, como por ejemplo: el título, la etiqueta, la descripción, categoría subtítulos

Usar la lista de reproducción (playlists) agrupa tu contenido de manera conveniente para los visitantes.

TikTok

Es una red social de origen chino con contenido **exclusivamente en video y en formato vertical.** Videos cortos de 1 segundo hasta 10 minutos en reproducción automática

Es una de las redes más influyentes en el mundo del marketing y las ventas por su alcance masivo.

En esta red las empresas podrán promocionar los productos o servicios de manera divertida, esto puede ser muy efectivo para promover ventas.

Es excelente para demostrar el funcionamiento de un producto o servicio, es decir, generar confianza. Esto puede incidir en la decisión de compra del usuario.

PLANIFICA



1. Planificar las acciones en un calendario
2. Recopilar datos al usar herramientas para publicar actualizaciones en distintos días y horas, programaremos las publicaciones

EJEMPLO CONCURSO





LA IMPORTANCIA DE LAS MARCAS



¿QUÉ MARCAS SON?

¿Refresco de cola?

¿El bolígrafo más famoso?

¿El buscador más grande el mundo?







Google

¿VES ALGO DIFERENTE EN LAS FOTOS?





TENEMOS QUE DIFERENCIARNOS DE NUESTRA COMPETENCIA




¿CÓMO HACEMOS PARA QUE NUESTRA MARCA CREZCA RÁPIDAMENTE?





INVESTIGACIÓN ONLINE



¿QUÉ INVESTIGAR?



- BUSCAR INFORMACIÓN SOBRE LA MARCA EN GOOGLE, REDES SOCI
- COMPROBAR SI HAY COMENTARIOS POSITIVOS Y NEGATIVOS EN BL ETC. (REPUTACIÓN ONLINE)
- HACER UN ESTUDIO DE LA COMPETENCIA, VER CÓMO ESTÁ POSICIONADA
- PÚBLICO OBJETIVO: INVESTIGAR CÓMO EL PÚBLICO OBJETIVO INTERACTÚA CON LOS MEDIOS SOCIALES FACEBOOK, TWITTER, ETC. PLATAFORMAS MULTIMEDIA COMO YOUTUBE, INSTAGRAM
- BLOGS Y PÁGINAS WEBS
- IDENTIFICAR LOS CANALES QUE MÁS SUELEN UTILIZAR
- SELECCIONAR A LOS "INFLUENCERS" ANTES CONOCIDOS COMO EMBAJADORES

TENEMOS QUE RESPONDER A ESTAS PREGUNTAS

- ¿TIENES LA MARCA CREADA?
- ¿CUÁL ES TU PÚBLICO OBJETIVO?
- ¿QUIÉN ES TU COMPETENCIA?
- ¿TIENES IDENTIFICADAS SUS ACCIONES EN REDES SOCIALES?
- ¿CUÁL ES TU PRESENCIA ONLINE Y LA DE LA COMPETENCIA?
- ¿QUÉ PRESUPUESTO QUIERO DESTINAR AL MARKETING DIGITAL?



CREA

Hay 4 objetivos:

Visita (web, redes sociales, e-commerce)

Producción

Metodología de Inbound Marketing



SEO Y SEM



CÓDIGO QR PARA TU NEGOCIO



VALOR DEL QR EN NEGOCIOS

HERRAMIENTA MUY VALIOSA PARA QUE LOS DIFERENTES NEGOCIOS BRINDEN INFORMACIÓN A SUS USUARIOS Y RECIBAN LOS PAGOS DE SUS PRODUCTOS.



¿CÓMO RECIBIR LOS PAGOS CON CÓDIGOS QR?

- ✓ BUSCAR EN LOS MENÚS DESPLEGABLES LA OPCIÓN "CREAR UN CÓDIGO QR". POSTERIORMENTE, PODRÁ ESCOGER LA INFORMACIÓN QUE TENDRÁ EL CÓDIGO: A QUÉ CUENTA SE TRANSFERIRÁ EL DINERO Y LA CANTIDAD A PAGAR, AUNQUE USTED TAMBIÉN PODRÁ CREAR CÓDIGOS ABIERTOS, ES DECIR, SIN UNA CANTIDAD DE DINERO ESPECIFICADA
- ✓ PARA CASI TODOS LOS BANCOS ES EL MISMO PROCEDIMIENTO.



CÓDIGO QR PARA INFORMACIÓN

PARA ELABORAR UN MENÚ DIGITAL HAY VARIOS CAMINOS QUE SE PUEDEN SEGUIR, NECESITAMOS UNA HERRAMIENTA QUE OFREZCA UNA SERIE DE FACILIDADES PARA CREAR, ACTUALIZAR Y PUBLICITAR ESTE IMPORTANTE DOCUMENTO PARA LOS NEGOCIOS DEL RUBRO.



FORMAS DE PAGO POR INTERNET

Cada vez más todos empresas crean sus propios canales deverán estas
Para llegar a clientes de todo el mundo
En este proceso, tener distintas formas de pago con se adecúen a las preferencias de los clientes, es clave para no perder ventas en el proceso de compra.

- Tarjetas bancarias
- Tarjetas de crédito
- PayPal
- Transferencias Bancarias
- Pagos a través del móvil

MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN DEL PRODUCTO

El objetivo es influir en el comprador con una oferta de productos atractivos o una estrategia para generar una compra

- ANÁLISIS DE OPORTUNIDADES
- INVESTIGACIÓN DE MERCADOS
- CREACIÓN DE LA ESTRATEGIA

El marketing de productos es un **proceso de investigación, promoción y venta.** Este proceso se encarga de garantizar que las personas obtengan conocimiento acerca del producto, sus funciones y/o características y logren llegar a ellos a través de diferentes estrategias.

- CREACIÓN DE LAS TÁCTICAS
- APLICACIÓN
- CONTROL

FIDELIZACIÓN DEL CLIENTE

La fidelización del cliente consiste en **crear una relación positiva** entre los **consumidores y la empresa**, para que decidan regresar y comprar de nuevo los productos/servicios o por qué no recomiendan a otras personas.



¿Cómo fidelizar a los clientes?



SERVICIO AL CLIENTE

El **servicio a clientes** puede ser el primer paso hacia la fidelización del cliente, es uno de los mejores de mantenerlo activo.

Es esencial ofrecer varios canales, como **chat, teléfono, correo electrónico** y redes sociales, para facilitar el contacto y responder rápidamente.

Tener en cuenta estas áreas permitirá fortalecer la relación entre cliente y empresa, lo que a su vez contribuye al éxito y a la reputación de la marca.

- **Soporte al cliente:** resolver problemas y proporcionar información al cliente es su objetivo.
- **Atención al cliente en línea:** se interactúa con el cliente por medio de canales como chatbots, correo electrónico, redes sociales, entre otras. Lo fundamental aquí es responder al usuario de inmediato, 24/7.
- **Gestión de devolución y reembolso:** facilitar al cliente el momento de presentar un proceso de retorno de un producto o el reembolso de un servicio. Garantizar una experiencia al usuario es clave.
- **Capacitación al personal:** tener un equipo de servicio al cliente capacitado en los procedimientos para lograr un servicio de alta calidad.



Hay clientes que pueden considerarse VIP, pueden recibir un trato diferente, con cupones de descuento y otras ventajas en las compras



¡GRACIAS!

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

Sabado

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Encuentro de orientacion en Mercadeo Digital				**FECHA**	11/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 # 26-20 Piso 2	**HORA**	7:00 pm - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Hortencia Rodriguez Garcia.		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Nicole Castellanos Sumoza	1098722508	Yopal	3165292399	Nicole C.	
Ruby Barrera Chamorro	47431729	Yopal	3138134516	Ruby Barrera	
Julio Pena Ospina	1.003738478.	Yopal.	3202949630.	Julio Pena Ospina	
Maritza Diaz	35264340	Yopal		Maritza Diaz	
Francisco Cordoba	1118538655	Yopal	3102270582		

Soledad

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Encuentro de orientacion en Mercados Digital				**FECHA**	11/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 #26-26 Piso 2	**HORA**	7am- 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Hortencia Rodriguez Garcia		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Nicole Castellanos Sarmiento	1098822528	3163292399	NicoleC	NicoleC	NicoleC
Rubi Barrera Ca	47431729	3138134514	Rubi B	Rubi B.	Rubi B.
J.t.o Lopez Angel	1005738478.	3207749630.	J.t.o L.O.	J.t.o L.O.	J.t.o L.O.
Maritza Diaz	35264340	3208005626	MaritzaDiaz	MaritzaDiaz	MaritzaDiaz
Francisco Cordoba	1085386551	3402270582			

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS

	
Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Mercadeo Digital **Fecha:** 11 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Desarrollo de la Actividad de Orientación en Mercadeo Digital **Fecha:** 11 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio
	
Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Mercadeo Digital **Fecha:** 11 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Desarrollo de la Actividad de Orientación en Mercadeo Digital **Fecha:** 11 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Mercadeo Digital
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Mercadeo Digital
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Mercadeo Digital
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal Profesional FACILITADOR para el desarrollo del taller de orientación en Mercadeo Digital.
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Alquiler de Portátil acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en Mercadeo Digital
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Alquiler de Video Beam acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en Mercadeo Digital
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Espacios Adecuados para el desarrollo del taller de orientación en Mercadeo Digital..
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal de apoyo para el desarrollo del taller de orientación en Mercadeo Digital.
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 11 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Ruby Barrera Caparero

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 11/04/2026

TEMATICA: Marketing Digital.

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una **(X)** al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Jhon Cesar Orozco Tamayo

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 11/04/2026

TEMATICA: Presupuesto Digital

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				✓
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				✓
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				✓
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				✓
5	La puntualidad y duración del taller fue				✓
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				✓
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				✓
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				✓
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				✓

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Nicole Dayana Castellanos Sarmiento

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 11/04/2026

TEMATICA: Marketing Digital

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron			X	
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Maritza Darley Díaaz Jimenez

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 11/04/2026

TEMATICA: Mercadeo Digital

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				4
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				4
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				4
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				4
5	La puntualidad y duración del taller fue				4
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				4
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				4
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				4
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				4

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Francisco Cordoba Duque

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 11/04/2026

TEMATICA: Mercadeo Digital

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

ACTIVIDAD 5

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS.

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 1: DESARROLLAR CAPACIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LAS ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS, PARA IMPULSAR SU CRECIMIENTO Y RENTABILIDAD

ACTIVIDAD 1.5 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN PRINCIPIOS BÁSICOS CONTABLES TRIBUTARIOS

OBJETIVO GENERAL

Realizar un (1) encuentro de orientación en principios básicos contables y tributarios, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes residenciados en el municipio de YOPAL del departamento de Casanare.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Realizar un encuentro en principios básicos contables y financieros dirigidos a 5 personas Afrodescendientes del municipio de Yopal.
- ✓ Lograr fortalecer las competencias y habilidades empresariales a 5 personas Afrodescendientes, con el fin de que se comprometan de manera responsable en el proceso formativo para el fortalecimiento de los micronegocios beneficiados.
- ✓ Dar a conocer a los participantes los conceptos básicos de contabilidad para que puedan ser establecidos en cada uno de los micronegocios beneficiados.
- ✓ Ayudar al beneficiario con estrategias necesarias para mejor la productividad y manejo de los costos en la elaboración de sus productos.
- ✓ Enseñar al beneficiario las gestiones necesarias para el emprendimiento.

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE PRINCIPIOS BÁSICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS.

Según la base de datos suministrada por la supervisión y ASORELLANOS, y los datos obtenidos durante el taller de Socialización del proyecto, se realiza la convocatoria para el encuentro de orientación en principios básicos contables y tributarios, dirigidos a 5 Personas Afrodescendientes residentes en el municipio de Yopal, los cuales se desarrollará de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller
Grupo 1	5	1
Total	5	1

DESARROLLO DE LA TEMATICA

Introducción: Los contenidos a desarrollar en el módulo se centrarán en contextualizar el entorno empresarial, el sistema de información contable, la naturaleza de los negocios, y las características y requisitos de una empresa.

METODOLOGÍA

Actividad de reflexión inicial: Plantearemos algunos interrogantes que cada uno debe reflexionar sobre ellos. ¿Qué es la contabilidad? y la importancia de llevar en mi emprendimiento o unidad productiva. Los pasos necesarios para la creación de una empresa según su actividad económica e impuesto.

Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

El propósito de esta actividad es realizar un autodiagnóstico del espíritu emprendedor. para esto es muy importante la colaboración y sinceridad de los beneficiarios durante todo el proceso, pues de ello dependerá la elaboración e implementación de un buen plan de acción que permita mejorar y/o potencializar las necesidades de cada unidad productiva

Proceso de enseñanza y metodología de aprendizaje: La metodología a utilizar será de transferencia de conocimientos del facilitador hacia los participantes con participación activa e interacción de los mismos hacia los ejercicios prácticos del conocimiento.

propósitos: Se establecieron los siguientes propósitos para la enseñanza de los saberes a los participantes.
Orientar al participante hacia la formación contabilidad básica, gestión de creación de una empresa legal, tramites
Contribuir en el desarrollo empresarial de su región en aras a su inserción en el mundo empresarial.
Facilitar el conocimiento necesario al participante para fortalecer sus competencias empresariales.

ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN)

Contabilidad básica

La contabilidad básica es el registro del estado financiero de una empresa o institución, plasmando en este conteo todas las operaciones monetarias y transacciones, proporcionando transparencia a partir de la justificación de dos parámetros clave: la entrada y salida de dinero. Es un acompañamiento obligatorio a pedido del Estado, y la complejidad de las normativas plantea la necesidad de recurrir a un profesional en el área.

Es una materia fundamental para el funcionamiento económico, cuyo registro se realiza sobre libros, que evolucionaran de grandes libretas al formato digital mediante software especializado para ello. El término libros quedo grabado para hacer referencia al archivo y los datos referentes a la contabilidad.

METODOLOGÍA

Se deben considerar algunos elementos básicos que toda contabilidad debe llevar: inician con el registro de los activos, que son la información de las entradas de dinero, así como todos los bienes y derechos de una empresa. El pasivo son las obligaciones o deudas que deben pagar; por su parte, el patrimonio neto, es el exceso de los activos sobre los pasivos.

Los ingresos se plasman del lado de los activos como un aumento. En la zona de los pasivos se colocan a modo de resta, en sentido contrario. Los gastos se disminuyen en los activos y se aumentan en los pasivos, de modo que la diferencia entre los ingresos y gastos da como resultado la utilidad neta de la institución.

Es importante mencionar que el asentamiento de los datos se cataloga por cuentas, las cuales se definen a partir de la operación, por ejemplo, si la entrada dinero fue en efectivo, cheque o transferencia, las cuentas las determina el contador, de tal manera de llevar un orden preciso.

***Importancia de llevar la contabilidad en el negocio**

La contabilidad, quizás es el elemento más importante en toda empresa o negocio, por cuanto permite conocer la realidad económica y financiera de la empresa, su evolución, sus tendencias y lo que se puede esperar de ella.
La contabilidad permite conocer cuánto tenemos, cuanto ganamos, cómo lo ganamos y en qué nos gastamos lo que ganamos.
La contabilidad no sólo permite conocer el pasado y el presente de una empresa, sino prever el futuro, lo que viene a ser lo más interesante.
La contabilidad permite tener un conocimiento y control absoluto de la empresa. Permite tomar decisiones con precisión. Permite conocer de antemano lo que puede suceder. Todo está plasmado en la contabilidad.
La contabilidad es mucho más que unos libros y estados financieros que se tienen para presentárselos a las diferentes autoridades administrativas que lo pueden solicitar.
Se ignora que a contabilidad es la herramienta que les permitirá administrar correctamente su efectivo, sus inventarios, sus cuentas por cobrar y por pagar, sus pasivos, sus costos y gastos y hasta sus ingresos.
Tener el conocimiento global la empresa y de cómo funciona, permite el empresario tomar mejores decisiones, anticiparse a situaciones difíciles, o poder prever grandes oportunidades que de otra manera no puede avizorar, y por consiguiente no podrá aprovechar.
La contabilidad, es sin duda la mejor herramienta que se puede tener para conocer a fondo su empresa; no darle importancia es simplemente desechar las posibilidades de mejoramiento o hasta la posibilidad de detectar falencias que luego resulta demasiado tarde detectarlas.

***Gestiones que se deben realizar para constituir una empresa y porque es importante legalizarla**

METODOLOGÍA

Tener una idea clara

En primera instancia, hay que tener una idea definida. En caso de que se tengan varias ideas en mente, hay que elegir la que realmente busque solucionar una necesidad. Las empresas exitosas son las que buscan atacar aquellos problemas que aún faltan por cubrir en el mercado.
Es por ello que es importante realizar un estudio previo y buscar conocer qué producto o servicio pudiera realmente tener un impacto positivo en el mundo.
Para definir una idea, es bueno darles respuestas a estas preguntas y tomarlas como punto de partida:

- ¿Mi producto o servicio cubre una necesidad en el mercado?
- ¿Cuál es el mercado potencial al que me dirijo?
- ¿Cuál es mi cliente objetivo?
- ¿Qué ventaja tengo con respecto a la competencia?
- ¿Es una opción que se mantendrá a futuro?

Identificar el tipo de sociedad que se desea registrar

Según la Cámara de Comercio de Bogotá, un empresario podrá crear su S.A.S virtual y no necesitará ningún desplazamiento para hacerlo. Es por ello que es necesario conocer qué tipo de sociedad se desea registrar. Estas son:

Como persona natural: Aplica a los comerciantes que ejercen sus actividades de manera habitual y profesional. Esta persona asume por sí misma los derechos y obligaciones de la actividad comercial que ejerce.

3. Realizar los registros necesarios
De ahora en adelante es posible crear una empresa en menos tiempo. Según los anuncios de la DIAN y la Cámara de Comercio de Bogotá, ahora sus sistemas se encuentran fortalecidos para simplificar la gestiones a la hora de crear una empresa.

Las nuevas políticas para crear una empresa fueron diseñadas para facilitar el proceso de inscripción en el Registro Mercantil, al igual que la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT). De igual forma, se eliminó la necesidad de tener una cuenta bancaria para obtener la autorización de numeración de facturación y firma electrónica.

***Permisos que deben tener las empresas según su actividad económica**

- Certificado de uso del suelo
- Con este documento se regula qué tipo de establecimiento o negocio puede operar en determinado sector. Cabe señalar que este se tramita en el Departamento Administrativo

de Planeación Municipal, más estrictamente en la Subdirección de Ordenamiento Urbanístico.

- Concepto o licencia ambiental
- Una vez se cuente con el certificado de uso del suelo, podrá iniciarse el trámite de solicitud de este requisito; proceso que se adelanta ante la entidad competente designada por el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente –Dagma– o por la Corporación Autónoma Regional –CAR–.
- Certificado de seguridad
- Debe solicitarse una vez se cuente con la matrícula del establecimiento en la cámara de comercio respectiva, y se tenga el NIT asignado por la Dian. Este documento, expedido por el cuerpo de bomberos voluntarios de la localidad, certifica que se cumplen con las condiciones mínimas de seguridad, como el sistema de protección contra incendios, vías de evacuación y salidas de emergencia, señalización adecuada, etc.
- Concepto sanitario
- Este documento debe obtenerse antes de iniciar operaciones, por parte de la Secretaría de Salud Municipal, y certifica que el establecimiento de comercio, de acuerdo a una evaluación técnica, cumple con las condiciones básicas de salubridad. Cuando se trate de la comercialización de alimentos, es importante que el comerciante se acerque a la alcaldía de la ciudad o municipio donde reside, pida la información correspondiente a los cursos de manipulación de alimentos y, así mismo, solicite la visita del hospital zonal.
- Certificado de Sayco & Acinpro
- Este último aval debe ser tramitado cuando en el establecimiento se pretenda hacer uso público de obras musicales o en video, como valor agregado del negocio. Debe tenerse en cuenta que este se solicita después de matricular el establecimiento en la cámara de comercio.

***Impuestos**

Impuestos en Colombia

El cobro y administración de los diferentes tipos de tributos en Colombia se realiza en pesos colombianos. Los contribuyentes, tanto las personas naturales como las personas jurídicas o sociedades nacionales, deben realizar el pago de impuestos sobre los ingresos, patrimonio, y ganancias ocasionales obtenidas en el país o en el exterior, calculados sobre la base gravable que les corresponda. Se entiende como sociedades nacionales a aquellas que han sido constituidas en Colombia, o cuyo domicilio principal sea en el país, o que tenga su sede efectiva de administración en Colombia.

Los impuestos de carácter nacional son el impuesto a la renta, el impuesto al valor agregado (IVA) y el Gravamen a los Movimientos Financieros (GMF). Los principales impuestos departamentales en Colombia son el impuesto al consumo y el impuesto de registro. Entre los

impuestos municipales en Colombia se encuentra el Impuesto de Industria y Comercio (ICA) y el impuesto predial.

Inteligencia financiera

La inteligencia financiera es esa parte de nuestro conocimiento que usamos para resolver problemas relacionados con el dinero y tomar decisiones que afectarán a nuestras finanzas.

Aunque en el colegio y a lo largo de nuestra vida académica aprendemos muchas cosas útiles, lo cierto es que la mayoría de las personas no reciben una formación adecuada en materia de economía. Esto hace que no estén bien capacitadas para tomar decisiones con respecto a su dinero.

La inteligencia financiera tiene varios pilares:

- Controlar los gastos que sean innecesarios.
- Desarrollar estrategias de ahorro y consumo.

Buscar nuevos medios de generación de dinero que no impliquen trabajar más. Esto se puede conseguir a través de estrategias como los ingresos pasivos o las inversiones.
La capacidad para administrar bien el dinero y tomar buenas decisiones con respecto a él es fundamental en nuestra vida diaria, pero también lo es para los emprendedores y para las empresas.

La inteligencia financiera ayuda a tomar mejores decisiones, tanto en el plano personal, como en el profesional. El contrato de un seguro o plan de pensiones privado, la negociación de un salario o el acuerdo con un socio de negocio pueden resultar mucho más beneficiosos cuando las diferentes alternativas y oportunidades se evalúan desde el plano de las finanzas con una visión experta.

***Ingeniería financiera**

La ingeniería financiera es la disciplina que aplica procesos para la innovación, invención, desarrollo y mejora de técnicas orientadas a las finanzas.
Para qué sirve
Si la ingeniería tradicional trata de convertir el conocimiento en algo de uso práctico, en este caso también.
Podemos afirmar que la ingeniería financiera se encarga de optimizar, gestionar y crear nuevas formas de hacer finanzas, lo que nos permite contemplar un escenario en el que el avance de los productos e instrumentos financieros van de la mano de la tecnología y la digitalización.

METODOLOGÍA

Durante el desarrollo de los encuentros se garantizará los siguientes elementos logísticos necesarios para la ejecución de cada uno de los encuentros:

- ✓ Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
- ✓ Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas (Disco duro de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video).
- ✓ Alquiler de Video Beam de mínimo 2.700 Lumens y resolución superior o igual a XGA (1024 *768).
- ✓ Se garantizará la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación tipo refrigerios compuestos producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrada de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.
- ✓ Se garantizará la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición: Almuerzo: una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr.
- ✓ Apoyo logístico necesario para el desarrollo del encuentro.

EVALUACIÓN DEL TALLER

El aprendizaje alcanzado en el proceso orientación, se evaluará mediante la aplicación de una evaluación general de la actividad a través de una encuesta de satisfacción que se realizará al terminar la actividad teórico-práctica, para ser respondido en forma individual, abarcando los siguientes aspectos: la organización, tema abortado, la metodología, el desempeño del facilitador, los recursos didácticos y la logística del evento.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	Un (1) Profesional Contador público, y/o economista, para desarrollar el encuentro, con experiencia profesional de cinco (5) años, de los cuales debe acreditar tres (3) años de experiencia relacionado en el área de capacitación y/o instructor y/o docente
	Personal de apoyo	un (1) auxiliar) para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que solicitados por la supervisión e interventoría
RECURSOS FÍSICOS	RECURSOS TECNOLÓGICOS: • Video Beam • Portátil RECURSOS FÍSICOS DE APOYO: • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	

METODOLOGÍA

DURACION DE LA ACTIVIDAD	Ocho (8) horas.
SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios y almuerzo) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.
PRODUCTOS A OBTENER.	Un (1) encuentro de orientación en principios básicos contables y tributarios, dirigidos a Cinco (5) personas afrodescendientes residenciados en el municipio de YOPAL del departamento de Casanare.

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Operador.

CONTRATO DE SERVICIOS NO 003 DEL 23 DE FEBRERO DE 2026

OBJETO:
"FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONOMICO Y SOCIAL"

EJECUTOR: CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 20256

CONTABILIDAD?

La contabilidad es un sistema de información integrado a la empresa, cuyas funciones son:

- REGISTRAR
- ANALIZAR
- RESUMIR
- INTERPRETAR
- ORDENAR
- INFORMAR
- CLASIFICAR
- RECOPILAR
- EVALUAR



... las operaciones de un entre económico, en forma clara, completa y fidedigna.

PARA QUÉ SIRVE?



USUARIOS DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

- USUARIOS INTERNOS
- USUARIOS EXTERNOS



CUALIDADES DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

COMPARABLE

COMPRENSIBLE

OPORTUNA

UTIL



LAS CUENTAS.....

Elemento básico y central de la contabilidad, suponen la clasificación de todas las transacciones comerciales que tiene una empresa o negocio.



REALES O DE BALANCE

DE RESULTADOS O TEMPORALES

CUENTAS REALES O DE BALANCE

ACTIVO

PASIVO

PATRIMONIO



ACTIVO



Bienes y derechos tangibles e intangibles de propiedad del ente económico



PASIVO

Obligaciones contraídas por el ente económico en el desarrollo de su actividad





PATRIMONIO

Valor residual de compz rar el activo total menos el pasivo





CUENTAS DE RESULTADOS O TRANSITORIAS

- INGRESOS
- GASTOS
- COSTOS





INGRESOS

Beneficios operativos y financieros que percibe el ente económico en el desarrollo de sus actividades



INGRESOS

- OPERACIONALES
- NO OPERACIONALES

GASTOS



Cargos operativos y financieros en que incurre el ente económico en el desarrollo de sus actividades



GASTOS

- OPERACIONALES DE ADMINISTRACIÓN
- OPERACIONALES DE VENTAS
- NO OPERACIONALES

COSTOS



Directos e indirectos necesarios en la elaboración y/o prestación de los servicios vendidos



COSTOS

- DE VENTAS Y DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
- COMPRAS

NÓMINA

Distintos pagos que hace el empleador al trabajador

- HORA
- DÍA
- MES
- RECARGOS
- AUXILIOS

Documento administrativo, que detalla los valores que se deben pagar y contabilizar en contraprestación a la labor cumplida, a los diferentes beneficiarios que se dan dentro de un **Contrato de Trabajo**

INVENTARIOS

Registro y conteo: Físico y valor para el control de la materia prima, productos terminados y valor de los mismos.

- BODEGA
- ALMACÉN
- EXTERNOS



INVENTARIOS

- PERIÓDICO
- PERMANENTE



CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026

CONTRATO DE SERVICIOS No 003 DEL 23 DE FEBRERO DE 2026

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Encuentro de orientacion en Principios Basicos Contables y Tributarios			**FECHA**	8/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 # 26-26 Piso 2	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Blanca Cecilia Suarez Cordero		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / DIRRECION	TELEFONO	FIRMA/HUELLA
Nicole Castelblanco	1098822284	Yopal	3165242399	Nicole C
Julio Lugo Ortiz	1083238478.	Yopal.	3207947630.	Julio L. O.
Rubi Barrera	47431729	Yopal	3138134516	Rubi Barrera
Diego Fernando Diaz	1118559798	Yopal	3183993760	Diego Diaz
Francisco Cordoba	1118538655	Yopal	3102270587	

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Encuentro de orientacion en Principios Basicos Contables y Tributarios					**FECHA**	03/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 # 26-20 Piso 2		**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Blanca Cecilia Suarez Cardeno		**FIRMA**			
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Nicole Castelblanco	1098822528	3152923799	NicoleC	NicoleC	NicoleC	
Julio Cesar Ospino	1005238478	3207949630	Julio Cesar O.	Julio Cesar O.	Julio Cesar O.	
Diego Diaz	1118559798	3183483760	Diego Diaz	Diego Diaz	Diego Diaz	
Rubi Barrera	47431729	3138134511	Rubi Barrera	Rubi Barrera	Rubi Barrera	
Francisco Cordoba	1118539655	3107705932				

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Desarrollo de la Actividad de Orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal Profesional CAPACITADOR para el desarrollo del taller de orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Alquiler de Portátil acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios 2
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Alquiler de Video Beam acorde a las especificaciones solicitadas para el desarrollo del taller de orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Espacios Adecuados para el desarrollo del taller de orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Personal de apoyo para el desarrollo del taller de orientación en Principios Básicos Contables y Tributarios
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 08 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTRO DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS, DIRIGIDOS A LOS CINCO (5) BENEFICIARIOS

	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Almuerzo. **Fecha:** 08 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Almuerzo. **Fecha:** 08 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 2 Auditorio

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Francisco Cordoba Duque

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 8 abril 2026

TEMATICA: Contabilidad Basico

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una **(X)** al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted lo califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Cesar Ortiz Tarazona

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 03/04/2026

TEMATICA: Contabilidad

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una **(X)** al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				✓
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				✓
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				✓
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				✓
5	La puntualidad y duración del taller fue				✓
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				✓
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				✓
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				✓
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				✓

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Nicole Dayanna Ospina Sarmiento

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 03/04/2026

TEMATICA: Contabilidad

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una **(X)** al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Diego Fernando Diaz Jimenez

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 08 abril 2026

TEMATICA: Contabilidad

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Rubi Barrera Chaparro.

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 08/04/2026

TEMATICA: Contabilidad

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una **(X)** al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4)** Excelente, **3)** Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

COMPONENTE 2

MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

CRONOGRAMA DE EJECUCION COMPONENTE 2 CAPACITACIONES TECNICAS

CRONOGRAMA DE EJECUCION COMPONENTE 2
CAPACITACIONES TECNICAS

TIPO DE UNIDAD	ABRIL																			MAYO									
	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO																													
UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES,																													
UNIDAD PRODUCTIVA DE ORNAMENTACIÓN Y METALMECÁNICA																													
UNIDAD PRODUCTIVA DE SERVICIOS DE ASESORÍAS Y PAPELERÍA																													
UNIDAD PRODUCTIVA DE PREPARACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA)																													

ACTIVIDAD 2.1

CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL.

OBJETIVO GENERAL

Realizar capacitación técnica para el fortalecimiento de una (1) unidad productiva de procesamiento del cacao, para el mejoramiento del desarrollo empresarial, económico y social de la población afrodescendiente del municipio de Yopal

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Instruir en las técnicas de cosecha selectiva para asegurar que solo mazorcas en estado óptimo de madurez ingresen al proceso
- ✓ Capacitar en los protocolos de fermentación, explicando los cambios bioquímicos necesarios para desarrollar los precursores de aroma y sabor.
- ✓ Enseñar el proceso de molienda y refinado para la obtención de licor o pasta de cacao con la granulometría adecuada para la industria alimentaria.
- ✓ Fomentar habilidades de análisis sensorial y cata para evaluar las características organolépticas del grano y del producto final.
- ✓ Instruir en la elaboración de productos artesanales y de bombonería, promoviendo el chocolate como patrimonio cultural y gastronómico.

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

Para el desarrollo de la capacitación técnica se realizará la convocatoria en concertación con el beneficiario de acuerdo a disponibilidad de horarios, informándole a través de WhatsApp en donde se informará la hora, fecha y lugar de desarrollo, el cual tendrá una duración de ocho (8) horas diarias durante seis (06) días.

DESARROLLO DE LOS TALLERES

Se realizará el fortalecimiento de una (1) unidad productiva dirigido a un (01) beneficiario residente en el municipio de Yopal, de procesamiento del cacao, de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller	Lugar a Desarrollarse
Grupo 1	1	1	Yopal

CONTENIDO TEMÁTICO:

METODOLOGÍA

Teniendo en cuenta las especificaciones técnicas del **Contrato de Servicios No. 003 de 2026,** dispusieron los siguientes temas para el desarrollo de las metodologías y el cumplimiento de los contenidos temáticos.

AGENDA GENERAL DE LOS TALLERES

Para la ejecución de las Cuarenta y ocho (48) horas de taller teórico – práctico se estructuró, una agenda con el contenido temático para uso diario, a fin de que se faciliten todos los procesos se enseñanza – aprendizaje para los beneficiarios y el capacitador.

MÓDULO DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

Guia de Aprendizaje

Los contenidos a desarrollar durante los seis días de capacitación acorde a los parámetros del documento de especificaciones técnicas, se trabajarán de la siguiente manera:

DÍA 1
TEMA
Conceptos generales procesamiento del cacao
Normas y prácticas de seguridad para la utilización de equipos y herramientas para el procesamiento del cacao.
DÍA 2
TEMA
Módulo: Transformación del Cacao
Conceptos generales sobre la transformación del cacao
Recepción y limpieza del cacao: proceso de recepción, limpieza y selección del cacao en grano.
DÍA 3
TEMA
Tostado del cacao: técnicas de tostado, importancia del tostado en la calidad del cacao.
Descascarillado y molienda: proceso de descascarillado y molienda del cacao para obtener licor de cacao o chocolate.
Prensado del cacao: proceso de prensado para obtener manteca de cacao y cacao en polvo.
DÍA 4
TEMA
Conchado y templado: proceso de conchado y templado para obtener chocolate de alta calidad.

METODOLOGÍA

Control de calidad: importancia del control de calidad en cada etapa de la transformación del cacao
Seguridad alimentaria: importancia de la seguridad alimentaria en la transformación del cacao.
DÍA 5
TEMA
Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao.
DÍA 6
TEMA
Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.

EVALUACIÓN DEL TALLER

El aprendizaje alcanzado en el proceso orientación, se evaluará mediante la aplicación de una evaluación general de la actividad a través de una encuesta de satisfacción que se realizará al terminar la actividad teórico-práctica, para ser respondido en forma individual, abarcando los siguientes aspectos: la organización, tema abortado, la metodología, el desempeño del facilitador, los recursos didácticos y la logística del evento.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	un (01) capacitador con formación en ingeniería de alimentos, o ingeniería agroindustrial, o áreas afines con experiencia general de tres (3) años, de los cuales seis (6) meses sean en el área a capacitación o instrucción.
	Personal de apoyo	N/A
RECURSOS FÍSICOS	**RECURSOS TECNOLÓGICOS:** • Video Beam • Portátil • Proyector **RECURSOS FÍSICOS DE APOYO:** • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	
DURACION DE LA ACTIVIDAD	Cuarenta y ocho (48) horas.	

METODOLOGÍA

SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.
PRODUCTOS A OBTENER.	Una capacitación técnica para el fortalecimiento de procesamiento del cacao dirigida a Una (01) beneficiaria afrodescendiente del municipio de Yopal con una intensidad de Cuarenta y ocho (48) horas.

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Operador.

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Procesamiento del Cacao - Dia 1				**FECHA**	22/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14 #26-26	**HORA**	7:00am - 3:00pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Nyde Dayana Castellanos Sarmiento	1098822528	Yopal	3165292399	Nyde C.	

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Procesamiento del Cacao				**FECHA**	22/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14#26-26 Piso 4	**HORA**	9am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**		
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**
Nicole Daguino Caballero Sarmiento	1098822528	3165292399	Nicole C	Nicole C	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Procesamiento de Cacao - Dia 2			**FECHA**	23/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14# 26-26	**HORA**	7:00am - 3:00pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Nicol Dayana Castellanos Serrato	1098822528	Yopal	3165292399	Nicol C	

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Procesamiento del Cacao - Dia 2				**FECHA**	23/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14 # 26-26 Piso 4.	**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**		
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**
Nicole Dayanna Castellanos Fernandez	1098822528	3161292399	Nicole C	Nicole C	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 — ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR — Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Procesamiento del cacao - Dia 3				**FECHA**	24/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14 # 26-26 Piso 4	**HORA**	7am - 5pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Nicole Dayana Castellanos Serrato	1098822528	3160973499	Nicole C	Nicole C	✓

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Procesamiento del Cacao - Dia 3			**FECHA**	24/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14 # 26-26	**HORA**	7:00 am a 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Nicole Dayanna Castellanos Carmiente	1098822029	Yopal	3165292349	Nicole C.	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Procesamiento del Cacao -Dia 4			**FECHA**	27 JUN 2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14#26-26	**HORA**	8:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Nicole Bayard Castellanos Serrato	1098822528	Yopal	3165292399	Nicol	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Procesamiento del cacao - Dia 4				FECHA	27/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	LUGAR	Carrera 14 # 26-26 piso 4	HORA	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		FIRMA		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Nicole Daysuri Castellanos Carmona	1098822528	3165292399	Nicole C	Nicole C	✓

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Procesamiento del cacao - Dia 5			**FECHA**	26/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14 # 26-26	**HORA**	7:00 am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Nicole Dayana Castellanos Sarmiento	1098822558	3165292399	3165292399	Nicole C	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Procesamiento del cacao - Dia 5				**FECHA**	28/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14 # 26-26 Piso 4.	**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique	**FIRMA**			

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Nicole Payoma Castellanos Sarmiento	1098822528	3165242749	NicdeC	NicdeC	

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Procesamiento del cacao - Dia 6			**FECHA**	29/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Cra 14 #26-26	**HORA**	9:00am - 3:00pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Nicole Dayana Castellanos Sarmiento	1099822726	Yopal	3165292349	Nicole C	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Procesamiento del cacao - Dia 6				FECHA	29/4/2026
MUNICIPIO	Yopal	LUGAR	Cra 14 # 26-26 Pso 4	HORA	9am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jaime Tique Tique		FIRMA		
NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Nicole Dayana Castellanos Turmeto	1088222526	3167293994	Nicole C	Nicole C	

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 1



Descripción: Conceptos generales procesamiento del cacao
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Conceptos generales procesamiento del cacao
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Conceptos generales procesamiento del cacao
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Conceptos generales procesamiento del cacao
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 1



Descripción: Normas y prácticas de seguridad para la utilización de equipos y herramientas para el procesamiento del cacao.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Normas y prácticas de seguridad para la utilización de equipos y herramientas para el procesamiento del cacao.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Normas y prácticas de seguridad para la utilización de equipos y herramientas para el procesamiento del cacao.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Normas y prácticas de seguridad para la utilización de equipos y herramientas para el procesamiento del cacao.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 1

<table>
<tr>
<td>  </td>
<td>  </td>
</tr>
<tr>
<td>Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4</td>
<td>Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4</td>
</tr>
<tr>
<td>  </td>
<td>  </td>
</tr>
<tr>
<td>Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4</td>
<td>Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4</td>
</tr>
</table>

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 2



Descripción: Módulo: Transformación del Cacao - Conceptos generales sobre la transformación del cacao
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Módulo: Transformación del Cacao - Conceptos generales sobre la transformación del cacao
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Módulo: Transformación del Cacao - Conceptos generales sobre la transformación del cacao
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Módulo: Transformación del Cacao - Conceptos generales sobre la transformación del cacao
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 2



Descripción: Recepción y limpieza del cacao: proceso de recepción, limpieza y selección del cacao en grano
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Recepción y limpieza del cacao: proceso de recepción, limpieza y selección del cacao en grano
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Recepción y limpieza del cacao: proceso de recepción, limpieza y selección del cacao en grano
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Recepción y limpieza del cacao: proceso de recepción, limpieza y selección del cacao en grano
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 2



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 3



Descripción: Tostado del cacao: técnicas de tostado, importancia del tostado en la calidad del cacao.
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Tostado del cacao: técnicas de tostado, importancia del tostado en la calidad del cacao.
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Descascarillado y molienda: proceso de descascarillado y molienda del cacao para obtener licor de cacao o chocolate.
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Descascarillado y molienda: proceso de descascarillado y molienda del cacao para obtener licor de cacao o chocolate.
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO
DIA 3



Descripción: Prensado del cacao: proceso de prensado para obtener manteca de cacao y cacao en polvo.
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Prensado del cacao: proceso de prensado para obtener manteca de cacao y cacao en polvo.
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Prensado del cacao: proceso de prensado para obtener manteca de cacao y cacao en polvo.
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Prensado del cacao: proceso de prensado para obtener manteca de cacao y cacao en polvo.
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 3



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 4



Descripción: Conchado y templado: proceso de conchado y templado para obtener chocolate de alta calidad.
Fecha: 27 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Conchado y templado: proceso de conchado y templado para obtener chocolate de alta calidad.
Fecha: 27 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Conchado y templado: proceso de conchado y templado para obtener chocolate de alta calidad.
Fecha: 27 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Conchado y templado: proceso de conchado y templado para obtener chocolate de alta calidad.
Fecha: 27 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 4

	
Descripción: Control de calidad: importancia del control de calidad en cada etapa de la transformación del cacao **Fecha:** 27 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4	**Descripción:** Control de calidad: importancia del control de calidad en cada etapa de la transformación del cacao **Fecha:** 27 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4
	
Descripción: Seguridad alimentaria: importancia de la seguridad alimentaria en la transformación del cacao. **Fecha:** 27 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4	**Descripción:** Seguridad alimentaria: importancia de la seguridad alimentaria en la transformación del cacao. **Fecha:** 27 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 27 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 27 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 27 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 27 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 5

	
Descripción: Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao. **Fecha:** 28 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4	**Descripción:** Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao. **Fecha:** 28 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4
	
Descripción: Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao. **Fecha:** 28 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4	**Descripción:** Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao. **Fecha:** 28 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 5



Descripción: Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao.
Fecha: 28 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao.
Fecha: 28 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao.
Fecha: 28 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Buenas prácticas de manufactura: aplicación de buenas prácticas de manufactura en la transformación del cacao.
Fecha: 28 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 5



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 28 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 28 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 28 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 28 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 6



Descripción: Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 6



Descripción: Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Innovaciones en la transformación del cacao: nuevas tecnologías y procesos para mejorar la eficiencia y calidad de la transformación del cacao.
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

DIA 6



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 29 de abril 2026
Lugar: Carrera 14 # 26-26 Piso 4

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.1. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PROCESAMIENTO DEL CACAO

	
Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4.	**Descripción:** Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4.
	
Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4.	**Descripción:** Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación **Lugar:** Carrera 14 # 26-26 Piso 4.

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Nicole Dayana Castellanos Sumercto

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 23 abril 2026

TEMATICA: Capacitación Beneficio

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

ACTIVIDAD 2.2

CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTISTICAS MUSICALES, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL..

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

OBJETIVO GENERAL

Realizar capacitación técnica para el fortalecimiento de una (1) unidad productiva de Presentaciones Artística Musicales, para el mejoramiento del desarrollo empresarial, económico y social de la población afrodescendiente del municipio de Yopal

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Analizar la evolución histórica de la música y sus principales corrientes para comprender su impacto cultural y social.
- ✓ Aplicar técnicas básicas de interpretación en los instrumentos propios de la unidad productiva.
- ✓ Experimentar con instrumentos y orquestación para enriquecer propuestas musicales.
- ✓ Desarrollar habilidades de interpretación individual y grupal mediante ejercicios de ensamble y performance.

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

Para el desarrollo de la capacitación técnica se realizará la convocatoria en concertación con el beneficiario de acuerdo a disponibilidad de horarios, informándole a través de WhatsApp en donde se informará la hora, fecha y lugar de desarrollo, el cual tendrá una duración de ocho (8) horas diarias durante seis (06) días.

DESARROLLO DE LOS TALLERES

Se realizará el fortalecimiento de una (1) unidad productiva dirigido a un (01) beneficiario residente en el municipio de Yopal, en presentaciones artísticas musicales, de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller	Lugar a Desarrollarse
Grupo 1	1	1	Yopal

CONTENIDO TEMÁTICO:

Teniendo en cuenta las especificaciones técnicas del **Contrato de Servicios No. 003 de 2026,** dispusieron los siguientes temas para el desarrollo de las metodologías y el cumplimiento de los contenidos temáticos.

METODOLOGÍA

AGENDA GENERAL DE LOS TALLERES

Para la ejecución de las Cuarenta y ocho (48) horas de taller teórico – práctico se estructuró, una agenda con el contenido temático para uso diario, a fin de que se faciliten todos los procesos se enseñanza – aprendizaje para los beneficiarios y el capacitador.

MÓDULO PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES.

Guia de Aprendizaje

Los contenidos a desarrollar en los distintos módulos de Presentaciones Artística Musicales permitirán que los participantes puedan adquirir la experiencia y conocimiento suficiente para hacer manejo de equipos de sonido en vivo para distintos tipos de eventos.

DÍA 1
TEMA
fundamentos del sonido y Propiedades del sonido: frecuencia, amplitud, y timbre
fundamentos del sonido y Percepción del sonido y acústica básica
fundamentos del sonido y Desarrollo de la Actividad de Socialización del Proyecto
Terminología de audio y Glosario de términos técnicos.
Percepción del sonido y acústica básica
DÍA 2
TEMA
Componentes del sistema de sonido y Fundamentos de acústica.
Altavoces y amplificadores y Propiedades acústicas de los espacios
Propiedades acústicas de los espacios y Tratamiento acústico
Técnicas de operación ejercicios prácticos.
DÍA 3
TEMA
Planificación de un evento. Evaluación de requisitos técnicos
Planificación logística y temporal e Instalación de equipos
Adaptación del sistema a diferentes tipos de eventos y Sonido en interiores vs. Exteriores
DÍA 4
TEMA
Equipos de Sonido: Componentes del sistema de sonido
Equipos de Sonido: Micrófonos: tipos y usos y Conexiones y configuración de amplificadores

METODOLOGÍA

Equipos de Sonido: Mezcladores: funciones y configuración y Altavoces y amplificadores
DÍA 5
TEMA
Técnicas de Mezcla: Principios de mezcla en vivo y Ecualización, compresión y efectos.
Técnicas de Mezcla: Balance y dinámica en la mezcla y Ecualización, compresión y efectos
Instalación y Configuración: Verificación de conexiones y pruebas de sonido
Equipos de Sonido: Conexiones y configuración de amplificadores y Mezcladores: funciones y configuración
DÍA 6
TEMA
Seguridad y Mantenimiento: Normas de seguridad en eventos y Manejo seguro de equipos
Seguridad y Mantenimiento: Prevención de riesgos y emergencias
Mantenimiento de equipos de sonido.
Mantenimiento de equipos de sonido y Cuidado y mantenimiento preventivo.

LINK DE LA PRESENTACIÓN
https://www.canva.com/design/DAG6UYgW6nU/QMMffbynOxVMfEF-miVQSQ/view?utm_content=DAG6UYgW6nU&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=uniquelinks&utlId=h30aad3d42a

EVALUACIÓN DEL TALLER

El aprendizaje alcanzado en el proceso orientación, se evaluará mediante la aplicación de una evaluación general de la actividad a través de una encuesta de satisfacción que se realizará al terminar la actividad teórico-práctica, para ser respondido en forma individual, abarcando los siguientes aspectos: la organización, tema abortado, la metodología, el desempeño del facilitador, los recursos didácticos y la logística del evento.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	Un (1) Capacitador profesional en música o afines, o técnico en sonido, experiencia especifica en el área a capacitar mínima de 6 meses.
	Personal de apoyo	N/A
RECURSOS FÍSICOS	**RECURSOS TECNOLÓGICOS:** • Video Beam	

METODOLOGÍA

	• Portátil • Proyector **RECURSOS FÍSICOS DE APOYO:** • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.
DURACION DE LA ACTIVIDAD	Cuarenta y ocho (48) horas.
SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.
PRODUCTOS A OBTENER.	Una capacitación técnica para el fortalecimiento dirigida a Un (01) beneficiario afrodescendiente del municipio de Yopal con una intensidad de Cuarenta y ocho (48) horas.

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Operador.

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 1			**FECHA**	20/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 29a # 35b-63	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Marin Gonzales		**FIRMA**	Juan José Marin G.	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Francisco Caldas D.	1118539655	Yopal	3102770582		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 1				**FECHA**	20/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 27a #35h - 63	**HORA**	7am - 3 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Marin Grimales		**FIRMA**	Juan José Marin G.	

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Francisco Cordoba O.	1148539655	3107705082			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 2			**FECHA**	21/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 23a #35b-63	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan Jose Marin Grisales		**FIRMA**	Juan José Marin G.	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Francisco Caballero	1118535955	Yopal	3022705822		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

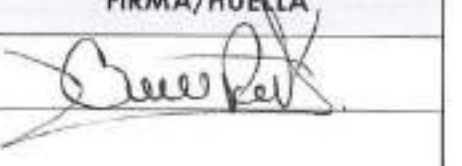
SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 2				**FECHA**	21/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 27a # 35 b - 63	**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Marin Gonzales		**FIRMA**	Juan José Marin G	

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Fonixa Cordoba	1118536655	3021705287			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 3			**FECHA**	22/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 23a #356-63	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Mavin Grisales		**FIRMA**	Juan José Mavin G.	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Francisco Cárdenas	1118538655	Yopal	3027705812		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2020 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 3.				**FECHA**	22/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 27a # 35b- 63		**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José María Giraldez		**FIRMA**		Juan José María G.	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Francisco Cordoba	1118558655	3102705582				

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 4			**FECHA**	23/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 27a # 36b - 63	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Marin Giraldes		**FIRMA**	Juan José Marin G.	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Francisco Caicedo D.	1118538655	Yopal	3102270582		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 4				**FECHA**	23/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 29a # 35b - 63		**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Marin Grisales		**FIRMA**		Juan José Marin G	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Francisco Cordoba R.	1193386555	Yopal			✓	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 5			**FECHA**	24/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 27a #35b-63	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm.
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Marin Grisales		**FIRMA**	Juan José Marin G.	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Francisco Cordero	1118538655	Yopal	3102770507		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 5				**FECHA**	24/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 29a #35b-63	**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Marin Granados		**FIRMA**	Juan José Marin G.	

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Francisco Córdoba	1118338655	3022405582			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 6			**FECHA**	25/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 29a #35b-63	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José María Corrales		**FIRMA**	Juan José Mapa G.	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Francisco Cardoso D.	1118539655.	Yopal	3027270582		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica de Presentaciones Artisticas Musicales - Dia 6				**FECHA**	25/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 23a #35b-63	**HORA**	2pm-3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Juan José Marin Grisales	**FIRMA**		Juan José Marin G	

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Fransisco Cordoba	1118539855	3107270592			✓

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 1



Descripción: fundamentos del sonido y Propiedades del sonido: frecuencia, amplitud, y timbre
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: fundamentos del sonido y Propiedades del sonido: frecuencia, amplitud, y timbre
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: fundamentos del sonido y Percepción del sonido y acústica básica
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: fundamentos del sonido y Desarrollo de la Actividad de Socialización del Proyecto
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 1



Descripción: Introducción al Sonido: Terminología de audio y Glosario de términos técnicos.
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Introducción al Sonido: Terminología de audio y Glosario de términos técnicos.
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Capacitador
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Percepción del sonido y acústica básica
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 1

	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 20 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 20 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal
	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 20 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 20 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 2



Descripción: Equipos de Sonido: Componentes del sistema de sonido y Fundamentos de acústica.
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Equipos de Sonido: Componentes del sistema de sonido y Fundamentos de acústica.
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Equipos de Sonido: Altavoces y amplificadores y Propiedades acústicas de los espacios
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Equipos de Sonido: Altavoces y amplificadores y Propiedades acústicas de los espacios
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 2

	
Descripción: Acústica y Espacios: Propiedades acústicas de los espacios y Tratamiento acústico **Fecha:** 21 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Acústica y Espacios: Propiedades acústicas de los espacios y Tratamiento acústico **Fecha:** 21 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal
	
Descripción: Acústica y Espacios: Técnicas de operación ejercicios prácticos. **Fecha:** 21 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Acústica y Espacios: Técnicas de operación ejercicios prácticos. **Fecha:** 21 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO CAPITAL ECOSISTEMA NARP 2026 / ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 2

	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 21 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 21 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal
	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 21 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 21 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 3



Descripción: Instalación y Configuración: Planificación de un evento, Evaluación de requisitos técnicos
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Instalación y Configuración: Planificación de un evento, Evaluación de requisitos técnicos
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Instalación y Configuración: Planificación logística y temporal e Instalación de equipos
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Instalación y Configuración: Planificación logística y temporal e Instalación de equipos
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 3



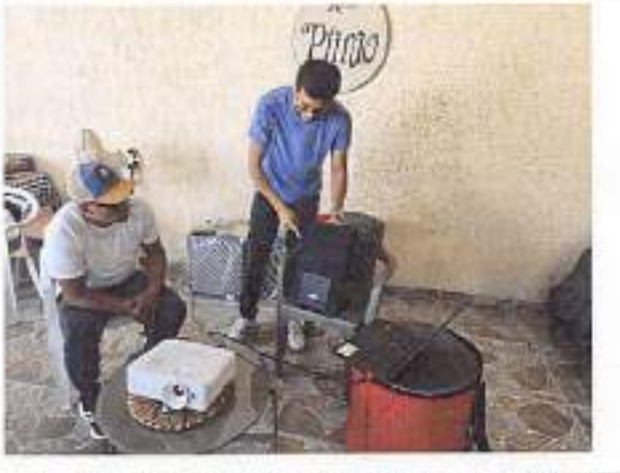
Descripción: Adaptación del sistema a diferentes tipos de eventos y Sonido en interiores vs. Exteriores.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Adaptación del sistema a diferentes tipos de eventos y Sonido en interiores vs. Exteriores.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Adaptación del sistema a diferentes tipos de eventos y Sonido en interiores vs. Exteriores.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Adaptación del sistema a diferentes tipos de eventos y Sonido en interiores vs. Exteriores.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 3



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 4

	
Descripción: Equipos de Sonido: Componentes del sistema de sonido **Fecha:** 23 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Equipos de Sonido: Micrófonos: tipos y usos y Conexiones y configuración de amplificadores **Fecha:** 23 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal
	
Descripción: Equipos de Sonido: Micrófonos: tipos y usos y Conexiones y configuración de amplificadores **Fecha:** 23 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Equipos de Sonido: Micrófonos: tipos y usos y Conexiones y configuración de amplificadores **Fecha:** 23 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 4



Descripción: Equipos de Sonido: Mezcladores: funciones y configuración y Altavoces y amplificadores
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Equipos de Sonido: Mezcladores: funciones y configuración y Altavoces y amplificadores
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Equipos de Sonido: Mezcladores: funciones y configuración y Altavoces y amplificadores
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Equipos de Sonido: Mezcladores: funciones y configuración y Altavoces y amplificadores
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 4



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 5

	
Descripción: Técnicas de Mezcla: Principios de mezcla en vivo y Ecualización, compresión y efectos. **Fecha:** 24 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Técnicas de Mezcla: Principios de mezcla en vivo y Ecualización, compresión y efectos. **Fecha:** 24 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal
	
Descripción: Técnicas de Mezcla: Balance y dinámica en la mezcla y Ecualización, compresión y electos **Fecha:** 24 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Técnicas de Mezcla: Balance y dinámica en la mezcla y Simulaciones y ejercicios prácticos. **Fecha:** 24 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 5



Descripción: Instalación y Configuración: Verificación de conexiones y pruebas de sonido
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Instalación y Configuración: Verificación de conexiones y pruebas de sonido
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Equipos de Sonido: Conexiones y configuración de amplificadores y Mezcladores: funciones y configuración
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Equipos de Sonido: Conexiones y configuración de amplificadores y Mezcladores: funciones y configuración
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 5

	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 24 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 24 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal
	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 24 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 24 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 6

	
Descripción: Seguridad y Mantenimiento: Normas de seguridad en eventos y Manejo seguro de equipos **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Seguridad y Mantenimiento: Normas de seguridad en eventos y Manejo seguro de equipos **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal
	
Descripción: Seguridad y Mantenimiento: Prevención de riesgos y emergencias **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Seguridad y Mantenimiento: Prevención de riesgos y emergencias **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 6



Descripción: Mantenimiento de equipos de sonido.
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Mantenimiento de equipos de sonido.
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Mantenimiento de equipos de sonido y Cuidado y mantenimiento preventivo.
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal



Descripción: Mantenimiento de equipos de sonido y Cuidado y mantenimiento preventivo.
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES

DIA 6

	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 1 **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal
	
Descripción: Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal	**Descripción:** Entrega de complemento Nutricional tipo Refrigerio No. 2 **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Calle 27a # 35b – 63 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.2. CAPACITACIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS MUSICALES



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal.



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal.



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal.



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
Lugar: Calle 27a # 35b – 63 Yopal.

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Fanixo Antonio Cordoba Duque

MUNICIPIO: Yopal. Casanare.

FECHA: 25 abril 2025

TEMATICA: Capacitación técnica.

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

ACTIVIDAD 2.3

CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ORNAMENTACION Y METALMECANICA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

ACTIVIDAD 2.3. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ORNAMENTACIÓN Y METALMECÁNICA

OBJETIVO GENERAL

Realizar capacitación técnica para el fortalecimiento de una (1) unidad productiva de ornamentación y metalmecánica, para el mejoramiento del desarrollo empresarial, económico y social de la población afrodescendiente del municipio de Yopal

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Identificar los conceptos básicos de la metalmecánica, las propiedades de los materiales metálicos y el uso correcto de las herramientas y equipos básicos del taller.
- ✓ Desarrollar habilidades para la lectura de planos, interpretación de especificaciones técnicas y la estimación de costos y materiales necesarios para la ejecución de proyectos.
- ✓ Aplicar técnicas profesionales de corte, mecanizado y soldadura (MIG, TIG, ARC) para el ensamblaje y montaje de piezas siguiendo estándares de calidad
- ✓ Implementar rutinas de mantenimiento preventivo y correctivo, así como técnicas de diagnóstico de fallas para prolongar la vida útil de la maquinaria y herramientas entregadas
- ✓ Ejecutar los procesos bajo estrictas normas de seguridad industrial y salud en el taller, asegurando un manejo responsable de residuos y materiales peligrosos para la protección del medio ambiente

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

Para el desarrollo de la capacitación técnica se realizará la convocatoria en concertación con el beneficiario de acuerdo a disponibilidad de horarios, informándole a través de WhatsApp en donde se informará la hora, fecha y lugar de desarrollo, el cual tendrá una duración de ocho (8) horas diarias durante seis (06) días.

DESARROLLO DE LOS TALLERES

Se realizará el fortalecimiento de una (1) unidad productiva dirigido a un (01) beneficiario residente en el municipio de Yopal, en Ornamentación y Metalmecánica, de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller	Lugar a Desarrollarse
Grupo 1	1	1	Yopal

CONTENIDO TEMÁTICO:

Teniendo en cuenta las especificaciones técnicas del **Contrato de Servicios No. 003 de 2026,** dispusieron los siguientes temas para el desarrollo de las metodologías y el cumplimiento de los contenidos temáticos.

METODOLOGÍA

AGENDA GENERAL DE LOS TALLERES

Para la ejecución de las Cuarenta y ocho (48) horas de taller teórico – práctico se estructuró, una agenda con el contenido temático para uso diario, a fin de que se faciliten todos los procesos se enseñanza – aprendizaje para los beneficiarios y el capacitador.

MÓDULO ORNAMENTACION Y METALMECANICA

Guia de Aprendizaje

Los contenidos a desarrollar durante los seis días de capacitación acorde a los parámetros del documento de especificaciones técnicas, se trabajarán de la siguiente manera:

DÍA 1
TEMA
Introducción a la Metalmecánica
Conceptos básicos de metalmecánica
Tipos de materiales metálicos
Herramientas y equipos básicos
DÍA 2
TEMA
Procesos de Fabricación
Corte y soldadura (MIG, TIG, ARC)
Ensamblaje y montaje - Corte y soldadura (MIG, TIG, ARC)
Tratamientos térmicos y superficiales - Diagnóstico de fallas.
DÍA 3
TEMA
Procesos de Fabricación – Uso de Herramientas y equipos básicos
Ensamblaje y montaje - Herramientas y técnicas de medición
DÍA 4
TEMA
Mantenimiento y Reparación- Reparación de equipos y herramienta
Mantenimiento y Reparación- Mecanizado (torno, fresadora, taladro)
DÍA 5
TEMA
Tratamientos térmicos y superficiales - Reparación de equipos y herramientas
Mantenimiento y Reparación - Diseño de piezas y productos metálicos
DÍA 6
TEMA

METODOLOGÍA

Diseño de piezas y productos metálicos

EVALUACIÓN DEL TALLER

El aprendizaje alcanzado en el proceso orientación, se evaluará mediante la aplicación de una evaluación general de la actividad a través de una encuesta de satisfacción que se realizará al terminar la actividad teórico-práctica, para ser respondido en forma individual, abarcando los siguientes aspectos: la organización, tema abortado, la metodología, el desempeño del facilitador, los recursos didácticos y la logística del evento.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	Un (1) Capacitador en soldadura, con formación técnica laboral y/o profesional y experiencia especifica en el área a capacitar mínima de 6 meses.
	Personal de apoyo	N/A
RECURSOS FÍSICOS	**RECURSOS TECNOLÓGICOS:** • Video Beam • Portátil • Proyector **RECURSOS FÍSICOS DE APOYO:** • Equipos y elementos de soldadura y ornamentación. • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	
DURACION DE LA ACTIVIDAD	Cuarenta y ocho (48) horas.	
SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.	
PRODUCTOS A OBTENER.	Una capacitación técnica para el fortalecimiento dirigida a Una (01) beneficiaria afrodescendiente del municipio de Yopal con una intensidad de Cuarenta y ocho (48) horas.	

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Operador.

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

Yopal, 09 de abril de 2026

Señores:
ASORELLANOS
CONSORCO FORTALECIMIENTO NARP 2026
La ciudad.

Rdo.
09-04-26
02:39 pm.

ASUNTO: Autorización

Cordial saludo,

RUBI BARRERA CHAPARRO identificada con c.c. No. 47.431.729 de Yopal, beneficiaria del proyecto de unidades productivas en la unidad de **METALMECANICA**, me permito autorizar a mi señor esposo el señor LUIS FERNANDO BARRERA con C.C. 9.523.877 de Sogamoso para que asista al taller de orientación técnica que se tiene programa de acuerdo a la organización del proyecto, teniendo en cuenta que el fortalecimiento se va realizar de manera familiar, y es mi esposo quien ejecuta esta actividad económica que se ejerce en la familia.

Cordialmente,

Rubi Barrera Ch.

RUBI BARRERA CHAPARRO
c.c. No. 47.431.729 de Yopal
Cel.: 313 813 4514
BENEFICIARIA


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
9.523.877
BARRERA
LUIS FERNANDO


08-ABR-1961
SOGAMOSO
(BOYACA)
1.67
B+
M
29-JUL-1979 SOGAMOSO

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en ornamentacion y Metalmecanica - Dia 1.			**FECHA**	13/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 # 26-26 Piso 2	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**	Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Luis Fernando Barrera	9523877.	Yopal	3224810089		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Orientacion en Ornamentacion y Metalmecanica					**FECHA**	13/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 14 #26-26 Piso 2		**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**		Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Jes Fernando Bueno	9523877	3224810089			✓	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia 2			**FECHA**	14/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7# 26-55	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**	Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Jesus Fernando Barrera	9523871	Yopal	3224810089		

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia 2				**FECHA**	14/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 9 # 26-55	**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**		Fernando Gomez

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Jesus Fernando Gomez	4523877	3224810089			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia 3			**FECHA**	15/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7#2655	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**	Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Jesus Fernando Bonilla	9523874	YOPAL	3221810089		

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Nia 3				**FECHA**	15/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7 #26-55	**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**	Fernando Gomez	

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Luis Fernando Bureu	9523877	3224910089			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia 4			**FECHA**	16 | 04 | 2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7#26-55	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**	Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Juan Fernando Barrera	9523877	YOPAL	3224810089		

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia 4				**FECHA**	16/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7 # 26-55	**HORA**	8:00am-4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**		Fernando Gomez

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Jose Fernando Barrera	9523877	3224810089			

CONSEJO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia(4)5			**FECHA**	17/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7#26-55	**HORA**	8:00am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**	Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Luis Fernando Barrera	9523877	YOPAL	3224810089		

CONSEJOS FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia 5			**FECHA**	17/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7 # 26-55	**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**	Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**		
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**
Jesus Fernando Barrera	9508877	3224810089			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia 6			**FECHA**	18/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7 #26-55	**HORA**	8:00am - 4:00pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**	Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Luis Fernando Barrera	9523877	Yopal	3224810089		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Ornamentacion y Metalmecanica - Dia 6				**FECHA**	13/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 7 #26-55		**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Jesus Fernando Gomez		**FIRMA**		Fernando Gomez	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Luis Fernando Flores	9523874	3224910089				

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 2



Descripción: Procesos de Fabricación
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Procesos de Fabricación
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Corte y soldadura (MIG, TIG, ARC)
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Corte y soldadura (MIG, TIG, ARC)
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 2



Descripción: Ensamblaje y montaje - Corte y soldadura (MIG, TIG, ARC)
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Ensamblaje y montaje - Corte y soldadura (MIG, TIG, ARC)
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Tratamientos térmicos y superficiales - Diagnóstico de fallas.
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Tratamientos térmicos y superficiales - Diagnóstico de fallas.
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 2



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 3



Descripción: Procesos de Fabricación – Uso de Herramientas y equipos básicos
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Procesos de Fabricación – Uso de Herramientas y equipos básicos
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Procesos de Fabricación – Uso de Herramientas y equipos básicos
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Procesos de Fabricación – Uso de Herramientas y equipos básicos
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 3



Descripción: Ensambiaje y montaje - Herramientas y técnicas de medición
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Ensambiaje y montaje - Herramientas y técnicas de medición
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Ensambiaje y montaje - Herramientas y técnicas de medición
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Ensambiaje y montaje - Herramientas y técnicas de medición
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

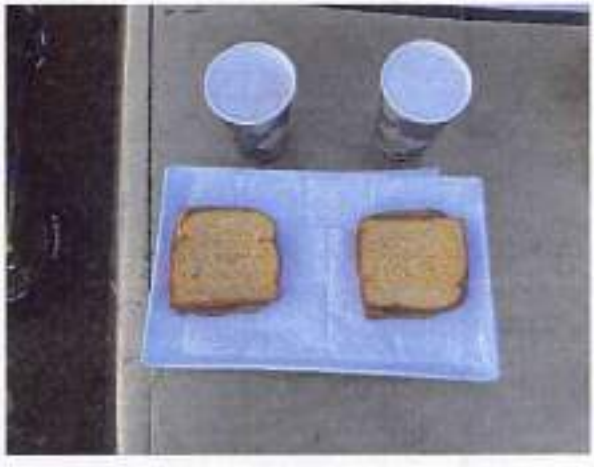
ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 3



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 4



Descripción: Mantenimiento y Reparación-Reparación de equipos y herramienta
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación-Reparación de equipos y herramienta
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación-Reparación de equipos y herramienta
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación-Reparación de equipos y herramienta
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 4



Descripción: Mantenimiento y Reparación-Mecanizado (torno, fresadora, taladro)
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación-Mecanizado (torno, fresadora, taladro)
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación-Mecanizado (torno, fresadora, taladro)
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación-Mecanizado (torno, fresadora, taladro)
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 4

	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 16 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 7 # 26 - 55 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 16 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 7 # 26 - 55 Yopal
	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 16 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 7 # 26 - 55 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 16 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 5



Descripción: Tratamientos térmicos y superficiales - Reparación de equipos y herramientas.
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Tratamientos térmicos y superficiales - Reparación de equipos y herramientas.
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Tratamientos térmicos y superficiales - Reparación de equipos y herramientas.
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Tratamientos térmicos y superficiales - Reparación de equipos y herramientas.
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 / ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 5



Descripción: Mantenimiento y Reparación - Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación - Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación - Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Mantenimiento y Reparación - Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 5



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 17 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 6



Descripción: Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 6



Descripción: Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Diseño de piezas y productos metálicos
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.3 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA – DIA 6

	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 18 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 7 # 26 - 55 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 18 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 7 # 26 - 55 Yopal
	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 18 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 7 # 26 - 55 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 18 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 7 # 26 - 55 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ORNAMENTACION Y METALMECANICA

ESPACIOS ADECUADOS



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
Lugar: Carrera 7 # 26 - 55 Yopal



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
Lugar: Carrera 14 # 26 - 26 Piso 2



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación
Lugar: Carrera 14 # 26 - 26 Piso 2

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Fernando Barrera

MUNICIPIO: YOPAL

FECHA: 18/04/2026

TEMATICA: CAPACITACION TECNICA

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!

ACTIVIDAD 2.4

CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO EN UNIDAD PRODUCTIVA DE SERVICIOS DE ASESORÍAS Y PAPELERÍA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

ACTIVIDAD 2.4. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE SERVICIOS DE ASESORÍAS Y PAPELERÍA

OBJETIVO GENERAL

Realizar capacitación técnica para el fortalecimiento de una (1) unidad productiva de SERVICIOS DE ASESORÍAS Y PAPELERÍA, para el mejoramiento del desarrollo empresarial, económico y social de la población afrodescendiente del municipio de Yopal

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Diferenciar los tipos de trámites y asesorías (contables, legales o administrativos) que ofrece el negocio para dar información precisa.
- ✓ Brindar herramientas para la excelencia en el servicio al cliente.
- ✓ Implementar estrategias de venta cruzada para la asesoría.
- ✓ Identificación de las herramientas ofimáticas, de internet y el servicio de fotocopiado e impresión.

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

Para el desarrollo de la capacitación técnica se realizará la convocatoria en concertación con el beneficiario de acuerdo a disponibilidad de horarios, informándole a través de WhatsApp en donde se informará la hora, fecha y lugar de desarrollo, el cual tendrá una duración de ocho (8) horas diarias durante seis (06) días.

DESARROLLO DE LOS TALLERES

Se realizará el fortalecimiento de una (1) unidad productiva dirigido a un (01) beneficiario residente en el municipio de Yopal, en Asesorías y Papelería, de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller	Lugar a Desarrollarse
Grupo 1	1	1	Yopal

CONTENIDO TEMÁTICO:

Teniendo en cuenta las especificaciones técnicas del **Contrato de Servicios No. 003 de 2026,** dispusieron los siguientes temas para el desarrollo de las metodologías y el cumplimiento de los contenidos temáticos.

AGENDA GENERAL DE LOS TALLERES

Para la ejecución de las Cuarenta y ocho (48) horas de taller teórico – práctico se estructuró, una agenda con el contenido temático para uso diario, a fin de que se faciliten todos los procesos se enseñanza – aprendizaje para los beneficiarios y el capacitador.

MÓDULO ASESORÍAS Y PAPELERÍA

Guía de Aprendizaje

Los contenidos a desarrollar durante los seis días de capacitación acorde a los parámetros del documento de especificaciones técnicas, se trabajarán de la siguiente manera:

DÍA 1
TEMA
Introducción y conceptos generales
Servicio al cliente y estrategias del servicio
Análisis y tendencias de mercado
Ejercicio práctico de atención al cliente
DÍA 2
TEMA
El control de los procesos de servicio al cliente
El vendedor como hombre de marketing
Técnicas de organización y planificación de la venta
Actividad económica de su negocio
¿Qué es el Portafolio de servicios? (cuáles son sus componentes y cuál es su importancia)
DÍA 3
TEMA
Introducción y Conceptos generales de Ofimática
Manejo de los Editores de texto y Hojas de cálculo
Comandos básicos en ofimática
Ejercicio práctico de Hojas de presentación y de dibujo.
DÍA 4
TEMA
Ejercicio práctico: elaboración de gráficas, tablas, fórmulas y funciones básicas en Excel
Ejercicio práctico: elaboración de gráficas, tablas, animaciones, transiciones, presentaciones con diapositivas y funciones básicas en Power Point

METODOLOGÍA

Guía básica y manejo de Publisher
DÍA 5
TEMA
Introducción y Conceptos generales del Internet
Manejo de buscadores y páginas web
Creación de correos electrónicos empresariales
Manejo de redes básico
DÍA 6
TEMA
Servicio de fotocopiado e impresión
Tipos de impresión y fotocopias profesionales
Componentes y partes de una impresora
Tipos de papel y formatos
Impresión digital

EVALUACIÓN DEL TALLER

El aprendizaje alcanzado en el proceso orientación, se evaluará mediante la aplicación de una evaluación general de la actividad a través de una encuesta de satisfacción que se realizará al terminar la actividad teórico-práctica, para ser respondido en forma individual, abarcando los siguientes aspectos: la organización, tema abortado, la metodología, el desempeño del facilitador, los recursos didácticos y la logística del evento.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	Un (01) Capacitador con formación técnica o técnico laboral o certificado por competencias laborales o actitud ocupacional en el área de sistemas, con experiencia general de un año de los cuales debe acreditar seis meses de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y docencia, o afines
	Personal de apoyo	N/A
RECURSOS FÍSICOS	**RECURSOS TECNOLÓGICOS:** • Video Beam • Portátil • Proyector **RECURSOS FÍSICOS DE APOYO:** • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	
DURACION DE LA ACTIVIDAD	Cuarenta y ocho (48) horas.	

METODOLOGÍA

SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.
PRODUCTOS A OBTENER.	Una capacitación técnica para el fortalecimiento en Asesoría y Papelería dirigida a Un (01) beneficiario afrodescendiente del municipio de Yopal con una intensidad de Cuarenta y ocho (48) horas.

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Operador.

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Asesorias y Papeleria - Dia 1			**FECHA**	20/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 # 33-26	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Julio Cesar Diaz	1.003738478.	Yopal	3202747630		

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Asesorias y Papeleria - Dia 1				**FECHA**	20/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29#33-26	**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Julio Jose Angulo	1.005238477	3202949630			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Accesorios y Papeleria - Dia 2			**FECHA**	21/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 # 33-26	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**		**FIRMA/HUELLA**
Julio Cesar Orozco	1.005238477 D.	Yopal	3202947630.		

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Asesorias y Papeleria - Dia 2					**FECHA**	21/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 #33-26		**HORA**	8am-4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**			
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Julio Cesar Orozco	1003237478.	3202949630.				

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Accesorias y Papeleria - Dia 3.			**FECHA**	22/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 # 33-26	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**		**FIRMA/HUELLA**
Julio Cesar Ortega	1.003238498.	Yopal.	3202947630.		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 · ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR · Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Asesorias y Papeleria - Dia 3				**FECHA**	22/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 # 33-26		**HORA**	8am - 4 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**			
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Nelson Orozco	1003238178	3207949630				

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Asesorias y Papeleria - Dia 4.			**FECHA**	23/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 # 33-26	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**		**FIRMA/HUELLA**
Julio Vega Diago	1.003238978.	Yopal.	3202747630.		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 — ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR — Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Asesorias y Papeleria - Dia 4.				**FECHA**	23/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 #33-26	**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Julio Cesar Orozco	1.003238478.	3207747630			

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Accesorios y Papeleria - Dia 5			**FECHA**	24/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29#33-26	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**		**FIRMA/HUELLA**
Julio Cesar Rojas	1.003238477.	Yopal.	3202947630.		

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Accesorios y Papeleria - Dia 5					**FECHA**	24/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 # 33-26		**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**			
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Julio Cesar Orozco	1003238477.	3202949630.				

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Asesorias y Papeleria - Dia 6			**FECHA**	25/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29#33-26	**HORA**	8:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Julio Cesar Rojas	1.003238478.	Yopal.	3202947630.		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Asesorias y Papeleria - Dia 6					**FECHA**	25/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Carrera 29 # 33-26		**HORA**	8am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Carlos Andres Perez		**FIRMA**			
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Julio Josh Orozco	1.003238477.	3202949630				

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 1



Descripción: Introducción y conceptos generales
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio al cliente y estrategias del servicio
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio al cliente y estrategias del servicio
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio al cliente y estrategias del servicio
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 1



Descripción: Análisis y tendencias de mercado
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Análisis y tendencias de mercado
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Ejercicio práctico de atención al cliente
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

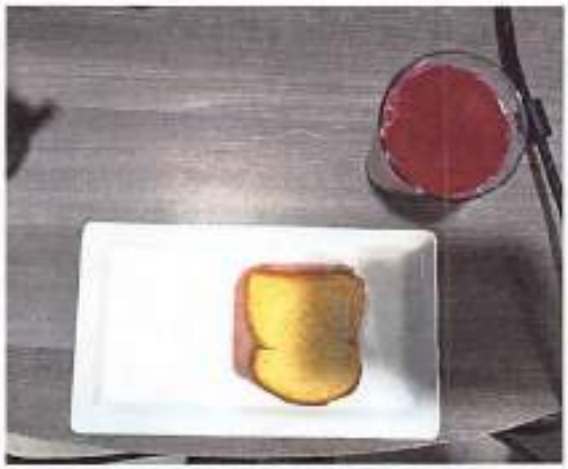


Descripción: Ejercicio práctico de atención al cliente
Fecha: 20 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSEJO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 1

	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 20 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 29 # 33 - 26 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 20 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 29 # 33 - 26 Yopal
	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 20 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 29 # 33 - 26 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 20 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 2



Descripción: El control de los procesos de servicio al cliente
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: El vendedor como hombre de marketing
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Técnicas de organización y planificación de la venta
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Técnicas de organización y planificación de la venta
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 2



Descripción: Actividad económica de su negocio
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Actividad económica de su negocio
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: ¿Qué es el Portafolio de servicios? (cuáles son sus componentes y cuál es su importancia)
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: ¿Qué es el Portafolio de servicios? (cuáles son sus componentes y cuál es su importancia)
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 2



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 21 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 3



Descripción: Introducción y Conceptos generales de Ofimática
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Introducción y Conceptos generales de Ofimática
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Manejo de los Editores de texto y Hojas de cálculo
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Manejo de los Editores de texto y Hojas de cálculo
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 / ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR / Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 3



Descripción: Comandos básicos en ofimática
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Comandos básicos en ofimática
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Ejercicio práctico de Hojas de presentación y de dibujo.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Ejercicio práctico de Hojas de presentación y de dibujo.
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 3



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 22 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 4



Descripción: Ejercicio práctico: elaboración de gráficas, tablas, fórmulas y funciones básicas en Excel
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Ejercicio práctico: elaboración de gráficas, tablas, fórmulas y funciones básicas en Excel
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Ejercicio práctico: elaboración de gráficas, tablas, animaciones, transiciones, presentaciones con diapositivas y funciones básicas en Power Point
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Ejercicio práctico: elaboración de gráficas, tablas, animaciones, transiciones, presentaciones con diapositivas y funciones básicas en Power Point
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 4



Descripción: Guía básica y manejo de Publisher
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Guía básica y manejo de Publisher
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Guía básica y manejo de Publisher
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Guía básica y manejo de Publisher
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 4



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 23 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 5



Descripción: Introducción y Conceptos generales del Internet
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Intrcducción y Conceptos generales del Internet
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Manejo de buscadores y páginas web
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Manejo de buscadores y páginas web
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 5



Descripción: Manejo de buscadores y páginas web
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Creación de correos electrónicos empresariales
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Creación de correos electrónicos empresariales
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Manejo de redes básico
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 5



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 24 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 6

	
Descripción: Servicio de fotocopiado e impresión **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 29 # 33 - 26 Yopal	**Descripción:** Servicio de fotocopiado e impresión **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 29 # 33 - 26 Yopal
	
Descripción: Tipos de impresión y fotocopias profesionales **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 29 # 33 - 26 Yopal	**Descripción:** Tipos de impresión y fotocopias profesionales **Fecha:** 25 de abril 2026 **Lugar:** Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 6



Descripción: Componentes y partes de una impresora
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Componentes y partes de una impresora
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Tipos de papel y formatos
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Impresión digital
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.4 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA – DIA 6



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 25 de abril 2026
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

CONVENIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

CAPACITACIÓN TÉCNICA EN ASESORÍAS Y PAPELERÍA

ESPACIOS ADECUADOS



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.
Lugar: Carrera 29 # 33 - 26 Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Cesar Orozco Manzano

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 25/04/2026

TEMATICA: Capacitación técnica

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2**) Regular y **1**) Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				✓
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				✓
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				✓
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				✓
5	La puntualidad y duración del taller fue				✓
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				✓
7	La actitud de amabilidad y respeto de los personas que intervinieron en el taller fue				✓
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				✓
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				✓

Observaciones

¡Gracias!

ACTIVIDAD 2.5

CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO EN UNIDAD PRODUCTIVA DE PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA), PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONOMICO Y SOCIAL.

Medios de verificación:

- ✓ Metodología.
- ✓ Planillas de Asistencia y Entrega de complemento nutricional.
- ✓ Registro fotográfico.
- ✓ Evaluación de la actividad.

METODOLOGÍA.

METODOLOGÍA

COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES Y CAPACIDADES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS – NARP PRODUCTORAS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

ACTIVIDAD 2.5. CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN UNIDAD PRODUCTIVA DE PREPARACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS (CONCEPTO DE COCINA OCULTA)

OBJETIVO GENERAL

Realizar capacitación técnica para el fortalecimiento de una (1) unidad productiva de PREPARACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS BAJO CONCEPTO DE COCINA OCULTA para el mejoramiento del desarrollo empresarial, económico y social de la población afrodescendiente del municipio de Yopal

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Reconocer y manipular correctamente los utensilios básicos de cocina para optimizar los tiempos de producción.
- ✓ Diferenciar las características de calidad (color, olor, textura) para seleccionar materias primas de excelencia.
- ✓ Aplicar correctamente los métodos de conservación (frío, calor y tecnologías emergentes) para prolongar la vida útil de los productos sin alterar su valor nutricional.
- ✓ Dar a Conocer los grupos de alimentos, la manera como se clasifican y su importancia en la reparación de las recetas.
- ✓ Dominar las técnicas de cocción y cortes básicos para la elaboración de recetas tradicionales y comidas rápidas.
- ✓ Desarrollar habilidades en la preparación y servicio de bebidas, manteniendo el equilibrio entre sabor y presentación
- ✓ Dominar las técnicas de cocción y cortes básicos para la elaboración de recetas tradicionales y comidas rápidas.
- ✓ Desarrollar habilidades en la preparación y servicio de bebidas, manteniendo el equilibrio entre sabor y presentación
- ✓

DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A REALIZAR EN LA ACTIVIDAD

CONVOCATORIA

Para el desarrollo de la capacitación técnica se realizará la convocatoria en concertación con el beneficiario de acuerdo a disponibilidad de horarios, informándole a través de WhatsApp en donde se informará la hora, fecha y lugar de desarrollo, el cual tendrá una duración de ocho (8) horas diarias durante seis (06) días.

DESARROLLO DE LOS TALLERES

METODOLOGÍA

Se realizará el fortalecimiento de una (1) unidad productiva dirigido a un (01) beneficiario residente en el municipio de Yopal, en Preparación y Comercialización de Alimentos Bajo Concepto de Cocina Oculta, de la siguiente manera:

Municipio	No. De Beneficiarios	No taller	Lugar a Desarrollarse
Grupo 1	1	1	Yopal

CONTENIDO TEMÁTICO:

Teniendo en cuenta las especificaciones técnicas del **Contrato de Servicios No. 003 de 2026,** dispusieron los siguientes temas para el desarrollo de las metodologías y el cumplimiento de los contenidos temáticos.

AGENDA GENERAL DE LOS TALLERES

Para la ejecución de las Cuarenta y ocho (48) horas de taller teórico – práctico se estructuró, una agenda con el contenido temático para uso diario, a fin de que se faciliten todos los procesos se enseñanza – aprendizaje para los beneficiarios y el capacitador.

MÓDULO PREPARACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS BAJO CONCEPTO DE COCINA OCULTA

Guía de Aprendizaje

Los contenidos a desarrollar durante los seis días de capacitación acorde a los parámetros del documento de especificaciones técnicas, se trabajarán de la siguiente manera:

DÍA 1
TEMA
Introducción y conceptos generales de Gastronomía
Normas y prácticas de seguridad
Utensilios básicos en la práctica
Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Muestra de la elaboración de una receta tradicional
DÍA 2
TEMA
Métodos de manipulación, limpieza y preparación de alimentos en crudo
Cómo y con qué se contaminan los alimentos
Cómo prevenir la contaminación
Ejercicio práctico de la manipulación de alimentos

METODOLOGÍA

Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Muestra de la elaboración de una receta tradicional
DÍA 3
TEMA
Características de calidad de un alimento
Métodos básicos de conservación mediante frío, calor y nuevas tecnologías
Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Muestra de la elaboración de una receta tradicional
DÍA 4
TEMA
Métodos de manipulación, limpieza y preparación de alimentos en crudo
Hábitos higiénicos y aseo personal
Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Elaboración y muestra de recetas tradicionales
DÍA 5
TEMA
Limpieza y desinfección de útiles y equipo.
Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Elaboración y muestra de recetas tradicionales
DÍA 6
TEMA
Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Técnicas y elaboración de comidas rápidas
Elaboración y muestra de recetas tradicionales

EVALUACIÓN DEL TALLER

El aprendizaje alcanzado en el proceso orientación, se evaluará mediante la aplicación de una evaluación general de la actividad a través de una encuesta de satisfacción que se realizará al terminar la actividad teórico-práctica, para ser respondido en forma individual, abarcando los siguientes aspectos: la organización, tema abortado, la metodología, el desempeño del facilitador, los recursos didácticos y la logística del evento.

RECURSOS HUMANOS (PERSONAL CON MANO DE OBRA NO CALIFICADA, TECNICO Y PROFESIONAL)	Personal Profesional	un (01) Capacitador en cocina con formación de Técnico en cocina y/o chef y experiencia especifica en el área a capacitar minima de un año de los cuales seis (6) meses. Para dictar el taller de cocina teórico – practico
	Personal de apoyo	N/A

METODOLOGÍA

RECURSOS FÍSICOS	**RECURSOS TECNOLÓGICOS:** • Video Beam • Portátil • Proyector **RECURSOS FÍSICOS DE APOYO:** • Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.
DURACION DE LA ACTIVIDAD	Cuarenta y ocho (48) horas.
SOPORTES A ENTREGAR	✓ Listado de asistencia. ✓ Listado de Entrega de Servicio de Compensación (Refrigerios) ✓ Evaluación de la actividad. ✓ Registros fotográficos.
PRODUCTOS A OBTENER.	Una capacitación técnica para el fortalecimiento en Preparación y Comercialización de Alimentos Bajo Concepto de Cocina Oculta dirigida a Un (01) beneficiario afrodescendiente del municipio de Yopal con una intensidad de Cuarenta y ocho (48) horas.

Proyectó:

Nombre **JOSÉ MAURICIO BARRERA NÚÑEZ**
Cargo R/L CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Operador.

PLANILLAS DE ASISTENCIA Y ENTREGA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL.

Yopal, Casanare 10 de abril de 2026

Señores,
CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026
Ciudad

Asunto: Autorización de asistencia a capacitaciones técnicas – Proyecto Unidades Productivas

Yo, **DIEGO FERNANDO DIAZ JIMENEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.118.559.798 de Yopal, en mi calidad de beneficiario del proyecto de Unidades Productivas, por medio del presente documento me permito autorizar de manera voluntaria y formal a mi madre, la señora **MARICZA DARLEY DIAZ JIMENEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 35.264.340 de Villavicencio, para que asista y participe activamente en las capacitaciones que desarrolla el proyecto, específicamente en la Capacitación de Emprenderismo módulo 2, Mercadeo Digital y en las capacitaciones técnicas de Gastronomía programadas dentro del marco de este proyecto.

Esta decisión se fundamenta en que la unidad productiva se ha concebido como un emprendimiento de beneficio familiar. En dicho esquema, la señora **MARICZA DARLEY DIAZ**, será la persona directamente encargada de la preparación de los alimentos, por lo cual su formación técnica es indispensable para el éxito y la sostenibilidad de la unidad productiva.

Agradezco de antemano la atención prestada y la oportunidad brindada para fortalecer las capacidades de nuestro equipo familiar.

Atentamente,

Diego Diaz

DIEGO FERNANDO DIAZ JIMENEZ
C.C. 1.118.559.798 de Yopal
Cel. 3183983760

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Preparacion y comercializacion de Alimentos - Dia 1.			**FECHA**	13/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a # 6a-48	**HORA**	7:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Vivian Pabre		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Maricza Diaz	35264340	Yopal	3208005626	Maricza Diaz	

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Almcalos - Dia 1					FECHA	13/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	LUGAR	Calle 37a #6a -48		HORA	7:0m - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pobre		FIRMA			
NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA			
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo	
Maricza Diaz	35264340	3208005626	Maricza Diaz	Maricza Diaz		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Alimentos - Dia 2			**FECHA**	14/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a#60-48	**HORA**	7:00am - 4:00pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pobre		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Maricza Diaz	35264340	Yopal	3208005626	Maricza Diaz	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Preparacion y comercializacion de Alimentos - Dia 2				**FECHA**	14/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a # 60-48	**HORA**	7am - 4pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pobre		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Maricza Diaz	35264340	3208005626	Maricza Diaz	Maricza Diaz	✓

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Alimentos - Dia 3			**FECHA**	15/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37 # 6a-48	**HORA**	7:00 am - 4:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pabre		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Maricza Diaz	35264340	Yopal	3208005626	Maricza Diaz	

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Alimentos - Dia 3				**FECHA**	15/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a # 6a - 48	**HORA**	7am - 4 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pobre		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Marleza Diaz	35264340	3208005626	Marleza Diaz	Marleza Diaz	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitación Técnica en Preparación y Comercialización de Alimentos - Día 4			**FECHA**	16/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a # 6a-48	**HORA**	7:00am - 3:00pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pobre		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Mariela Diaz	35264340	Yopal	3208005626	Mariela Diaz	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Alimentos - Dia 4					**FECHA**	16/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a # 6a-48		**HORA**	7am - 3 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pabon		**FIRMA**			
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**			
			Refrigerio 1	**Refrigerio 2**	**Almuerzo**	
Maricza Diaz	35264340	3208005626	Maricza Diaz	Maricza Diaz		

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Alimentos-Dia 5			**FECHA**	17/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a #6a-48	**HORA**	7:00am - 3:00pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pobre		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / DIRRECION	TELEFONO	FIRMA/HUELLA
Maricza Diaz	35264340	Yopal	3208005626	Maricza Diaz

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

ACTIVIDAD: Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Alimentos - Dia 5				**FECHA**	17/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a # 6a-46	**HORA**	7am - 3pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pabon		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Maricza Diaz	35264340	3208005626	Maricza Diaz	Maricza Diaz	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

PLANILLA DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Alimentos - Dia 6.			**FECHA**	18/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 37a #6a-48	**HORA**	7:00 am - 3:00 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pabon		**FIRMA**		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**MUNICIPIO / DIRRECION**	**TELEFONO**	**FIRMA/HUELLA**	
Maricza Diaz	35264340	Yopal	3208005626	Maricza Diaz	

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO

OBJETO: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"

SGR Alcaldía Municipal de Yopal

ACTIVIDAD:	Capacitacion Tecnica en Preparacion y Comercializacion de Alimentos - Dia 6			**FECHA**	16/04/2026
MUNICIPIO	Yopal	**LUGAR**	Calle 33a # 6a - 46	**HORA**	7am - 3 pm
QUIEN DIRIGE O EXPONE:	Sandra Viviana Pabon		**FIRMA**		

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO	FIRMA/HUELLA		
			Refrigerio 1	Refrigerio 2	Almuerzo
Maricza Diaz	35264340	3208005626	Maricza Di	Maricza Diaz	

REGISTRO FOTOGRÁFICO.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 1



Descripción: Introducción y conceptos generales de Gastronomia
Fecha: 13 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Normas y prácticas de seguridad
Fecha: 13 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Normas y prácticas de seguridad
Fecha: 13 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Utensilios básicos en la práctica
Fecha: 13 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 1



Descripción: Utensilios básicos en la práctica
Fecha: 13 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Fecha: 13 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Fecha: 13 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Muestra de la elaboración de una receta tradicional
Fecha: 13 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 1

	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 13 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 13 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 13 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 13 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 2

	
Descripción: Métodos de manipulación, limpieza y preparación de alimentos en crudo **Fecha:** 14 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Métodos de manipulación, limpieza y preparación de alimentos en crudo **Fecha:** 14 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Cómo y con qué se contaminan los alimentos **Fecha:** 14 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Cómo prevenir la contaminación **Fecha:** 14 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO**: "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 2



Descripción: Ejercicio práctico de la manipulación de alimentos
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Muestra de la elaboración de una receta tradicional
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Muestra de la elaboración de una receta tradicional
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSEJO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 2



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 14 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSEJERÍA FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 3



Descripción: Caracteristicas de calidad de un alimento
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Caracteristicas de calidad de un alimento
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Métodos básicos de conservación mediante frio, calor y nuevas tecnologías
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Métodos básicos de conservación mediante frio, calor y nuevas tecnologías
Fecha: 15 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 3

	
Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas **Fecha:** 15 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Técnicas y elaboraciones culinarias básicas **Fecha:** 15 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Muestra de la elaboración de una receta tradicional **Fecha:** 15 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Muestra de la elaboración de una receta tradicional **Fecha:** 15 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 3

	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 15 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 15 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 15 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 15 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 4



Descripción: Métodos de manipulación, limpieza y preparación de alimentos en crudo
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Métodos de manipulación, limpieza y preparación de alimentos en crudo
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Hábitos higiénicos y aseo personal
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Hábitos higiénicos y aseo personal
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 4



Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Elaboración y muestra de recetas tradicionales
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Elaboración y muestra de recetas tradicionales
Fecha: 16 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 4

	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 16 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 16 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 16 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 16 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 5

	
Descripción: Limpieza y desinfección de útiles y equipo. **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Limpieza y desinfección de útiles y equipo. **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Técnicas y elaboraciones culinarias básicas **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 5

	
Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Técnicas y elaboraciones culinarias básicas **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Elaboración y muestra de recetas tradicionales **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Elaboración y muestra de recetas tradicionales **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 5

	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1 **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2 **Fecha:** 17 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 6



Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Técnicas y elaboraciones culinarias básicas
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Técnicas y elaboración de comidas rápidas
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 6



Descripción: Técnicas y elaboración de comidas rápidas
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Técnicas y elaboración de comidas rápidas
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Elaboración y muestra de recetas tradicionales
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Elaboración y muestra de recetas tradicionales
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD 2.5 CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS – DIA 6

<table>
<tr>
<td>  </td>
<td>  </td>
</tr>
<tr>
<td>Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal</td>
<td>Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 1
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal</td>
</tr>
<tr>
<td>  </td>
<td>  </td>
</tr>
<tr>
<td>Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal</td>
<td>Descripción: Servicio de nutrición de compensación refrigerio 2
Fecha: 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal</td>
</tr>
</table>

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS

ESPACIOS ADECUADOS



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo del taller de capacitación técnica
Fecha: 13 al 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo del taller de capacitación técnica
Fecha: 13 al 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo del taller de capacitación técnica
Fecha: 13 al 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal



Descripción: Espacios adecuados para el desarrollo del taller de capacitación técnica
Fecha: 13 al 18 de abril 2026
Lugar: Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSEJO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS

ENTREGA DE MATERIALES E INSUMOS

	
Descripción: Entrega de materiales e insumos para el desarrollo del taller de capacitación técnica **Fecha:** 13 al 18 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Entrega de materiales e insumos para el desarrollo del taller de capacitación técnica **Fecha:** 13 al 18 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal
	
Descripción: Entrega de materiales e insumos para el desarrollo del taller de capacitación técnica **Fecha:** 13 al 18 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Entrega de materiales e insumos para el desarrollo del taller de capacitación técnica **Fecha:** 13 al 18 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

REGISTRO FOTOGRAFICO

CAPACITACIÓN TÉCNICA EN PREPARACION Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS

ENTREGA DE MATERIALES E INSUMOS

	
Descripción: Entrega de materiales e insumos para el desarrollo del taller de capacitación técnica **Fecha:** 13 al 18 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal	**Descripción:** Entrega de materiales e insumos para el desarrollo del taller de capacitación técnica **Fecha:** 13 al 18 de abril 2026 **Lugar:** Calle 37ª # 6ª -48 Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

CONSORCIO FORTALECIMIENTO NARP 2026 ASOSUPRO	**OBJETO:** "FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DE LAS FAMILIAS NEGRAS, AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE CON EL FIN DE MEJORAR SU DESARROLLO EMPRESARIAL, ECONÓMICO Y SOCIAL"	SGR Alcaldía Municipal de Yopal

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Maritza Darley Dias

MUNICIPIO: Yopal

FECHA: 18 abril 2026

TEMATICA: capacitacion tecnica de gastronomia

Su opinión es muy importante para nosotros, nos interesa conocer como ha sido para usted la experiencia de participar en esta actividad. Marque con una (**X**) al frente de cada casilla que refleje su opinión, siendo **4**) Excelente, **3**) Bueno, **2)** Regular y **1)** Malo.

ÍTEM	CRITERIOS	1	2	3	4
El Tema Abordado:					
1	En cuanto a la claridad en los contenidos del módulo desarrollado, usted la califica como				X
2	El nivel de comprensión de la temática tratada fue				X
3	El logro de los objetivos del taller con respecto a su contenido fue				X
La Metodología y Recurso Humano:					
4	La metodología y/o dinámica utilizada para el desarrollo del taller fue				X
5	La puntualidad y duración del taller fue				X
6	Los conocimientos y habilidades en el dominio de la temática tratada por parte de la persona que intervino en el desarrollo del taller fueron				X
7	La actitud de amabilidad y respeto de las personas que intervinieron en el taller fue				X
Materiales, Equipos y Apoyo Logístico:					
8	Como califica el salón o espacio donde se llevó a cabo el taller				X
9	La calidad de los equipos técnicos y los recursos materiales fue				X

Observaciones

¡Gracias!